



BESLUITENLIJST

Datum bekendmaking: 26 mei 2025

GEMEENTERAAD 22 MEI 2025

1. Notulen van de vorige vergadering.

De notulen van de vergadering van 24 april 2025 worden met éénparigheid van stemmen goedgekeurd.

2. Jaarrekening AGB Pelt 2024 volgens vennootschapswetgeving - goedkeuring.

De jaarrekening 2024 van het AGB Pelt werd op 22 mei 2025 vastgesteld door de Raad van Bestuur van het AGB Pelt. Het verslag van de commissaris aan de algemene vergadering van het autonoom gemeentebedrijf Pelt over het boekjaar 2024 zoals voorgelegd op 28 april 2025 wordt toegevoegd ter staving van de uitgevoerde controle. De bedrijfsrevisor formuleert geen voorbehoud bij de balans.

De bedrijfsrevisor formuleert een oordeelonthouding omtrent de resultatenrekening voor de jaarrekening 2024. De jaarrekening 2023 van AGB Pelt werd door een andere bedrijfsrevisor gecontroleerd, die ook op 7/05/2024 een oordeel zonder voorbehoud over deze jaarrekening tot uitdrukking heeft gebracht. Echter werd de overeenkomst met de voorgaande commissaris vroegtijdig beëindigd vanwege faillissement. Doordat de controledossiers in beslag werden genomen, heeft de nieuwe bedrijfsrevisor deze dossiers m.b.t. 2023 niet kunnen consulteren. Omwille van de onmogelijkheid om deze controle-informatie van 2023 te verkrijgen, kan zij enkel een verslag met oordeelonthouding betreffende de resultatenrekening formuleren. De commissaris heeft de cijfers van 2024 kunnen nakijken en heeft geen opmerkingen geformuleerd.

De gemeenteraad neemt kennis van het verslag van de commissaris van 28 april 2025 en keurt de jaarrekening 2024 van AGB Pelt met een balanstotaal van 10 185 668,18 euro en met als afsluiting van de resultatenrekening een verlies van het boekjaar van 41 859,32 euro goed; met 25 stemmen vóór en 3 stemmen tegen, nl. van de raadsleden Dominiek Heylen, Waldo Theuwissen en Branko Wilms.

3. Jaarrekening OCMW Pelt 2024 - goedkeuring.

De jaarrekening 2024 van het OCMW Pelt, met hiernavolgende resultaten, wordt goedgekeurd met 25 ja- stemmen en 3 neen-stemmen, nl. van de raadsleden Dominiek Heylen, Waldo Theuwissen en Branko Wilms.

Budgettair resultaat (J2)	3.150.634
Gecumuleerd budgettair resultaat (J2)	5.553.767
Beschikbaar budgettair resultaat (J2)	5.553.767
Autofinancieringsmarge (J2)	10.898.202
Balanstotaal (A=P) (J4)	260.479.812
Overschot boekjaar (J5)	3.251.542

4. Jaarrekening gemeente Pelt 2024 - vaststelling.

De jaarrekening 2024 van de gemeente Pelt met hiernavolgende resultaten, wordt vastgesteld met 25 stemmen vóór en 3 stemmen tegen, nl. van de raadsleden Dominiek Heylen, Waldo Theuwissen en Branko Wilms.

Budgettair resultaat (J2)	3.150.634
Gecumuleerd budgettair resultaat (J2)	5.553.767
Beschikbaar budgettair resultaat (J2)	5.553.767
Autofinancieringsmarge (J2)	10.898.202
Balanstotaal (A=P) (J4)	260.479.812
Overschot boekjaar (J5)	3.251.542

5. Rapportering inzake visum 2024 - kennisneming.

De financieel directeur dient jaarlijks een rapport op te maken met betrekking tot de voorafgaande kredieten wetmatigheidscontrole van de beslissingen van de gemeente en van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn met budgettaire en financiële impact (visum).

In de loop van 2024 werden 234 (222 in 2023) visumaanvragen behandeld. Geen enkele aanvraag werd geweigerd.

Op te merken valt dat met de invoering van het Decreet over het lokaal bestuur de mogelijkheid bestaat om een voorwaardelijk visum te koppelen aan een beslissing.

In 2024 werd in 23 dossiers van deze mogelijkheid gebruik gemaakt.

De voorwaarde had telkens betrekking op een aanpassing van het meerjarenplan of de goedkeuring van een aanpassing die lopende was.

De financieel directeur vermeldt volgende aandachtspunten :

- a. Het lokaal bestuur Pelt is nog steeds een jonge organisatie en er komen nog regelmatig nieuwe collega's bij. Het is belangrijk dat de werking met betrekking tot het visum aan alle medewerkers op regelmatige basis wordt toegelicht.

Vanuit de dienst bestuurszaken werd hiervoor een initiatief ontwikkeld.

Voor nieuwe medewerkers die met de bestelprocedure in aanraking komen wordt dit aspect meegenomen in de opleiding.

Ook voor de reeds in dienst zijnde medewerkers worden herhalingsmomenten georganiseerd.

- b. Omwille van tijdsdruk komt het nog regelmatig voor dat visumaanvragen laattijdig, in functie van de gewenste beslissingsdatum van het bevoegde orgaan, worden voorgelegd aan de financieel directeur. In de mate van het mogelijke worden dergelijke vragen toch nog afgerond.

Hier zal in de toekomst nog steeds de nodige aandacht aan moeten besteed worden om het beslissingsproces optimaal te laten verlopen. Verdere opleiding en sensibilisering zullen hier een belangrijke rol spelen.

- c. De flow met betrekking tot het visum voor aanstellingen van personeel is eveneens uitgewerkt binnen CORSA. Sinds 2022 lopen alle visumaanvragen via een standaard procedure binnen CORSA.

De gemeenteraad neemt kennis van het rapport inzake het voorafgaand visum 2024.

6. Rapportering inzake debiteurenbeheer 2024 - kennisneming.

De financieel directeur dient jaarlijks een rapport op te maken met betrekking tot het debiteurenbeheer.

In 2024 werden 4.357 (5.516 in 2023, 2.892 in 2022 en 3.900 in 2021) aanmaningen allerhande uitgestuurd voor een bedrag van 1.271.620 euro. (1.560.583 euro in 2023, 1.072.420 euro in 2022 en 1.173.928 euro in 2021)

In de praktijk wordt vastgesteld dat heel wat mensen hun aangetekende zendingen niet meer afhalen. Om de inzet van een gerechtsdeurwaarder maximaal te vermijden is gestart met het bijkomend versturen via gewone post van duplicaten van de niet afgehaalde aangetekende zendingen.

In 2024 werden 168 dwangbevelen met betrekking tot openstaande betalingen Limburg.Net voor het boekjaar 2023 (op 14.386 kohierartikels) overgemaakt aan een deurwaarder. Hiervan werd ondertussen 97% afgehandeld.

Voor de buitenschoolse kinderopvang werden 10 dwangbevelen uitgestuurd. Van deze dossiers werd ondertussen 20% betaald.

Voor het OCMW werden 8 dwangbevelen uitgestuurd einde 2024. Van deze dossiers werd ondertussen 13% betaald.

In andere fiscale dossiers werden een 90-tal dwangbevelen uitgestuurd in de loop van 2024. Van deze dossiers werd ondertussen 91% betaald.

De gemeenteraad neemt kennis van het rapport inzake debiteurenbeheer 2024.

7. Raamovereenkomst projecten ruimtelijke planning 2025-2031 - goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze.

Door de gemeente Pelt werd de afgelopen legislatuur een raamovereenkomst opgesteld voor het opmaken van RUP's, inrichtingsplannen, masterplannen en beeldkwaliteitsplannen. Deze loopt midden 2025 af.

Om te vermijden dat er per opmaak van een plan steeds opnieuw een uitgebreide overheidsopdrachtenprocedure doorlopen moet worden, wordt er geopteerd om een nieuwe raamovereenkomst af te sluiten.

In het kader van de opdracht “Raamovereenkomst projecten ruimtelijke planning 2025-2031” werd een bestek met nr. OVHO24032 opgesteld. De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 900.000,00 excl. btw of € 1.089.000,00 incl. 21% btw.

Omwille van de langdurige doorlooptijd van ruimtelijke planningsprocessen en de nood aan beleidsmatige samenhang over de legislatuur heen, wordt de looptijd van deze raamovereenkomst vastgesteld op zes jaar. Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de openbare procedure.

De huidige opdracht wordt gesloten door middel van een raamovereenkomst met meerdere deelnemers waarbij niet alle voorwaarden in de raamovereenkomst zijn bepaald. De deelnemers zullen opnieuw in mededinging gesteld worden.

Het bestek en de raming voor de opdracht “Raamovereenkomst projecten ruimtelijke planning 2025-2031” worden door de gemeenteraad goedgekeurd met 25 stemmen vóór en 3 onthoudingen, nl. van de raadsleden Dominiek Heylen, Waldo Theuwissen en Branko Wilms.

8. Kerkenbeleidsplan Pelt - goedkeuring.

Het kerkenbeleidsplan voor de parochiekerken in Pelt werd door de Bisschop van het Bisdom Hasselt bij besluit van 10 april 2025 goedgekeurd.

Vanaf 1 januari 2025 moeten alle gemeenten, samen met de belanghebbenden, werk maken van een actueel kerkenbeleidsplan. Dat is een verplichting die eind 2022 ingeschreven werd in het Eredienstendecreet van 7 mei 2004. Een kerkenbeleidsplan is een belangrijk beleidsdocument voor het gemeentebestuur en voor de kerkelijk verantwoordelijken omdat het een gedragen visie en afspraken bevat over de toekomstige functie van alle parochiekerken op het grondgebied van de gemeente.

In 2022 werd een pastoraal plan opgemaakt met een toekomstvisie voor de kerken van de Pastorale eenheid St. Willibrordus Pelt en de Pastorale eenheid De goede herder Pelt. Deze pastorale plannen werden de basis voor de werking in de pastorale eenheden van Pelt in de volgende jaren. Het centraal kerkbestuur en de gemeente Pelt, alle kerkfabrieken die eronder ressorteren en de teams van de pastorale eenheden werkten een kerkenbeleidsplan uit dat voor goedkeuring aan de gemeenteraad wordt voorgelegd.

In dit geactualiseerde kerkenbeleidsplan worden allereerst de betrokken kerkgebouwen ruimtelijk gesitueerd. Vervolgens volgt een bespreking van elke kerk afzonderlijk. Aan bod komen een beschrijving, een situering in de ruimtelijke omgeving en een beschrijving van het actueel gebruik en de actuele functie. Aan het einde van dit document volgt een beknopte weergave van het pastoraal plan van de pastorale eenheid ‘Sint-Franciscus Pelt’. En tenslotte een visie op toekomstige gebruik en de invulling van de kerken, een visie per kerkgebouw en een Plan van aanpak hoe de toekomstige invullingen zullen worden onderzocht. Dit kerkenbeleidsplan geeft een realistische visie weer van het toekomstplan voor de Peltse kerken, in overeenstemming met het gemeentelijke ruimtelijk beleid.

Het geactualiseerde kerkenbeleidsplan voor de parochiekerken van Pelt wordt door de gemeenteraad goedgekeurd met 27 ja-stemmen en 1 onthouding, nl. van raadslid Sofie Monsieurs.

9. Kerkbesturen Pelt - jaarrekeningen 2024 - advies.

De Centrale Kerkraad van de gemeente Pelt diende gezamenlijk de jaarrekeningen voor het dienstjaar 2024 in van de acht Peltse kerkfabrieken:

1. Sint-Monulphus en Gondulphus Sint-Huibrechts-Lille;
2. OLV Maagd der Armen Grote Heide;
3. Sint-Cornelius Lindelhoeven;
4. Sint-Jozef Boseind;
5. Sint-Martinus Overpelt-Centrum;
6. Sint-Niklaas Neerpelt-Centrum;
7. Sint-Willibrordus Herent;
8. Sint-Barbara Holheide.

De gemeenteraad verleent met éénparigheid van stemmen gunstig advies aan de jaarrekeningen 2024 van de kerkbesturen Pelt.

10. Kerkbesturen Pelt - budgetwijzigingen 2025/01.

De kerkbesturen van Sint-Cornelius Lindelhoeven en Sint-Monulphus en Gondulphus Sint-Huibrechts-Lille keurden de eerste budgetwijzigingen van het dienstjaar 2025 goed.

Deze budgetwijzigingen 2025/01 werd voor advies overgemaakt aan het Bisdom van Hasselt. De budgetwijzigingen werden gunstig geadviseerd door het Centraal Kerkbestuur.

De gevraagde budgetwijzigingen passen in het gemeentelijk meerjarenplan.

De gemeenteraad van Pelt keurt de twee budgetwijzigingen 2025/01 van de kerkbesturen van Sint-Cornelius en van Sint Monulphus en Gondulphus goed met 27 stemmen vóór en 1 onthouding, nl. van raadslid Sofie Monsieurs.

11. Straatnaamwijziging gedeelte Rodenbachlaan - voorlopige vaststelling.

Voor de verkeersveiligheid in de schoolomgeving werd de Rodenbachlaan ter hoogte van het kruispunt met de Kerkdijk afgesloten voor het gemotoriseerd verkeer. Aan het appartementsgebouw, dat werd opgericht naast horecazaak het Achtste Sacrament (Rodenbachlaan 48), werd indertijd het adres Rodenbachlaan 50 toegekend. Het betreffende gebouw ligt voorbij het afgesloten gedeelte van de Rodenbachlaan en de voorgevel ervan is gelegen aan de Kerkdijk.

Voor de duidelijkheid in straatnaamgeving kan de naam van het laatste gedeelte van de Rodenbachlaan met huisnummer 50, bus 1 tot 10, best gewijzigd worden. Met een toevoeging van dit gedeelte van de straat aan de Kerkdijk kan een logisch geheel gecreëerd worden.

De straatnaamwijziging van het gedeelte van de Rodenbachlaan, ter hoogte van huisnummer 50, bus 1 tot en met 10, in Kerkdijk wordt door de gemeenteraad voorlopig vastgesteld met éénparigheid van stemmen.

12. Fluvius Limburg ov - algemene vergadering - bepaling van het mandaat van de gemeentelijke vertegenwoordiger.

De gemeente Pelt is lid van de opdrachthoudende vereniging Fluvius Limburg.

Bij brief van 03 april 2025 nodigt Fluvius Limburg de vertegenwoordiger van de gemeente Pelt uit voor de algemene vergadering tevens jaarvergadering van Fluvius Limburg, die op 16 juni 2025 zal plaatshebben.

De agenda voor deze algemene vergadering werd als volgt vastgesteld:

1. Kennisneming verslagen van Fluvius Limburg van de Raad van Bestuur en van de commissaris over het boekjaar 2024.
2. Goedkeuring van de jaarrekening van Fluvius Limburg afgesloten op 31 december 2024 (balans, resultatenrekening, winstverdeling, boekhoudkundige besluiten en waarderingsregels).
3. Vaststelling uitkeringen overeenkomstig art. 6:114 en volgende WVV.
4. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders, de leden van de Regionale Bestuurscomités met betrekking tot het boekjaar 2024.
5. Desgevallend aanvaarding uitbreiding activiteiten gemeenten voor (neven)activiteiten.
6. Evaluatierapport met betrekking tot de werking van de opdrachthoudende vereniging tijdens de vorige 6 jaar en het ondernemingsplan 2025-2030.
7. Statutaire benoemingen.
8. Statutaire mededelingen.

Het dossier met de documentatiestukken betreffende de agendapunten werd digitaal ter beschikking gesteld.

De gemeenteraad keurt de agendapunten van de algemene vergadering van de opdrachthoudende vereniging Fluvius Limburg d.d. 16 juni 2025 goed met 24 ja-stemmen en 4 onthoudingen, nl. van de raadsleden Dominiek Heylen, Sofie Monsieurs, Waldo Theuwissen en Branko Wilms.

13. Pontes ov - bijzondere algemene vergadering - bepaling van het mandaat van de gemeentelijke vertegenwoordiger.

De gemeente Pelt is deelnemer in intergemeentelijke vereniging Pontes ov.

Bij schrijven van 21 maart 2025 nodigt Pontes de vertegenwoordiger van de gemeente Pelt uit voor de bijzondere algemene vergadering van 26 juni 2025.

De agenda van de bijzondere algemene vergadering van 26 juni 2025 werd als volgt vastgesteld:

1. Algemene vergadering: verslag 26 maart 2025 - goedkeuring;
2. Financiën: balans, resultatenrekening en jaarverslag over het boekjaar 2024 - goedkeuring;
3. Financiën: verslag van de bedrijfsrevisor-commissaris over de jaarrekening 2024 - aktename;
4. Financiën: verdeling van het batig saldo van de resultatenrekening 2024 - goedkeuring;
5. Financiën: kwijting aan de raad van bestuur en aan de bedrijfsrevisor-commissaris – goedkeuring;
6. Bestuur: statutenwijziging 2025 - goedkeuring;
7. Varia en rondvraag.

De nodige documenten werden bij de uitnodigingsbrief van 21 maart 2025 gevoegd.

De gemeenteraad keurt de agenda van de bijzondere algemene vergadering van 26 juni 2025 van intergemeentelijke vereniging Pontes ov goed met 24 stemmen vóór en 4 onthoudingen, nl. van de raadsleden Dominiek Heylen, Sofie Monsieus, Waldo Theuwissen en Branko Wilms.

14. Nolimpark dv - algemene vergadering - bepaling van het mandaat van de gemeentelijke vertegenwoordigers.

De gemeente Pelt is lid van de dienstverlenende vereniging Nolimpark.

Bij schrijven van 17 maart 2025 en van 30 april 2025 nodigt Nolimpark dv de afgevaardigden van de gemeente Pelt uit voor de algemene vergadering van 18 juni 2025.

Op 30 juni 2025 verloopt de statutair bepaalde bestaansduur van de dienstverlenende vereniging Nolimpark dv. Conform artikel 423 van het decreet lokaal bestuur werd de uitnodiging bezorgd, uiterlijk 90 dagen voor de algemene vergadering die beslist over de al dan niet verlenging. Het voorstel van het bestuursorgaan is om de bestaansduur niet te verlengen en bijgevolg Nolimpark dv in vereffening te laten gaan.

De agenda van de algemene vergadering van Nolimpark dv van 18 juni 2025 werd als volgt vastgelegd:

- Goedkeuring jaarverslag 2024;
- Goedkeuring jaarrekening boekjaar 2024;
- Kennisname commissarisverslag over boekjaar 2024;
- Kwijting aan de bestuurders over het jaar 2024;
- Kwijting aan de commissaris-revisor over het jaar 2024;
- Kennisname evaluatierapport en vaststelling ontbinding Nolimpark DV bij gebrek aan verlenging;
- Goedkeuring vereffeningsprincipes;
- Benoeming vereffenaars.

De nodige bijhorende documenten werden bij het schrijven van 17 maart 2025 en 30 april 2025 gevoegd.

De voorstellen van de raad van bestuur van Nolimpark dv met betrekking tot de algemene vergadering van 18 juni 2025 worden door de gemeenteraad van Pelt goedgekeurd met 24 stemmen vóór en 4 onthoudingen nl. van de raadsleden Dominiek Heylen, Sofie Monsieus, Waldo Theuwissen en Branko Wilms.

15. Regio Noord-Limburg dv - algemene vergadering - bepaling van het mandaat van de gemeentelijke vertegenwoordiger.

De gemeente Pelt is lid van het Dienstverlenend Intergemeentelijk Samenwerkingsverband Regio Noord-Limburg. Bij schrijven van 02 mei 2025 nodigt Regio Noord-Limburg dv de vertegenwoordiger van de gemeente Pelt uit voor de algemene vergadering van 10 juni 2025.

De agenda voor de algemene vergadering van 10 juni 2025 werd vastgesteld met volgende agendapunten:

- Goedkeuring verslag algemene vergadering 11 februari 2025;
- Toelichting jaarverslag 2024 DISV Regio Noord-Limburg;
- Vaststellen van de jaarrekening 2024;
- Aanstelling bedrijfsrevisor;
- Kwijting aan de bestuurders voor het werkingsjaar 2024.

De gemeenteraad van Pelt gaat akkoord met de voorgestelde agendapunten voor de algemene vergadering van Regio Noord-Limburg dv van 10 juni 2025, met 24 stemmen vóór en 4 onthoudingen, nl. van de raadsleden Dominiek Heylen, Sofie Monsieus, Waldo Theuwissen en Branko Wilms.

16. Limburg.net ov - algemene vergadering - bepaling van het mandaat van de gemeentelijke vertegenwoordigers.

De gemeente Pelt is lid van Limburg.net opdrachthoudende vereniging.

Bij schrijven van 05 mei 2025 nodigt Limburg.net de vertegenwoordigers van de gemeente Pelt uit voor de algemene vergadering van 25 juni 2025.

De agenda van de algemene vergadering van Limburg.net van 25 juni 2025 werd als volgt bepaald:

1. Welkom door de voorzitter;
2. Aanduiding secretaris en stemopnemers (art. 38 statuten);
3. Jaarrekening 2024/ Verslag van de raad van bestuur aan de aandeelhouders / Verslag van de commissaris (454 DLB, art. 40 statuten);
4. Activiteitenverslag 2024;
5. Kwijting aan de bestuurders (art. 454 DLB, art. 40 statuten);
6. Kwijting aan de commissaris (art. 454 DLB, art. 40 statuten);
7. Ondernemingsplan 2025-2030, inclusief evaluatie afgelopen legislatuur;
8. Aanpassing vermogen aan evolutie bevolkingscijfer (art.7 statuten);
9. Vastlegging presentiegelden;
10. Code van goed bestuur;
11. Benoeming leden en plaatsvervangers algemeen comité (art. 29 Statuten): Alken, Bocholt en Lanaken;
12. Varia.

De voorbereidende documenten met betrekking tot de algemene vergadering van 25 juni 2025 werden ter beschikking gesteld op het Infopunt van Limburg.net.

De gemeenteraad keurt de voorstellen van Limburg.net voor de algemene vergadering van 25 juni 2025 goed met 24 ja-stemmen en 4 onthoudingen, nl. van de raadsleden Dominiek Heylen, Sofie Monsieus, Waldo Theuwissen en Branko Wilms.

17. Cipal dv - algemene vergadering - bepaling van het mandaat van de gemeentelijke vertegenwoordiger.

De gemeente Pelt is deelnemer van de dienstverlenende vereniging Cipal.

Bij schrijven van 09 mei 2025 nodigt Cipal dv de vertegenwoordiger van de gemeente Pelt uit voor de algemene vergadering, die zal plaatsvinden op dinsdag 24 juni 2025

Cipal dv stelde de agenda voor deze vergadering als volgt vast:

1. Toetreding en aanvaarding van nieuwe deelnemer(s);
2. Kennisname van het jaarverslag van de raad van bestuur en het verslag van de commissaris over de enkelvoudige jaarrekening van Cipal over het boekjaar 2024;
3. Goedkeuring van de enkelvoudige jaarrekening van Cipal over het boekjaar 2024 met bestemming van het resultaat;
4. Kennisname van het jaarverslag van de raad van bestuur en het verslag van de commissaris over de geconsolideerde jaarrekening van Cipal over het boekjaar 2024;
5. Kennisname van de geconsolideerde jaarrekening van Cipal over het boekjaar 2024;
6. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders en aan de commissaris van Cipal voor de uitoefening van hun mandaat tijdens het boekjaar 2024;
7. Benoeming commissaris en vaststelling van vergoeding;
8. Bepaling presentiegeld en reisvergoeding voor de leden van de raad van bestuur;
9. Goedkeuring van het evaluatierapport 2019-2024 met inbegrip van het ondernemingsplan 2025-2030;
10. Goedkeuring van het verslag, staande de vergadering.

Alle documenten met betrekking tot deze algemene vergadering werden ter beschikking gesteld op de webpagina van Cipal

De gemeenteraad van Pelt keurt de voorstellen van Cipal dv voor de algemene vergadering van 24 juni 2025 goed met 24 stemmen vóór en 4 onthoudingen, nl. van de raadsleden Dominiek Heylen, Sofie Monsieus, Waldo Theuwissen en Branko Wilms.

18. VVSG vzw - bekrachtiging kandidaturen lidmaatschap bestuurlijke commissies.

In vergadering van 27 maart 2025 werd door de gemeenteraad van Pelt reeds een afgevaardigde en een plaatsvervangend afgevaardigde aangeduid voor de algemene vergaderingen van de VVSG vzw.

De VVSG besliste in 2018 haar bestuursmodel te hervormen in de richting van een meer participatief ledenmodel, met naast een raad van bestuur en een dagelijks bestuur ook verschillende commissies en een jaarlijkse Staten-Lokaal.

De gemeente Pelt kan kandidaat-leden voordragen voor de verschillende bestuurlijke commissies:

1. Krachtig(e) besturen;
2. Veiligheid;
3. Samenleven en zorg voor elkaar;
4. Kwaliteitsvolle omgeving;
5. Innovatief en digitaal besturen;
6. Gemeente in de wereld/Europa.

Gelet op het belang van de functies voor de VVSG in het algemeen en de directe band met de lokale beleidsvisies in het bijzonder, vroeg de VVSG om bij voorkeur een lid van het college van burgemeester en schepenen voor te dragen.

Elke bestuurlijke commissie telt 18 lokale mandatarissen die na een zorgvuldige oefening door de VVSG werden geselecteerd. Daarbij werd rekening gehouden met correcte man-vrouwverhoudingen, een goede geografische spreiding, de politieke gewichten na de laatste gemeenteraadsverkiezingen, de diverse types gemeenten, enz.

De kandidatuur van volgende leden van het college van burgemeester en schepenen wordt ter bekrachtiging aan de gemeenteraad voorgelegd:

- bestuurlijke commissie 'Veiligheid' : burgemeester Dennis Fransen;
- bestuurlijke commissie 'Samenleven en zorg voor elkaar' : schepen Els Kuppens;
- bestuurlijke commissie 'Kwaliteitsvolle omgeving' : schepen Liesbeth Fransen.

Na een geheime stemming worden de kandidaturen voor de bestuurlijke commissies van VVSG vzw bekrachtigd zoals voorgesteld, telkens met 25 stemmen vóór en 3 stemmen tegen.