

xxxx-xxxxxxxx	0876186449	2024	EUR	23.0.5	m01-f	xx/xx/xxxx	24		VKT-kap 1
---------------	------------	------	-----	--------	-------	------------	----	--	-----------

**JAARREKENING EN/OF ANDERE OVEREENKOMSTIG
HET WETBOEK VAN VENNOOTSCHAPPEN EN
VERENIGINGEN NEER TE LEGGEN DOCUMENTEN**

IDENTIFICATIEGEGEVENS (op datum van de neerlegging)

Naam : **AUTONOOM GEMEENTEBEDRIJF PELT**

Rechtsvorm : Autonom gemeentebedrijf

Adres : Oude Markt

Nr : 2

Bus :

Postnummer : 3900

Gemeente : Pelt

Land : België

Rechtspersonenregister (RPR) - Ondernemingsrechtbank van Antwerpen, afdeling Hasselt

Internetadres :

E-mailadres :

Ondernemingsnummer

0876.186.449

Datum van de neerlegging van het recentste stuk dat de datum van bekendmaking van de oprichtingsakte en van de akte tot statutenwijziging vermeldt

22-01-2021

Deze neerlegging betreft :



de JAARREKENING in

EURO

goedgekeurd door de algemene vergadering van

22-05-2025



de ANDERE DOCUMENTEN

met betrekking tot

het boekjaar dat de periode dekt van

01-01-2024

tot

31-12-2024

het vorige boekjaar van de jaarrekening van

01-01-2023

tot

31-12-2023

De bedragen van het vorige boekjaar zijn identiek met die welke eerder openbaar werden gemaakt.

Nummers van de secties van het standaardmodel die niet werden neergelegd omdat ze niet dienstig zijn :

VKT-kap 6.1.3, VKT-kap 6.2, VKT-kap 6.4, VKT-kap 6.5, VKT-kap 6.7, VKT-kap 6.9, VKT-kap 7, VKT-kap 9, VKT-kap 10, VKT-kap 12, VKT-kap 13, VKT-kap 14, VKT-kap 15, VKT-kap 16, VKT-kap 17

De afdruk is niet bedoeld om neergelegd te worden bij de Nationale Bank van België.

**LIJST VAN DE BESTUURDERS, ZAAKVOERDERS EN COMMISSARISSEN EN
VERKLARING BETREFFENDE EEN AANVULLENDE OPDRACHT VOOR NAZICHT OF
CORRECTIE**

LIJST VAN DE BESTUURDERS, ZAAKVOERDERS EN COMMISSARISSEN

VOLLEDIGE LIJST met naam, voornamen, beroep, woonplaats (adres, nummer, postnummer en gemeente) en functie in de vennootschap

Bax Benny

Bestuurder
Lille Dorp 20 4
3910 Neerpelt
BELGIË

Wilms Branko

Bestuurder
Haltstraat 15
3900 Pelt
BELGIË

Didden Christiaan

Bestuurder
Bakkersstraatje 2
3910 Neerpelt
BELGIË

Fransen Dennis

Bestuurder
Windmolenstraat 26 15
3900 Pelt
BELGIË

Heylen Dominiek

Bestuurder
Haspershovenstraat 75
3900 Pelt
BELGIË

Kuppens Els

Bestuurder
Schanstraat 45
3900 Pelt
BELGIË

Seutens Frank

Bestuurder
Kompenstraat 12
3910 Neerpelt
BELGIË

Coumans Ine

Bestuurder
Roggestraat 5
3910 Neerpelt
BELGIË

Brebels Jasper

Bestuurder
Parkstraat 36
3900 Pelt
BELGIË

N°	0876186449	VKT-kap 2.1
----	------------	-------------

Vandebosch Johan

Bestuurder
Astridlaan 251
3900 Pelt
BELGIË

Wilms Jonas

Bestuurder
Hoevenstraat 31
3900 Pelt
BELGIË

Kenis Katrien

Bestuurder
Parkoever 20
3900 Pelt
BELGIË

Strzebonski Kim

Bestuurder
Bienderstraat 25
3910 Neerpelt
BELGIË

Gielen Leen

Bestuurder
Roggestraat 7
3910 Neerpelt
BELGIË

Follon Lennert

Bestuurder
Skiffel 36
3910 Neerpelt
BELGIË

Willems Lien

Bestuurder
Drossaard Clercxstraat 37
3900 Pelt
BELGIË

Fransen Liesbeth

Bestuurder
Jos Verlindenstraat 42
3910 Neerpelt
BELGIË

Evens Lotte

Bestuurder
Koningsstraat 45 A
3900 Pelt
BELGIË

Dirkx Louis

Bestuurder
Dorpsstraat 162 5
3900 Pelt
BELGIË

Desmet Marc

Bestuurder
Peltanusstraat 21
3900 Pelt
BELGIË

N°	0876186449	VKT-kap 2.1
----	------------	-------------

Gutschoven Nele

Bestuurder
Houtmolenstraat 129
3900 Pelt
BELGIË

Valkenborgh Niels

Bestuurder
Sint Antoniusweg 34
3910 Neerpelt
BELGIË

Potums Pascal

Bestuurder
Zipstraat 9
3900 Pelt
BELGIË

Drieskens Raf

Bestuurder
Broesveldstraat 36
3910 Neerpelt
BELGIË

Monsieurs Sofie

Bestuurder
Bosbessenlaan 60
3900 Pelt
BELGIË

Oliverio Sofie

Bestuurder
Kolonies 6
3910 Neerpelt
BELGIË

Loos Stijn

Bestuurder
Holvenstraat 23
3900 Pelt
BELGIË

Kauffmann Tonny

Bestuurder
Torenstraat 34
3910 Neerpelt
BELGIË

Evers Veerle

Bestuurder
Bemvaartstraat 30
3900 Pelt
BELGIË

Theuwissen Waldo

Bestuurder
Sint-Jorisstraat 1 2
3900 Pelt
BELGIË

Tielemans Wendy

Bestuurder
Venderstraat 29
3910 Neerpelt
BELGIË

Moore Audit BV (B00212)

0453925059

Esplanade 1

1020 Laken

BELGIË

Vosch Ingrid (A01985)

Leopoldlaan 100

3900 Pelt

BELGIË

VERKLARING BETREFFENDE EEN AANVULLENDE OPDRACHT VOOR NAZICHT OF CORRECTIE

Het bestuursorgaan verklaart dat geen enkele opdracht voor nazicht of correctie werd gegeven aan iemand die daar wettelijk niet toe gemachtigd is met toepassing van artikel 5 van de wet van 17 maart 2019 betreffende de beroepen van accountant en belastingadviseur.

De jaarrekening werd niet geverifieerd of gecorrigeerd door een gecertificeerd accountant of door een bedrijfsrevisor die niet de commissaris is.

In bevestigend geval, moeten hierna worden vermeld: naam, voornamen, beroep en woonplaats van elke gecertificeerde accountant of bedrijfsrevisor en zijn lidmaatschapsnummer bij zijn Instituut, evenals de aard van zijn opdracht:

- A. Het voeren van de boekhouding van de vennootschap*,
- B. Het opstellen van de jaarrekening*,
- C. Het verifiëren van de jaarrekening en/of
- D. Het corrigeren van de jaarrekening.

Indien taken bedoeld onder A. of onder B. uitgevoerd zijn door accountants of door fiscaal accountants, kunnen hierna worden vermeld: naam, voornamen, beroep en woonplaats van elke accountant of fiscaal accountant en zijn lidmaatschapsnummer bij het Instituut van de Belastingadviseurs en de Accountants (IBA), evenals de aard van zijn opdracht.

(* Facultatieve vermelding.)

Naam, voornamen, beroep en woonplaats	Lidmaatschapsnummer	Aard van de opdracht (A, B, C en/of D)

JAARREKENING

BALANS NA WINSTVERDELING

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
ACTIVA				
OPRICHTINGSKOSTEN		20		
VASTE ACTIVA		21/28	<u>7.328.707,4</u>	<u>7.707.563,56</u>
Immateriële vaste activa	6.1.1	21	3.000	3.917,47
Materiële vaste activa	6.1.2	22/27	7.325.707,4	7.703.646,09
Terreinen en gebouwen		22	6.292.015,92	7.002.519,16
Installaties, machines en uitrusting		23	420.111,82	363.282,54
Meubilair en rollend materieel		24	460.793,8	175.576,83
Leasing en soortgelijke rechten		25	60.277,08	69.758,78
Overige materiële vaste activa		26	92.508,78	92.508,78
Activa in aanbouw en vooruitbetalingen		27		
Financiële vaste activa	6.1.3	28		
VLOTTENDE ACTIVA		29/58	<u>2.856.960,78</u>	<u>3.937.575,97</u>
Vorderingen op meer dan één jaar		29		
Handelsvorderingen		290		
Overige vorderingen		291		
Voorraden en bestellingen in uitvoering		3	10.755,86	6.384,47
Voorraden		30/36	10.755,86	6.384,47
Bestellingen in uitvoering		37		
Vorderingen op ten hoogste één jaar		40/41	2.259.755,11	2.532.284,42
Handelsvorderingen		40	82.512,41	86.083,5
Overige vorderingen		41	2.177.242,7	2.446.200,92
Geldbeleggingen		50/53		
Liquide middelen		54/58	586.449,81	1.262.436,44
Overlopende rekeningen		490/1	0	136.470,64
TOTAAL VAN DE ACTIVA		20/58	10.185.668,18	11.645.139,53

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
PASSIVA				
EIGEN VERMOGEN				
Inbreng				
Kapitaal		10/15	<u>6.120.882,42</u>	<u>6.164.219,01</u>
Geplaatst kapitaal		10/11	5.129.668,44	5.129.668,44
Niet-opgevraagd kapitaal		10	5.129.668,44	5.129.668,44
Buiten kapitaal		100	5.129.668,44	5.129.668,44
Uitgiftepremies		101		
Andere		11		
		1100/10		
		1109/19		
Herwaarderingsmeerwaarden				
Reserves				
Onbeschikbare reserves		12		
Wettelijke reserve		13		
Statutair onbeschikbare reserves		130/1		
Inkoop eigen aandelen		130		
Financiële steunverlening		1311		
Andere		1312		
Belastingvrije reserves		1313		
Beschikbare reserves		1319		
		132		
		133		
Overgedragen winst (verlies)	(+)/(-)	14	686.164,21	728.023,53
Kapitaalsubsidies		15	305.049,77	306.527,04
Voorschot aan de vennoten op de verdeling van het netto-actief		19		
VOORZIENINGEN EN UITGESTELDE BELASTINGEN				
Voorzieningen voor risico's en kosten				
Pensioenen en soortgelijke verplichtingen		16		
Belastingen		160/5		
Grote herstellings- en onderhoudswerken		160		
Milieuverplichtingen		161		
Overige risico's en kosten		162		
		163		
		164/5		
Uitgestelde belastingen		168		

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
SCHULDEN		17/49	<u>4.064.785,76</u>	<u>5.480.920,52</u>
Schulden op meer dan één jaar	6.3	17	3.591.882,36	3.791.882,36
Financiële schulden		170/4	3.591.882,36	3.791.882,36
Kredietinstellingen, leasingschulden en soortgelijke schulden		172/3		
Overige leningen		174/0	3.591.882,36	3.791.882,36
Handelsschulden		175		
Vooruitbetalingen op bestellingen		176		
Overige schulden		178/9		
Schulden op ten hoogste één jaar	6.3	42/48	472.903,4	1.689.038,16
Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen		42	200.000	
Financiële schulden		43		
Kredietinstellingen		430/8		
Overige leningen		439		
Handelsschulden		44	272.903,4	1.531.058,09
Leveranciers		440/4	272.903,4	1.531.058,09
Te betalen wissels		441		
Vooruitbetalingen op bestellingen		46	0	136.470,64
Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten		45	0	21.509,43
Belastingen		450/3	0	21.509,43
Bezoldigingen en sociale lasten		454/9		
Overige schulden		47/48		
		492/3		
Overlopende rekeningen				
TOTAAL VAN DE PASSIVA		10/49	10.185.668,18	11.645.139,53

RESULTATENREKENING

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Bedrijfsopbrengsten en bedrijfskosten				
Brutomarge	(+)/(-)	9900	996.105,08	1.707.573,4
Waarvan: niet-recurrente bedrijfsopbrengsten		76A		
Omzet		70	2.734.544,89	3.113.322,53
Handelsgoederen, grond- en hulpstoffen, diensten en diverse goederen		60/61	1.788.936,02	1.455.150,84
Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	(+)/(-)	62		
Afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa		630	988.194,8	1.068.368,97
Waardeverminderingen op voorraden, op bestellingen in uitvoering en op handelsvorderingen: toevoegingen (terugnemingen)	(+)/(-)	631/4		
Voorzieningen voor risico's en kosten: toevoegingen (bestedingen en terugnemingen)	(+)/(-)	635/8	0	136.470,64
Andere bedrijfskosten		640/8	12.476,57	9.846,66
Als herstructureringskosten geactiveerde bedrijfskosten	(-)	649		
Niet-recurrente bedrijfskosten		66A		
Bedrijfswinst (Bedrijfsverlies)	(+)/(-)	9901	-4.566,29	492.887,13
Financiële opbrengsten	6.4	75/76B	3.194,86	8.021,5
Recurrente financiële opbrengsten		75	3.194,86	8.021,5
Waarvan: kapitaal- en interestsubsidies		753		
Niet-recurrente financiële opbrengsten		76B		
Financiële kosten	6.4	65/66B	40.487,89	40.688,22
Recurrente financiële kosten		65	40.487,89	40.688,22
Niet-recurrente financiële kosten		66B		
Winst (Verlies) van het boekjaar vóór belasting	(+)/(-)	9903	-41.859,32	460.220,41
Onttrekking aan de uitgestelde belastingen		780		
Overboeking naar de uitgestelde belastingen		680		
Belastingen op het resultaat	(+)/(-)	67/77		
Winst (Verlies) van het boekjaar	(+)/(-)	9904	-41.859,32	460.220,41
Onttrekking aan de belastingvrije reserves		789		
Overboeking naar de belastingvrije reserves		689		
Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar	(+)/(-)	9905	-41.859,32	460.220,41

RESULTAATVERWERKING

Te bestemmen winst (verlies)

Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar

Overgedragen winst (verlies) van het vorige boekjaar

Onttrekking aan het eigen vermogen

Toevoeging aan het eigen vermogen

aan de inbreng

aan de wettelijke reserve

aan de overige reserves

Over te dragen winst (verlies)

Tussenkost van de vennoten in het verlies

Uit te keren winst

Vergoeding van de inbreng

Bestuurders of zaakvoerders

Werknemers

Andere rechthebbenden

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
(+)/(-)	9906	686.164,21	728.023,53
(+)/(-)	(9905)	-41.859,32	460.220,41
(+)/(-)	14P	728.023,53	267.803,12
	791/2		
	691/2		
	691		
	6920		
	6921		
(+)/(-)	(14)	686.164,21	728.023,53
	794		
	694/7		
	694		
	695		
	696		
	697		

TOELICHTING

STAAT VAN DE VASTE ACTIVA

IMMATERIËLE VASTE ACTIVA

Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar

Mutaties tijdens het boekjaar

- Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa
- Overdrachten en buitengebruikstellingen
- Overboekingen van een post naar een andere

Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar

Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar

Mutaties tijdens het boekjaar

- Geboekt
- Teruggenomen
- Verworven van derden
- Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen
- Overgeboekt van een post naar een andere

Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar

NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
8059P	XXXXXXXXXX	6.855
8029		
8039		
(+)/(-) 8049		
8059	6.855	
8129P	XXXXXXXXXX	2.937,53
8079	917,47	
8089		
8099		
8109		
(+)/(-) 8119		
8129	3.855	
(21)	3.000	

MATERIËLE VASTE ACTIVA

Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar

Mutaties tijdens het boekjaar

- Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa
- Overdrachten en buitengebruikstellingen
- Overboekingen van een post naar een andere

Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar

Meerwaarden per einde van het boekjaar

Mutaties tijdens het boekjaar

- Geboekt
- Verworven van derden
- Afgeboekt
- Overgeboekt van een post naar een andere

Meerwaarden per einde van het boekjaar

Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar

Mutaties tijdens het boekjaar

- Geboekt
- Teruggenomen
- Verworven van derden
- Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen
- Overgeboekt van een post naar een andere

Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar

NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
8199P	XXXXXXXXXX	20.267.572,79
8169	609.338,64	
8179		
(+)/(-) 8189		
8199	20.876.911,43	
8259P	XXXXXXXXXX	
8219		
8229		
8239		
(+)/(-) 8249		
8259		
8329P	XXXXXXXXXX	12.563.926,7
8279	987.277,33	
8289		
8299		
8309		
(+)/(-) 8319		
8329	13.551.204,03	
(22/27)	7.325.707,4	

STAAT VAN DE SCHULDEN

UITSPLITSING VAN DE SCHULDEN MET EEN OORSPRONKELIJKE LOOPTIJD VAN MEER DAN ÉÉN JAAR, NAARGELANG HUN RESTERENDE LOOPTIJD

Totaal der schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen

Totaal der schulden met een resterende looptijd van meer dan één jaar doch hoogstens 5 jaar

Totaal der schulden met een resterende looptijd van meer dan 5 jaar

GEWAARBORGDE SCHULDEN (BEGREPEN IN DE POSTEN 17 EN 42/48 VAN DE PASSIVA)

Door Belgische overheidsinstellingen gewaarborgde schulden

Financiële schulden

Kredietinstellingen, leasingschulden en soortgelijke schulden

Overige leningen

Handelsschulden

Leveranciers

Te betalen wissels

Vooruitbetalingen op bestellingen

Schulden met betrekking tot bezoldigingen en sociale lasten

Overige schulden

Totaal van de door Belgische overheidsinstellingen gewaarborgde schulden

Schulden gewaarborgd door zakelijke zekerheden gesteld of onherroepelijk beloofd op activa van de vennootschap

Financiële schulden

Kredietinstellingen, leasingschulden en soortgelijke schulden

Overige leningen

Handelsschulden

Leveranciers

Te betalen wissels

Vooruitbetalingen op bestellingen

Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten

Belastingen

Bezoldigingen en sociale lasten

Overige schulden

Totaal der schulden gewaarborgd door zakelijke zekerheden gesteld of onherroepelijk beloofd op activa van de vennootschap

Codes	Boekjaar
(42)	200.000
8912	0
8913	3.591.882,36
8921	
891	
901	
8981	
8991	
9001	
9011	
9021	
9051	
9061	
8922	3.791.882,36
892	
902	3.791.882,36
8982	
8992	
9002	
9012	
9022	
9032	
9042	
9052	
9062	3.791.882,36

BETREKKINGEN MET VERBONDEN ONDERNEMINGEN, GEASSOCIEERDE ONDERNEMINGEN, BESTUURDERS, ZAAKVOERDERS EN COMMISSARIS(SEN)

VERBONDEN OF GEASSOCIEERDE ONDERNEMINGEN

Waarborgen toegestaan in hun voordeel

Andere betekenisvolle verplichtingen aangegaan in hun voordeel

BESTUURDERS EN ZAAKVOERDERS, NATUURLIJKE OF RECHTSPERSONEN DIE DE VENNOOTSCHAP RECHTSTREEKS OF ONRECHTSTREEKS CONTROLEREN ZONDER VERBONDEN ONDERNEMINGEN TE ZIJN, OF ANDERE ONDERNEMINGEN DIE DOOR DEZE PERSONEN RECHTSTREEKS OF ONRECHTSTREEKS GECONTROLEERD WORDEN

Uitstaande vorderingen op deze personen

Voornaamste voorwaarden betreffende de vorderingen, interestvoet, looptijd, eventueel afgeloste of afgeschreven bedragen of bedragen waarvan werd afgezien

Waarborgen toegestaan in hun voordeel

Andere betekenisvolle verplichtingen aangegaan in hun voordeel

Codes	Boekjaar
9294	
9295	
9500	
9501	
9502	

DE COMMISSARIS(SEN) EN DE PERSONEN MET WIE HIJ (ZIJ) VERBONDEN IS (ZIJN)

Bezoldiging aan de commissaris

Boekjaar
6.000

TRANSACTIES BUITEN NORMALE MARKTVOORWAARDEN DIE DIRECT OF INDIRECT ZIJN AANGEGAAN

Met de personen die een deelneming in de vennootschap in eigendom hebben

Aard van de transactie

Met de ondernemingen waarin de vennootschap zelf een deelneming heeft

Aard van de transactie

Met de leden van de leidinggevende, toezichthoudende of bestuursorganen van de vennootschap

Aard van de transactie

Boekjaar

WAARDERINGSREGELS

Waarderingsregels

ALGEMENE PRINCIPES

Als algemene regel wordt gesteld dat elk actiefbestanddeel bij erkenning gewaardeerd wordt tegen aanschaffingswaarde en voor dat bedrag in de balans wordt opgenomen, onder aftrek van de desbetreffende gecumuleerde afschrijvingen en waardeverminderingen. Onder de aanschaffingswaarde moet één van de volgende waarden worden verstaan:

- de aanschaffingsprijs,
- de ruilwaarde,
- de vervaardigingswaarde,
- de schenkingswaarde,
- de inbrengwaarde.

Op deze algemene regel zijn afwijkingen bepaald zoals beschreven onder de rubriek "afwijkingen en specifieke waarderingsmaatregelen".

Afschrijvingen zijn de bedragen ten laste genomen van de staat van opbrengsten en kosten, met betrekking tot de materiële en immateriële vaste activa waarvan de gebruiksduur beperkt is, om hetzij het bedrag van de eventueel geherwaardeerde aanschaffingskosten van deze vaste activa te spreiden over hun waarschijnlijke nuttigheids- of gebruiksduur, hetzij om deze kosten ten laste te nemen op het ogenblik waarop zij worden aangegaan.

De afschrijvingen zijn specifiek voor de actiefbestanddelen waarop ze betrekking hebben en worden niet teruggenomen.

AGBRvB0170 1/3

Waardeverminderingen worden geboekt om rekening te houden met al dan niet als definitief aan te merken ontwaarding indien dit bij het afsluiten van het financiële boekjaar noodzakelijk zou blijken.

Jaarlijks wordt echter geëvalueerd of dat de gebruikswaarde van een goed de toekomstige economische voordelen of dienstenpotentieel die het goed voor een bestuur zal opleveren) hoger is dan zijn boekhoudkundige waarde, indien dit het geval is worden reeds geboekte waardeverminderingen teruggenomen ten belope van dit verschil.

Waardeverminderingen zijn specifiek voor de actiefbestanddelen waarop ze betrekking hebben.

De financiële vaste activa worden gewaardeerd tegen aanschaffingsprijs.

Indien tot herwaardering van een actief wordt overgaan, zal de volledige rubriek waartoe het actief behoort worden geherwaardeerd.

Indien de herwaardering betrekking heeft op overige materiële vaste activa met een beperkte gebruiksduur, dan wordt op basis van de geherwaardeerde waarde afgeschreven. De analyse om over te gaan tot herwaardering zal jaarlijks worden uitgevoerd bij het afsluiten van de jaarrekening.

AFWIJKINGEN EN SPECIFIEKE WAARDERINGSMAATREGELEN

Geldbeleggingen en liquide middelen

Het bestuur waardeert de liquide middelen en de geldbeleggingen, tegen de nominale waarde. De aandelen en vastrentende effecten worden bij verwerving geboekt en gewaardeerd tegen de aanschaffingswaarde.

Het bestuur past op de liquide middelen en geldbeleggingen waardeverminderingen toe als blijkt dat de realisatiewaarde op de datum van de jaarafsluiting lager is dan de aanschaffingswaarde. De evaluatie geschiedt jaarlijks op afsluitdatum.

Financieel vaste activa

Financieel vaste activa worden in de boekhouding opgenomen tegen hun aanschaffingswaarde. Er worden waardeverminderingen toegepast op de financieel vaste activa in geval van duurzame minderwaarde of ontwaarding. De evaluatie gebeurt jaarlijks op balansdatum.

Vorderingen

Vorderingen worden in de balans weergegeven tegen de nominale waarde. In geval er onzekerheid bestaat over de invorderbaarheid van bepaalde vorderingen, worden deze volledig overgeboekt naar dubieuze debiteuren.

Vervolgens wordt op individuele basis geoordeeld of een vordering oninbaar is of niet. Een lijst van de oninbare vorderingen wordt voorgelegd aan de Raad van bestuur ter goedkeuring. De openstaande bedragen worden maandelijks voorgelegd.

Vorderingen op lange termijn worden in de balans weergegeven tegen de nominale waarde. Indien de inning van deze vorderingen twijfelachtig is, worden deze overgeboekt naar de post dubieuze debiteuren. Op dubieuze debiteuren kunnen waardeverminderingen geboekt worden.

Voorraden

De voorraden worden bijgehouden tegen de aanschaffingswaarde.

Materiële en immateriële vaste activa

De vaste activa worden onderverdeeld in 3 categorieën.

1) De gemeenschapsgoederen zijn de materiële vaste activa (roerend en onroerend) die door het bestuur worden aangewend voor de realisatie van de maatschappelijke dienstverlening en zij genereren daarbij minder ontvangsten dan de uitgaven die nodig zijn om deze goederen te verwerven en om die dienstverlening te realiseren.

2) De bedrijfsmatige materiële vast activa zijn de materiële vaste activa (roerend en onroerend) die door het bestuur worden aangewend voor de realisatie van de maatschappelijke dienstverlening, maar die in tegenstelling tot de gemeenschapsgoederen wel voldoende ontvangsten genereren ter compensatie van de uitgaven die nodig zijn om deze goederen te verwerven en om die dienstverlening te realiseren.

3) De overige materiële vaste activa worden door het bestuur niet aangewend voor de realisatie van de maatschappelijke dienstverlening.

AGBRvB0170 2/3 Ze worden aangehouden als een '(on)roerende reserve' en met het oog op de realisatie van huuropbrengsten, een waardevermindering of beide. Kenmerkend is dat deze vaste activa ontvreemd kunnen worden zonder een invloed te hebben op de maatschappelijke dienstverlening.

Herwaarderings

Op de gemeenschapsgoederen en de bedrijfsmatige materiële vaste activa is het kostprijsmodel van toepassing.

Bijgevolg worden deze activa na hun opname niet geboekt tegen hun geherwaardeerde waarde. Er mogen dus geen meerwaarden op deze categorieën materiële vaste activa worden geboekt.

Op de overige materiële vaste activa en op de financiële vaste activa is het herwaarderingsmodel van toepassing. Dit houdt in dat na hun opname als actief, deze activa waarvan de reële waarde betrouwbaar kan worden bepaald, worden tegen hun geherwaardeerde waarde geboekt.

Waardeverminderingen worden op de vaste activa geboekt, wanneer de boekwaarde niet langer de economische realiteit weergeeft. Hiervoor wordt jaarlijks op afsluitdatum een evaluatie gemaakt.

- Activa worden uitgeboekt wanneer deze verkocht of buitengebruik gesteld zijn.

Netto-actief

De ontvangen investeringssubsidies en schenkingen worden verrekend aan hetzelfde ritme als de afschrijvingen of de waardeverminderingen op de vaste activa waarvoor het bestuur deze verkreeg. De verrekening van de investeringssubsidie start samen met de afschrijvingen op het desbetreffende activum. M.a.w. zolang het activum in uitvoering is, wordt het niet afgeschreven en wordt de desbetreffende investeringssubsidie nog niet verrekend.

TABEL AFSCHRIJVINGSTERMIJNEN

Terreinen - bedrijfsmatig 0 jaar

Terreinen - overige materiële vaste activa 0 jaar

Gebouwen - bedrijfsmatig 20 jaar

Groot onderhoud - bijkomende kosten 5 - 10 jaar

Bebouwde terreinen - bedrijfsmatig 5 - 15 jaar

Groot onderhoud - bijkomende kosten 5 - 10 jaar

Installaties, machines en uitrusting - bedrijfsmatig 5 - 10 jaar

Meubilair en kantooruitrusting - bedrijfsmatig 3 - 10 jaar

Informatica en reproductiemateriaal 3 jaar

Rollend materieel 5 jaar

Plannen en studies 5 jaar

ANDERE OVEREENKOMSTIG HET WETBOEK VAN
VENNOOTSCHAPPEN EN VERENIGINGEN NEER TE LEGGEN
DOCUMENTEN

AANDEELHOUDERSSTRUCTUUR VAN DE VENNOOTSCHAP OP DE DATUM VAN JAARAFSLUITING

zoals die blijkt uit de kennisgevingen die de vennootschap heeft ontvangen overeenkomstig artikel 7:225 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen, artikel 14, 4de lid van de wet van 2 mei 2007 op de openbaarmaking van belangrijke deelnemingen of artikel 5 van het koninklijk besluit van 21 augustus 2008 houdende nadere regels betreffende bepaalde multilaterale handelsfaciliteiten.

NAAM van de personen die maatschappelijke rechten van de vennootschap in eigendom hebben, met vermelding van het ADRES (van de zetel, zo het een rechtspersoon betreft) en van het ONDERNEMINGSNUMMER, zo het een onderneming naar Belgisch recht betreft	Aangehouden maatschappelijke rechten			
	Aard	Aantal stemrechten		%
		Verbonden aan effecten	Niet verbonden aan effecten	
Gemeente Pelt 0697609350 Oude Markt 2 3900 Pelt BELGIË				

VERSLAG VAN DE COMMISSARISSEN

**Moore Audit**

Leopoldlaan 100
B-3900 Pelt

T +32 11 64 11 34

www.moore.be

Aan de gemeenteraad van
Autonoom Gemeentebedrijf Pelt
Oude Markt 2
3900 Pelt

VERSLAG VAN DE COMMISSARIS AAN DE GEMEENTERAAD VAN "AUTONOOM GEMEENTEBEDRIJF PELT" OVER HET BOEKJAAR AFGESLOTEN OP 31 DECEMBER 2024

In het kader van de wettelijke controle van de jaarrekening van "Autonoom Gemeentebedrijf Pelt" (het "autonoom gemeentebedrijf"), leggen wij u ons commissarisverslag voor. Dit bevat ons verslag over de jaarrekening en de overige door wet- en regelgeving gestelde eisen. Dit vormt een geheel en is ondeelbaar.

Wij werden benoemd in onze hoedanigheid van commissaris door het directiecomité van 3 februari 2025, overeenkomstig het voorstel van het bestuursorgaan. Ons mandaat loopt af op de datum van de gemeenteraad die beraadslaagt over de jaarrekening afgesloten op 31 december 2026. Wij hebben de wettelijke controle van de jaarrekening van "Autonoom Gemeentebedrijf Pelt" uitgevoerd gedurende 1 boekjaar.

Verslag over de jaarrekening

Oordelen

Wij hebben de wettelijke controle uitgevoerd van de jaarrekening van het autonoom gemeentebedrijf, die de balans op 31 december 2024 omvat, alsook de resultatenrekening van het boekjaar afgesloten op die datum en de toelichting, met een balanstotaal van € 10.185.668 en waarvan de resultatenrekening afsluit met een verlies van het boekjaar van € 41.859.

Oordeel zonder voorbehoud over de balans

Naar ons oordeel geeft de balans en de bijhorende toelichtingen daarop een getrouw beeld van het vermogen en de financiële toestand van het autonoom gemeentebedrijf per 31 december 2024, in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel.



Autonoom Gemeentebedrijf Pelt – Verslag Commissaris 31/12/2024

Oordeelonthouding betreffende de resultatenrekening

Vanwege de significantie van de aangelegenheid beschreven in de sectie “Basis voor de oordeelonthouding betreffende de resultatenrekening”, zijn wij niet in staat geweest om voldoende en geschikte controle-informatie te verkrijgen om een basis voor een controleoordeel over de resultatenrekening van het boekjaar en de bijhorende toelichting te verschaffen. Bijgevolg brengen we geen oordeel over de resultatenrekening en de bijhorende toelichting tot uitdrukking over 31 december 2024.

Basis voor het oordeel zonder voorbehoud betreffende de balans

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens de internationale controlestandaarden (ISA's) zoals van toepassing in België. Onze verantwoordelijkheden op grond van deze standaarden zijn verder beschreven in de sectie “*Verantwoordelijkheden van de commissaris voor de controle van de jaarrekening*” van ons verslag. Wij hebben alle deontologische vereisten die relevant zijn voor de controle van de jaarrekening in België nageleefd, met inbegrip van deze met betrekking tot de onafhankelijkheid.

Wij zijn van mening dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel over de balans en de bijbehorende toelichtingen.

Basis voor de oordeelonthouding betreffende de resultatenrekening

De jaarrekening van Autonoom Gemeentebedrijf Pelt voor het boekjaar afgesloten op 31 december 2023 werd door een andere commissaris gecontroleerd die op 7 mei 2024 een oordeel zonder voorbehoud over deze jaarrekening tot uitdrukking heeft gebracht. De overeenkomst met de voorgaande commissaris werd vroegtijdig beëindigd wegens faillissement.

Doordat de controledossiers in beslag werden genomen, hebben wij deze niet kunnen consulteren en hebben wij dus geen comfort kunnen verkrijgen over de balans en resultatenrekening per 31 december 2023 (inclusief bijbehorende toelichtingen), ook al werd daarover een goedkeurend oordeel gegeven. Wij zijn in de loop van het boekjaar en meer bepaald op 3 februari 2025 als commissaris van het autonoom gemeentebedrijf aangesteld. Gelet op deze omstandigheden, hebben wij geen redelijke mate van zekerheid kunnen bekomen dat de resultatenrekening van het boekjaar geen afwijkingen van materieel belang bevat die hun oorsprong vinden in het voorgaande boekjaar.

Wij hebben van het bestuursorgaan en van de aangestelden van het autonoom gemeentebedrijf de voor onze controle vereiste ophelderingen en inlichtingen verkregen rekening houdend met de aangelegenheid omschreven in deze sectie “Basis voor de oordeelonthouding betreffende de resultatenrekening”.

Autonoom Gemeentebedrijf Pelt – Verslag Commissaris 31/12/2024

Overige aangelegenheid

De jaarrekening van Autonoom Gemeentebedrijf Pelt voor het boekjaar afgesloten op 31 december 2023 werd door een andere commissaris gecontroleerd die op 7 mei 2024 een oordeel zonder voorbehoud over deze jaarrekening tot uitdrukking heeft gebracht.

Verantwoordelijkheden van het bestuursorgaan voor het opstellen van de jaarrekening

Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor het opstellen van de jaarrekening die een getrouw beeld geeft in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel, alsook voor de interne beheersing die het bestuursorgaan noodzakelijk acht voor het opstellen van de jaarrekening die geen afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten.

Bij het opstellen van de jaarrekening is het bestuursorgaan verantwoordelijk voor het inschatten van de mogelijkheid van het autonoom gemeentebedrijf om haar continuïteit te handhaven, het toelichten, indien van toepassing, van aangelegenheden die met continuïteit verband houden en het gebruiken van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuursorgaan het voornemen heeft om het autonoom gemeentebedrijf te liquideren of om de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of geen realistisch alternatief heeft dan dit te doen.

Verantwoordelijkheden van de commissaris voor de controle van de jaarrekening

Onze doelstellingen zijn het verkrijgen van een redelijke mate van zekerheid over de vraag of de jaarrekening als geheel geen afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten en het uitbrengen van een commissarisverslag waarin ons oordeel is opgenomen. Een redelijke mate van zekerheid is een hoog niveau van zekerheid, maar is geen garantie dat een controle die overeenkomstig de ISA's is uitgevoerd altijd een afwijking van materieel belang ontdekt wanneer die bestaat. Afwijkingen kunnen zich voordoen als gevolg van fraude of fouten en worden als van materieel belang beschouwd indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat zij, individueel of gezamenlijk, de economische beslissingen genomen door gebruikers op basis van deze jaarrekening, beïnvloeden.

Bij de uitvoering van onze controle leven wij het wettelijk, reglementair en normatief kader dat van toepassing is op de controle van de jaarrekening in België na. Een wettelijke controle biedt evenwel geen zekerheid omtrent de toekomstige levensvatbaarheid van het autonoom gemeentebedrijf, noch omtrent de efficiëntie of de doeltreffendheid waarmee het bestuursorgaan de bedrijfsvoering van het autonoom gemeentebedrijf ter hand heeft genomen of zal nemen. Onze verantwoordelijkheden inzake de door het bestuursorgaan gehanteerde continuïteitsveronderstelling staan hieronder beschreven.

Autonoom Gemeentebedrijf Pelt – Verslag Commissaris 31/12/2024

Als deel van een controle uitgevoerd overeenkomstig de ISA's, passen wij professionele oordeelsvorming toe en handhaven wij een professioneel-kritische instelling gedurende de controle. We voeren tevens de volgende werkzaamheden uit:

- ▶ het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening een afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten, het bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden die op deze risico's inspelen en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Het risico van het niet detecteren van een van materieel belang zijnde afwijking is groter indien die afwijking het gevolg is van fraude dan indien zij het gevolg is van fouten, omdat bij fraude sprake kan zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten om transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- ▶ het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle, met als doel controlewerkzaamheden op te zetten die in de gegeven omstandigheden geschikt zijn maar die niet zijn gericht op het geven van een oordeel over de effectiviteit van de interne beheersing van het autonoom gemeentebedrijf;
- ▶ het evalueren van de geschiktheid van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van de door het bestuursorgaan gemaakte schattingen en van de daarop betrekking hebbende toelichtingen;
- ▶ het concluderen of de door het bestuursorgaan gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is, en het concluderen, op basis van de verkregen controle-informatie, of er een onzekerheid van materieel belang bestaat met betrekking tot gebeurtenissen of omstandigheden die significante twijfel kunnen doen ontstaan over de mogelijkheid van het autonoom gemeentebedrijf om haar continuïteit te handhaven. Indien wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij ertoe gehouden om de aandacht in ons commissarisverslag te vestigen op de daarop betrekking hebbende toelichtingen in de jaarrekening, of, indien deze toelichtingen inadequaat zijn, om ons oordeel aan te passen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van ons commissarisverslag. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat het autonoom gemeentebedrijf haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- ▶ het evalueren van de algehele presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening, en van de vraag of de jaarrekening de onderliggende transacties en gebeurtenissen weergeeft op een wijze die leidt tot een getrouw beeld.

Wij communiceren met het bestuursorgaan onder meer over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante controlebevindingen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing die wij identificeren gedurende onze controle.

Autonoom Gemeentebedrijf Pelt – Verslag Commissaris 31/12/2024

*

*

*

Overige door wet- en regelgeving gestelde eisen

Verantwoordelijkheden van het bestuursorgaan

Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor het naleven van de wettelijke en bestuursrechtelijke voorschriften die van toepassing zijn op het voeren van de boekhouding, alsook voor het naleven van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen en van de statuten van het autonoom gemeentebedrijf.

Verantwoordelijkheden van de commissaris

In het kader van onze opdracht en overeenkomstig de Belgische bijkomende norm (herziene versie 2020) bij de in België van toepassing zijnde internationale controlestandaarden (ISA's), is het onze verantwoordelijkheid om, in alle van materieel belang zijnde opzichten, de naleving van bepaalde verplichtingen uit het Wetboek van vennootschappen en verenigingen en van de statuten te verifiëren, alsook verslag over deze aangelegenheden uit te brengen.

Vermelding betreffende de onafhankelijkheid

Ons bedrijfsrevisorenkantoor en ons netwerk hebben geen opdrachten die onverenigbaar zijn met de wettelijke controle van de jaarrekening verricht, en ons bedrijfsrevisorenkantoor is in de loop van ons mandaat onafhankelijk gebleven tegenover het autonoom gemeentebedrijf.

Andere vermeldingen

- ▶ Rekening houdend met de onmogelijkheid om controle-informatie te verkrijgen alsook met de elementen beschreven in de sectie "*Basis voor de oordeelonthouding betreffende de resultatenrekening*", kunnen wij ons niet uitspreken over het feit dat de boekhouding werd gevoerd in overeenstemming met de in België van toepassing zijnde wettelijke en bestuursrechtelijke voorschriften.
- ▶ Onze sectie "*Basis voor de oordeelonthouding betreffende de resultatenrekening*" beschrijft de omstandigheden die, volgens ons, mogelijk een geval van niet-naleving van de bepalingen van het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel zouden kunnen inhouden en zouden kunnen leiden tot het niet-overeenstemmen van de resultaatverwerking met de statuten en met het Wetboek van vennootschappen en verenigingen.



Autonoom Gemeentebedrijf Pelt – Verslag Commissaris 31/12/2024

- ▶ Verder dienen wij u niets mee te delen over verrichtingen die zijn gedaan of beslissingen die werden genomen en die in overtreding zijn met de statuten of het Wetboek van vennootschappen en verenigingen.

Pelt, 28 april 2025.

Moore Audit BV,
Commissaris,
vertegenwoordigd door:

Ingrid Vosch

Ingrid Vosch,
Bedrijfsrevisor.