

	<p>Jaarrekening 2021</p> <p>AGB Pelt Oude Markt 2 KBO: 0876.186.449 NIS: 72043</p> <p>voorzitter raad van bestuur: Frank Smeets algemeen directeur: Peter Spooren financieel directeur: Theo Daamen</p>
---	---

Documentatie 2021



Jaaroverzicht alle beleid 2021

AGB Pelt

Oude Markt 2

KBO: 0876.186.449

NIS: 72043

voorzitter raad van bestuur: Frank Smeets

algemeen directeur: Peter Spooren

financieel directeur: Theo Daamen

Strategische doelstelling: 1. Pelt is een zorgzame gemeente (prioritair)

Pelt wil een sociale gemeente zijn waarin er aandacht is voor elk individu binnen de samenleving. Pelt wil een sterk en gedragen lokaal sociaal beleid realiseren dat met een geheel van acties over alle beleidsdomeinen heen de veerkracht van de inwoners versterkt. We doen dit binnen de Vlaamse beleidsprioriteiten en in samenwerking met lokale verenigingen, organisaties, diensten en de inwoners. Pelt is zo een zorgzame en warme gemeente waar mensen goed voor zichzelf en voor elkaar zorgen.

<i>Exploitatie</i>			
	Rek 2020	Rek 2021	Mjp 2021
<i>Ontvangsten</i>	0	0	4.209
<i>Uitgaven</i>	0	0	5.168
Saldo	0	0	-959

Beleidsdoelstelling: 1.1 Pelt is een kindvriendelijke gemeente (prioritair)

Aandacht besteden aan de behoeften van kinderen en jongeren.

Pelt besteedt doorheen de gehele organisatie op een integrale wijze aandacht aan de basisbehoeften en de rechten van kinderen en jongeren. In Pelt krijgen kinderen en jongeren een stem en alle kansen om op te groeien tot gelukkige en weerbare jongvolwassenen. Ouders en begeleiders van kinderen en jongeren vinden in Pelt gepaste ondersteuning.

SDG 1. geen armoede, SDG 3. goede gezondheid en welzijn, SDG 4. kwaliteitsvol onderwijs, SDG 10. ongelijkheid verminderen

<i>Exploitatie</i>			
	Rek 2020	Rek 2021	Mjp 2021
<i>Ontvangsten</i>	0	0	4.209
<i>Uitgaven</i>	0	0	5.168
Saldo	0	0	-959

Indicator: Voortgang bouw kindvriendelijke gemeente

Metingen			
Datum meting	Waarde meting	Commentaar	Status
31/12/2020	We zijn gestart met de uitvoering in planning van projecten, waarbij er verschillende nieuwe locaties voor buitenschoolse kinderopvang worden gebouwd volgens de hedendaagse		In uitvoering

	noden. De bouw van deze locaties worden in de dorpskernen gecombineerd met scholen en andere verenigingen die complementair zijn.		
31/12/2021	In 2021 zijn de bouwwerkzaamheden van brede school Herent in een gevorderd stadium. De brede school in Lindelhoeven werd samen met de verbouwde parochiezaal 'Drossaerd' in gebruik genomen in september 2021. In 2021 werd een aanzet gegeven voor projecten in Grote Heide en Holheide.		In uitvoering

Indicator: Voortgang kindvriendelijke gemeente

Metingen			
Datum meting	Waarde meting	Commentaar	Status
31/12/2020	De buitenschoolse opvang is continu open gebleven tijdens covid pieken. Hiervoor werd, met grote uitdaging, de nodige maatregelen genomen en doorgevoerd.	De buitenschoolse opvang is continu open gebleven. We hebben de dienstverlening aan de ouders permanent kunnen verzekeren. Dit vooral met het oog op die ouders die in een cruciale sector werken. Dit echter wel in aangepaste vorm en regelmatige bijsturing als gevolg van veranderende richtlijnen vanuit de Vlaamse overheid (Kind en Gezin). We zijn van maart tot december (2020) blijven werken vanuit diverse locaties, soms zelfs op meerdere bijkomende locaties als gevolg van de bubbelwerking. Hierdoor steeg ook de personeelsinzet aan jobstudenten. Het aantal opgevangen kinderen is in 2020 gedaald als gevolg van de opgelegde COVID-19 maatregelen. Er zijn veel activiteiten bij de kinderopvang en het onderwijs, in kader van de Brede school, weggevallen door Covid. Er is besloten om met eigen medewerkers het activiteiten aanbod op school, aansluitend op de schooluren, vorm te geven. Deze evolutie kadert geheel in de bepalingen van het nieuwe decreet BOA (Buitenschoolse Opvang en Activiteiten). De buitenschoolse opvang is continu open gebleven tijdens covid pieken. Hiervoor werd, met grote uitdaging, de nodige maatregelen genomen en doorgevoerd.	In uitvoering
31/12/2021	Pelt ontving het label Kindvriendelijke Gemeente uit handen van de Vlaamse minister van Jeugd.	Het actieplan Kindvriendelijkheid met 80 concrete actiepunten vormt de leidraad voor een integrale werking. Ondanks de coronacrisis is 80% van de omschreven acties in uitvoering.	In uitvoering

Actieplan 1.1.4: Kwaliteitsvolle buitenschoolse opvang (Prioritair)

We organiseren voldoende en kwaliteitsvolle buitenschoolse opvang en evolueren in de richting van het nieuwe decreet op de buitenschoolse opvang waarin het accent meer zal liggen op het aanbieden van activiteiten.

Geen financiële gegevens

Actie 1.1.4.1 (Prioritair)

De organisatie van buitenschoolse opvang is een kernopdracht voor het lokaal gezinsbeleid. Enerzijds voldoet de organisatie van de buitenschoolse opvang aan de opvangvraag. Anderzijds doorloopt de organisatie van de buitenschoolse opvang het proces van de heroriëntering. De buitenschoolse opvang evolueert in de richting van bepalingen van het nieuwe decreet houdende de organisatie van buitenschoolse opvang. Het heroriënteringsproces verloopt via samenwerking met alle relevante actoren (netwerkmodel).

De buitenschoolse opvang biedt plaats aan kinderen met een opvangbehoefte. De buitenschoolse opvang wordt zoveel mogelijk georganiseerd nabij de scholen en de woonplaats van de kinderen in aangepaste lokalen die voldoen aan de voorwaarden van Kind en Gezin. De buitenschoolse opvang voorziet voor kleuters een opvang met nestfunctie en voor de lagere schoolkinderen (7 - 12 jaar) een gevarieerd activiteiten aanbod (webfunctie). Dit activiteiten aanbod krijgt vorm in samenwerkingsverband met de gemeentelijke vrijetijdsdiensten, de scholen en andere relevante actoren. Er wordt ingezet op de talentontwikkeling van kinderen en de betrokkenheid van de brede gemeenschap in de kerkdorpen. De Brede School is een deelaspect van het dorpenbeleid binnen Pelt. Pelt werkt aan de brede school in Lindelhoeven, Herent, Grote Heide en Holven. Bijkomend wordt in het kader van het flankerend onderwijsbeleid onderzocht op welke manier binnen deze reorganisatie de buitenschoolse opvang op bepaalde vlakken een ondersteuning kan zijn voor de scholen.

Geen financiële gegevens

Indicator: Voortgang realisatie Brede School Grote Heide.

Metingen			
Datum meting	Waarde meting	Commentaar	Status
31/12/2020	Er zijn hobunits geplaatst voor de buitenschoolse kinderopvang. De gesprekken tussen de school en de vzw parochiale werken zijn opgestart.		Planningsfase
31/12/2021	Er heeft een overleg plaatsgevonden tussen de school en de VZW parochiale werken. Alle partners bekijken samen wat de mogelijkheden zijn over de functies en ruimtelijke indelingen van het project.	De piste of de kerk bepaalde functies van het ontmoetingscentrum kan invullen wordt onderzocht.	Planningsfase

Indicator: Voortgang realisatie Brede School Herent

Metingen			
Datum meting	Waarde meting	Commentaar	Status
31/12/2020	De werken zijn gestart op 1 december 2020.	Het einde van de werken is gepland voor eind 2021.	In uitvoering
31/12/2021	De werken zijn zo goed als klaar. De laatste afwerkingen van de bouwwerkzaamheden en de technische installaties zijn lopende. De verhuis van de buitenschoolse kinderopvang wordt intern voorbereid.		In uitvoering

Indicator: Voortgang realisatie Brede School Lindel

Metingen			
Datum meting	Waarde meting	Commentaar	Status
31/12/2020	De werken zijn in uitvoering.	Het einde van de werken is gepland voor september 2021.	In uitvoering

31/12/2021	De bouwwerkzaamheden zijn klaar en de feestelijke opening heeft plaatsgevonden in september 2021. Enkele openstaande punten van de voorlopige oplevering worden nog opgevolgd		Gerealiseerd
------------	---	--	--------------

Indicator: Voortgang samenwerkingsproject Brede School

Metingen			
Datum meting	Waarde meting	Commentaar	Status
31/12/2020	Het concept wordt verder uitgewerkt. De covid crisis heeft de werking van de buitenschoolse opvang en bij uitbreiding, de ontwikkelingen van het Brede-School-concept enorm beïnvloed. Wegens COVID-19 werd de focus gelegd op het maximaal aanbieden van kinderopvang en de extra organisatie door opgelegde COVID-19 maatregelen.		In uitvoering
31/12/2021	Activiteitsaanbod vanuit buitenschoolse opvang in samenwerking met actoren uit samenleving.		In uitvoering

Indicator: Voortgang realisatie Brede School Holheide.

Metingen			
Datum meting	Waarde meting	Commentaar	Status
31/12/2021	Vorbereidend overleg met partners school en zaal Holheide		Planningsfase

Actie 1.1.4.2

We voorzien een voldoende groot en gevarieerd vakantieaanbod voor kinderen. Dit doen we enerzijds als actor maar vooral als coördinator zodat externe organisatoren invulling geven aan het aanbod.

Samen met de gemeentelijke vrijetijdsdiensten en andere externe actoren wordt er in elke schoolvakantie een voldoende groot en gevarieerd aanbod voorzien. Het vakantieaanbod is zowel een onderdeel van de buitenschoolse opvang als van een gepast en uitdagend vrijetijdsaanbod. Inschrijvingen en betalingen gebeuren gecentraliseerd en op een klantvriendelijke manier.

Geen financiële gegevens

Actieplan 1.1.1: Huis van het Kind

Het Huis van het kind verder ontwikkelen conform de subsidievoorwaarden zoals opgelegd in het decreet op de preventieve gezinsondersteuning.

Geen financiële gegevens

Actie 1.1.1.1

Het samenwerkingsverband van het Huis van het kind wordt verder ontwikkeld tot een netwerk met alle relevante actoren en ouders. Vanuit dit netwerk krijgt het lokaal gezinsbeleid vorm met gerichte acties en met bijzondere aandacht voor kwetsbare gezinnen.

Pelt zal het samenwerkingsverband van het Huis van het Kind verder ontwikkelen als netwerk voor het lokaal gezinsbeleid. Netwerk van partners binnen het gezinsbeleid en de opvoedingsondersteuning als basis voor de inhoudelijke werking van het Huis van het Kind en het gezinsbeleid. Dit netwerk zit vervat in het algemeen kader van advies en participatie in Pelt met o.a. een breed platform en werkgroepen zoals o.a. het LOK (Lokaal Overleg Kinderopvang).

Geen financiële gegevens

Actie 1.1.1.2

Conform het decreet houdende de organisatie van kinderopvang van baby's en peuters voorziet Pelt een lokaal loket voor de kinderopvang als neutraal informatie- en ondersteuningspunt voor ouders die op zoek zijn naar kinderopvang.

Pelt voorziet in een lokaal loket kinderopvang via een regionale samenwerking met als doel het ondersteunen van ouders op zoek naar kinderopvang en het stimuleren van samenwerking binnen de opvangsector. Via het lokaal loket kinderopvang volgen we op wat de nood is aan kinderopvang in Pelt en trachten we samen met de opvanginitiatieven uit Pelt en de regio gedecteerde knelpunten op te lossen.

Geen financiële gegevens

Actie 1.1.1.3

Pelt voorziet opvoedingsondersteuning aan ouders via een laagdrempelig aanbod van de opvoedingswinkel Noord-Limburg.

Pelt voorziet opvoedingsondersteuning via een overeenkomst met de opvoedingswinkel Noord-Limburg. Via de opvoedingswinkel kunnen ouders gratis individueel opvoedingsadvies bekomen. Dit aanbod is laagdrempelig en vlot bereikbaar aanwezig in Pelt. In samenwerking met de opvoedingswinkel Noord-Limburg en andere actoren worden bovendien op een eigentijdse manier informatieve en educatieve activiteiten rond opvoedingsondersteunende thema's georganiseerd (voeding, beweging, psychisch welbevinden, risicogedrag, ...). De opvoedingswinkel heeft een kernopdracht in de verdere ontwikkeling van het Huis van het Kind.

Geen financiële gegevens

Actie 1.1.1.4

Pelt organiseert taalstimulering voor anderstalige en taalarme kleuters en lagere schoolkinderen als extra impuls om hun integratie in de lokale samenleving te ondersteunen.

Pelt organiseert taalstimulering voor anderstalige en taalarme kleuters en lagere schoolkinderen via een samenwerkingsovereenkomst met een deskundige externe organisatie (bv. vzw Kind en Taal).

Geen financiële gegevens

Actie 1.1.1.5

Vrijwilligerswerking voor het ondersteunen van (anderstalige) kwetsbare gezinnen met kinderen in het vergroten van het sociaal netwerk en van de draagkracht van het gezin.

Het opzetten van een vrijwilligerswerking (peter- en meterschap) om een (anderstalige) kwetsbare gezin met kinderen te begeleiden gedurende een beperkte tijd. Het gaat concreet over het wegwijs maken in de eigen wijk, het aanbod binnen Pelt of de ruimere regio. Het gaat over het vergroten van het sociaal netwerk, het vinden van een school, het vinden van de weg naar het vrijetijdsgebeuren.

Geen financiële gegevens

Actieplan 1.1.2: VIPSA (Versterken in participatie en sociale activering)

Het VIPSA-project wordt verdergezet (Versterken in participatie en sociale activering). VIPSA gaat over het versterken in participatie en sociale activering van kinderen en jongeren in kwetsbare situaties. Het gaat concreet over het verhogen van de deelname aan het vrijetijdsgebeuren.

<i>Exploitatie</i>			
	Rek 2020	Rek 2021	Mjp 2021
<i>Ontvangsten</i>	0	0	4.209
<i>Uitgaven</i>	0	0	5.168
Saldo	0	0	-959

Actie 1.1.2.1

Pelt voorziet op het vlak van de socio-culturele participatie een aanspreekpunt 'VIPSA' als onderdeel van het lokaal netwerk vrijetijdsparticipatie, binnen de sociale dienst (maatschappelijk werk).

Pelt installeert een laagdrempelig contactpunt voor informatie en ondersteuning inzake financiële tegemoetkomingen met het oog op het deelnemen aan vrijetijdsactiviteiten. Binnen de sociale dienst wordt er een maatschappelijk werker deels vrijgesteld voor begeleiden van gezinnen met kinderen die recht zouden kunnen hebben op extra steun voor het deelnemen aan vrijetijdsactiviteiten (lidgelden clubs en verenigingen, deelnameprijzen activiteiten, ...).

Geen financiële gegevens

Actie 1.1.2.2

Implementatie "vrijetijdspas"

Pelt implementeert de vrijetijdspas en stimuleert hiermee de deelname aan vrijetijdsactiviteiten bij alle inwoners maar met een bijzondere aandacht voor kwetsbare doelgroepen. De vrijetijdspas is er voor iedereen. In het concept van de vrijetijdspas is voorzien dat inwoners die voldoen aan bepaalde voorwaarden een sociaal tarief krijgen toegekend. Om de drempel tot deelname te verlagen, ontwikkelen we o.a. een tool voor de website waarmee men kan kijken of men voldoet aan de voorwaarden voor een sociaal tarief. De vrijetijdspas wordt opgevolgd door een lokaal netwerk vrijetijdsparticipatie. We stimuleren verenigingen en sportclubs om mee ambassadeur te zijn voor de vrijetijdspas en het VIPSA-project.

<i>Exploitatie</i>			
	Rek 2020	Rek 2021	Mjp 2021
<i>Ontvangsten</i>	0	0	4.209
<i>Uitgaven</i>	0	0	5.168
Saldo	0	0	-959

Actieplan 1.1.3: Pelt voert een flankerend onderwijsbeleid

Pelt voert een flankerend onderwijsbeleid met het oog op het versterken van kinderen, jongeren en gezinnen. In overleg en in samenwerking met zowel de basisscholen als de secundaire scholen worden initiatieven ontwikkeld met het oog op het versterken van kinderen, jongeren en hun ouders. Dit gebeurt samen met relevante welzijnsgerelateerde actoren.

Geen financiële gegevens

Actie 1.1.3.1

Pelt organiseert, in het kader van het flankerend onderwijsbeleid, twee verschillende overlegstructuren met de scholen. Enerzijds met de directies van de lokale kleuter- en lagere scholen en anderzijds een tweede overleg met vertegenwoordigers van de secundaire scholen en relevante welzijnsgerelateerde organisaties op het domein van het jongerenwelzijn. Deze overlegstructuren functioneren als netwerken om gepaste initiatieven op te zetten.

Pelt organiseert overleg met basisscholen en overleg met secundaire scholen. Gemeenschappelijke acties worden opgezet o.a. rond kinderarmoede, het versterken van de veerkracht en het mentale welzijn van kinderen en jongeren, integratie, taalachterstand, gezondheidspreventie, een gezamenlijke pedagogische studiedag vormgeven,

Geen financiële gegevens

Actie 1.1.3.2

Via een reglement voorzien we subsidies voor lagere en secundaire scholen als ondersteuning bij projecten mbt het vergroten van de veerkracht, gezondheidspreventie en breed burgerschap (diversiteit, pestgedrag, sociaal wenselijk gedrag).

Pelt voorziet een subsidie (via een subsidiereglement) voor lagere en secundaire scholen die via projecten extra inzetten op actuele thema's zoals het versterken van de weerbaarheid en het mentaal welzijn van kinderen en jongeren, het sensibiliseren rond gezondheidsaspecten, het omgaan met legale of illegale genotsmiddelen, het omgaan met diversiteit en verschillen,

Geen financiële gegevens

Actieplan 1.1.5: Jeugdbeleid

We voeren een inspirerend en eigentijds jeugdbeleid. Door het voeren van een eigentijds jeugdbeleid en door aandacht voor kinderen en jongeren in het brede gemeentelijke beleid, vergroten we de fysieke en mentale ruimte voor kinderen en jongeren in Pelt.

Geen financiële gegevens

Actie 1.1.5.1

Pelt organiseert een jeugdbeleid op maat van en in samenwerking met de Peltse kinderen en jongeren.

De jeugddienst is een laagdrempelig aanspreekpunt op een geschikte locatie voor kinderen en jongeren in Pelt. De jeugddienst staat in voor de inclusieve uitvoering van de beleidsdoelstelling 'kindvriendelijke gemeente' en het brede jeugdbeleid.

Geen financiële gegevens

Actie 1.1.5.2

Pelt ondersteunt in het kerkdorp Overpelt-Fabriek een kinderwerking 'Fabuleus'.

Via een overeenkomst met een deskundige externe partner zetten we verder in op Fabuleus, een kinderwerking in Overpelt-Fabriek. In het kerkdorp is geen klassieke jeugdbeweging actief. Het aantal kinderen neemt terug toe in de wijk. De kinderwerking slaagt er in om de kinderen van Overpelt-Fabriek te bereiken met een aantrekkelijk aanbod van activiteiten. De kinderwerking wordt inhoudelijk ondersteund door een deskundige medewerker van Arktos met o.a. als doel te streven naar zelfstandigheid.

Geen financiële gegevens

Actie 1.1.5.3

Binnen de ruimtelijke planning wordt de plaats voor kinderen en jongeren bekeken via de opmaak van een speelweefselplan.

Via betrokkenheid, participatie en inspraak van kinderen en ouders maken we werk van een speelweefselplan (speelpleintjes, speelbos, visie op speelstraten, ...). Op basis van een omgevingsanalyse en via een inspraak en participatietraject met kinderen wordt globaal en binnen ruimtelijke projecten gekeken waar het best speelruimte wordt voorzien in de kerkdorpen.

Geen financiële gegevens

Actie 1.1.5.4

Samen met geïnteresseerde jongeren onderzoekt Pelt binnen een werkgroep de haalbaarheid om een jeugdhuiswerking op te starten.

Pelt ondersteunt de werkgroep die ijvert voor de opening van een jeugdhuis in Pelt. We onderzoeken mee de haalbaarheid. Het jeugdhuis zal desgevallend kaderen binnen het brede kader van de Vlaamse jeughuissector (Formaat).

Geen financiële gegevens

Actie 1.1.5.5

Jeugdverenigingen en andere jeugdwerkorganisaties met een eigen infrastructuur krijgen ondersteuning voor het onderhoud van hun gebouwen.

Pelt ondersteunt jeugdverenigingen en -organisaties in het onderhoud van de infrastructuur. Jeugdverenigingen en andere jeugdwerkorganisaties met een eigen infrastructuur krijgen via een subsidiereglement ondersteuning met het oog op het algemeen onderhoud, de (brand)veiligheid en de duurzaamheid van de gebouwen. Bij de inrichting van de infrastructuur van de jeugdverenigingen trachten we een efficiënte werking en een efficiënt gebruik van middelen en mensen in te zetten voor een optimaal resultaat voor de verenigingen. Er wordt een werkgroep opgericht om de thematiek op een integrale wijze te benaderen.

Geen financiële gegevens

Actie 1.1.5.6

Pelt voorziet een deskundig en laagdrempelig aanspreekpunt voor kinderen en jongeren met persoonlijke zorgen.

Pelt voorziet een deskundig en laagdrempelig aanspreekpunt voor kinderen en jongeren via de gemeentelijke jeugddienst. We onderzoeken de haalbaarheid, eventueel via een regionale samenwerking, om een samenwerking aan te gaan met het CAW Limburg - JAC (Jongerenadviescentrum). Dit om zo Peltse kinderen en jongeren met persoonlijke zorgen een deskundig luisterend oor te bieden. De dienstverlening wordt op een eigentijdse manier vormgegeven en maakt gebruik van de verschillende digitale mogelijkheden die bestaan.

Geen financiële gegevens

Actie 1.1.5.7

Pelt voorziet financiële ondersteuning aan jeugdverenigingen en jeugdwerkorganisaties.

Jeugdverenigingen en andere jeugdwerkorganisaties krijgen een financiële ondersteuning via een subsidiereglement. Er is bijzondere financiële ondersteuning voor de vorming van begeleiding en monitoren.

Geen financiële gegevens

Actie 1.1.5.8

In Pelt krijgt de jeugd inhoudelijke en /of financiële ondersteuning inzake het opzetten van projecten bv. met het oog op de creatie en verspreiding van jongerencultuur.

In Pelt krijgen kinderen en jongeren met ideeën en projecten bv. inzake de creatie of verspreiding van jongerencultuur (muziek, dans, beeldende kunst, theater, sport, ...) inhoudelijke ondersteuning van de jeugddienst, het cultuurcentrum of andere vrijetijdsdiensten. Subsidies kunnen worden aangevraagd via een reglement 'projectsubsidies'.

Geen financiële gegevens

Actieplan 1.1.6: Organisatie van participatie en inspraak voor jeugd in Pelt

In Pelt heeft de jeugd een volwaardige stem en worden er participatiemogelijkheden georganiseerd. Participatie en inspraak van kinderen en jongeren is vanzelfsprekend en wordt structureel, maar ook projectmatig georganiseerd.

Geen financiële gegevens

Actie 1.1.6.1

Pelt organiseert inspraak en adviesverlening voor en door kinderen en jongeren.

In Pelt is binnen het algemeen 'adviesmodel' de inspraak en adviesverlening voor en door kinderen en jongeren gegarandeerd. De werking krijgt ondersteuning door de jeugddienst.

Geen financiële gegevens

Actie 1.1.6.2

Pelt voert een optimale communicatie met kinderen en jongeren.

De communicatie met kinderen en jongeren gebeurt op een aantrekkelijke en eigentijdse wijze.

Geen financiële gegevens

Actie 1.1.6.3

Pelt stimuleert inspraak en participatie van kinderen en jongeren bij ruimtelijke projecten.

Kinderen en jongeren worden, conform het kinderrechtenverdrag, actief betrokken bij infrastructurele en inhoudelijke projecten die rechtstreeks of onrechtstreeks een impact hebben op hun leven in Pelt. Er is binnen de gemeentelijke organisatie op een geïntegreerde wijze aandacht voor de mening van de kinderen en jongeren.

Geen financiële gegevens

Actie 1.1.6.4

Pelt vraagt inspraak van ouders via een ouderplatform.

Pelt organiseert een breed ouderplatform waar ouders kunnen meedenken en mee debatteren over verschillende relevante thema's. In het kader van het gemeentelijk inspraak- en adviesbeleid organiseren we minimaal 1 keer per jaar een breed ouderplatform waar ouders kunnen meedenken en mee debatteren over verschillende relevante thema's.

Geen financiële gegevens

Beleidsdoelstelling: 1.4 Fysiek en mentaal welzijn van de inwoners verzekeren (prioritair)

In Pelt wordt voldaan aan de randvoorwaarden om in goede fysieke en mentale gezondheid te leven en het welzijn van de inwoners te verzekeren.

SDG 3. goede gezondheid en welzijn

Geen financiële gegevens

Indicator: Voortgang inspanningen voor het fysiek en mentaal welzijn van de inwoners van Pelt.

Metingen			
Datum meting	Waarde meting	Commentaar	Status
31/12/2020	Er werd contact opgenomen met kwetsbare groepen, die indien nodig verder opgevolgd werden of de nodige zorgen toegewezen kregen. De samenwerking met RIMO, voor het opmaken van wijkanalyses, werd opgestart. Deze analyse is de basis om samen met bewoners acties op te zetten in functie van de sociale cohesie, het verbeteren en onderhoud van het openbaar domein, het voorzieningsniveau e.a.		In uitvoering
31/12/2021	Vanuit de dienstencentra werden in coronatijd de kwetsbare oudere inwoners regelmatig gecontacteerd (deurbezoeken en belronde). Specifiek voor de jongeren opende in het najaar van 2021 het OverKophuis Pelt zijn deuren.	In totaal werden 244 bezoeken afgelegd. Met 41 werd telefonisch contact onderhouden. Het OverKophuis is een aantrekkelijke ontmoetingsplaats voor jongeren. De deskundige ondersteuning vanuit Arktos en het JAC is steeds heel nabij.	In uitvoering

Actieplan 1.4.1: Dienstencentra (Prioritair)

Uitbouw van 2 dienstencentra, Pelle Melle en BinnenHOF, volgens de principes van het Woonzorgdecreet, met specifieke aandacht voor het versterken van de zelfredzaamheid van senioren, voor levenslang wonen, zinvolle vrijetijdsbesteding, zorgzame buurten en voor de gehele zorgsituatie. Er is bijzondere aandacht voor de meest kwetsbare doelgroepen. We ondersteunen de mantelzorgers op de meest aangewezen manier om ervoor te zorgen dat hun draagkracht voldoende groot blijft.

Geen financiële gegevens

Actie 1.4.1.2 (Prioritair)

Uitbouw van buurtgerichte zorg om te komen tot zorgzame buurten en om het aanbod van de dienstencentra uit te breiden naar de kerkdorpen.

Uitbouw van buurtgerichte zorg om kwetsbaarheid op te sporen, zorg in te schakelen en verbinding te creëren. Dit gebeurt via de buurtzorgregisseurs maar ook o.a. door buurtgezellen waarmee we systematisch alle kerkdorpen aandoen en dit regelmatig herhalen, door opleiding en ondersteuning van de vrijwilligers die huisbezoeken doen, en door het matchen van zorgvragers en buurtgezellen. Huisbezoeken worden uitgevoerd wanneer er vraag is naar meer ondersteuning, enz.

De buurtzorgregisseur is eveneens de link naar de mantelzorgers om beter zicht te krijgen op hun noden en behoeften en ook daar leemten in ondersteuning op te sporen.

We hebben tevens aandacht voor integratie en diversiteit binnen buurtgerichte zorg.

Geen financiële gegevens

Indicator: Voortgang wijkanalyse per dorp

Metingen			
Datum meting	Waarde meting	Commentaar	Status
31/12/2020	Er werd een wijkanalyse opgemaakt voor 3 van de 7 dorpen.	De wijkanalyses werden achtereenvolgens opgemaakt per dorp. De wijkanalyse werd opgemaakt voor Overpelt-fabriek, Holheide en Grote-Heide. De wijkanalyse voor Boseind wordt momenteel voorbereid.	In uitvoering
31/12/2021	De wijkanalyse voor Boseind werd opgesteld en in oktober 2021 gepresenteerd. Wijkanalyses Lindel en Herent worden voorbereid (kwantitatieve analyse)	De samenkomst met werkgroepen in Boseind, gepland in december, is uitgesteld door corona. Om dezelfde reden zijn de werkgroepen in de andere gehuchten nog niet actief.	In uitvoering

Indicator: Voortgang buurtgerichte zorg

Metingen			
Datum meting	Waarde meting	Commentaar	Status
31/12/2020	Er werden 434 mensen telefonisch gecontacteerd. In november en december werden er 189 huisbezoeken (deur-aan-deur) afgelegd door opgeleide vrijwilligers.	Voor alle dorpen werden succesvol gerichte acties ondernomen. Er werd telefonisch contact opgenomen en deur aan deurgesprekken georganiseerd. Er werden 434 mensen opgebeld waarvan er nog 326 mensen regelmatig worden opgevolgd en gecontacteerd. Tijdens de warme	In uitvoering

		kerstdagen november en december kregen 189 inwoners effectief een huisbezoek (deur-aan-deur). 41 van deze mensen gaven aan graag gecontacteerd te willen worden door een maatschappelijk werker. Deze actie is een permanent gegeven. Er werden 434 mensen telefonisch gecontacteerd. In november en december werden er 189 huisbezoeken (deur-aan-deur) afgelegd door opgeleide vrijwilligers.	
31/12/2021	Het pilootproject 'minder mazen – meer net' werd afgerond. Samen met 3 andere Vlaamse gemeenten en met ondersteuning van de Thomas Moore Hogeschool en VVSG werd in Pelt een theoretisch model voor buurtzorg ontwikkeld.	Werken aan zorgzame buurten in Pelt betekent het versterken van verbindingen: verbindingen tussen mensen onderling, verbindingen tussen mensen en zorgverstrekkers en interdisciplinaire verbindingen tussen professionele zorgverstrekkers, mantelzorgers en vrijwilligers. Het model spreekt van 8 functies van een zorgzame buurt. Kortweg komt het er op neer dat: <ul style="list-style-type: none"> - Mensen elkaar kennen, zich thuis voelen in de buurt, waar ontmoetingsplaatsen zijn en waar ze sociale contacten hebben; - Bewoners helpen elkaar en worden daar ook in gestimuleerd en ondersteund; - Er is een aanspreekpunt voor bewoners voor informatie of hulp; - Alle mensen die informele of formele hulp nodig hebben, kunnen die ook krijgen; - Publieke ruimte is leefbaar rekening houdend met leeftijds-, zorg- en andere noden; - Professionele hulp- en zorgverstrekkers stemmen hun aanbod af op de noden van de bewoners maar ook op elkaar en op de buurt. 	In uitvoering

Actie 1.4.1.1

Transitie van de dienstencentra volgens de noodzakelijke wijzigingen vanuit het nieuwe Woonzorgdecreet.

De dienstencentra moeten evolueren van verplichte activiteiten naar meer buurtgerichte opdrachten. Ze richten zich prioritair naar ouderen, mantelzorgers en kwetsbare personen. Ze versterken sociale cohesie in de buurt. Overleg en cocreatie met lokaal actieve verenigingen is hierin belangrijk.

Geen financiële gegevens

Actie 1.4.1.3

Als dienstencentra een aanspreekpunt zijn voor mensen met een beginnende zorgbehoefte en/of hulpvraag.

Als dienstencentrum een aanspreekpunt zijn voor mensen met een beginnende zorgbehoefte en/of hulpvraag, door een toegankelijk aanbod, aanwezigheid in de kerkdorpen, informatieverstrekking en doorverwijzing.

Geen financiële gegevens

Actie 1.4.1.4

Aanbieden van een gevarieerd aanbod aan activiteiten en ontmoetingsmogelijkheden in de dienstencentra en bij uitbreiding in de buurten.

Aanbieden van activiteiten van vormende, informatieve of recreatieve aard, ondersteuning bij ADL (activiteiten van het dagelijks leven) zoals bad, MMC (minder mobiele centrale), kapper, enz en ontmoetingsmogelijkheden, minstens via de cafetaria en bij uitbreiding in de kerkdorpen ontmoetingskansen bieden.

Geen financiële gegevens

Actie 1.4.1.5

Evaluatie van de dienstverlening in de dienstencentra.

Heroriëntatie van de klusjesdienst, poetsdienst en dienst warme maaltijden.

Geen financiële gegevens

Actie 1.4.1.6

Uitwerken mantelzorgbeleid.

Uitwerken vernieuwde aanpak ondersteuning mantelzorgers. Er wordt o.a. op drie sporen gewerkt, nl. het organiseren van infosessies, het opzetten van psycho-educatie en de opstart van een lokaal netwerk mantelzorg voor de uitwerking van gerichte acties in samenwerking met en op aansturen van personen met ervaring op gebied van mantelzorg.

Geen financiële gegevens

Actie 1.4.1.7

Organiseren dorpsrestaurants.

Organiseren van dorpsrestaurants met een uitbreiding waar aangewezen volgens de vaststellingen vanuit buurtzorg. Voornamelijk ondersteund door vrijwilligers, maar met een aanspreekpunt en coördinatie vanuit de eigen diensten.

Geen financiële gegevens

Actieplan 1.4.2: Gezondheidsbevordering

Voor alle Peltenaren maximaal inzetten op goede gezondheid zowel door preventie als door gerichte acties naar specifieke doelgroepen.

Geen financiële gegevens

Actie 1.4.2.1

Preventiebeleid voeren rond de 6 Vlaamse gezondheidsdoelstellingen naar de brede Peltse bevolking.

Een actief preventiebeleid voeren via algemene informatieverstrekking, gerichte voorlichting en screening ten aanzien van alle bevolkingscategorieën, volgens de 6 Vlaamse gezondheidsdoelstellingen: voeding en beweging, zelfdoding en depressie, tabak - alcohol - drugs, borstkankeropsporing, ongevallen in de privésfeer en infectieziekten en vaccinatie.

Geen financiële gegevens

Actie 1.4.2.2

Preventie Diabetes

Opstart van het project Halt2Diabetes in samenwerking met de DiabetesLiga.

In HALT2Diabetes worden personen met een verhoogd risico op type 2 diabetes en cardiovasculaire aandoeningen opgespoord en begeleid naar een gezonde leefstijl om dit risico gericht aan te pakken.

Geen financiële gegevens

Actie 1.4.2.3

Aanpak sociale gezondheidsongelijkheid

Project uitwerken rond de vermindering van sociale gezondheidsongelijkheid (waar mogelijk in samenwerking met Welzijnsregio).

Geen financiële gegevens

Actie 1.4.2.4

Gezonde gemeente

Uitvoeren charter gezonde gemeente.

Een gezonde gemeente streeft ernaar om een omgeving te creëren die iedere inwoner, bezoeker en werknemer optimaal stimuleert om gezond te leven. Een gezonde woon-, speel-, werk- en zorgomgeving, waarin gezondheidsverschillen vrijwel onbestaande zijn. We bouwen op die manier een kwaliteitsvol gezondheidsbeleid uit.

Geen financiële gegevens

Actie 1.4.2.5

Bewegen op Verwijzing verder uitbouwen.

Verdere uitbouw project Bewegen op Verwijzing.

Bewegen op verwijzing helpt mensen met een gezondheidsrisico op weg naar een actiever leven. Dit gebeurt met professionele coaching en een persoonlijk bewegingsplan opgesteld door de Beweging Op Verwijzing-coach. We stimuleren artsen om mee te stappen in het project en mensen gericht door te verwijzen en creëren mee een draagvlak in de regio.

Geen financiële gegevens

Actie 1.4.2.6

Werken aan een dementievriendelijke gemeente.

Uitwerken van een actief beleid om een dementievriendelijke omgeving te creëren in de gemeente. Actief samenwerken en acties opzetten met de betrokken welzijnspartners om ervoor te zorgen dat er voldoende

ondersteuning is voor zowel personen met dementie als voor hun mantelzorgers (o.a. op gebied van toegankelijkheid, informatieverstrekking, netwerking, ervaringsuitwisseling, enz)

Geen financiële gegevens

Actie 1.4.2.7

Gezond op de werkvloer.

Acties uitwerken die (preventief) inwerken op gezondheid bij de werknemers van gemeente Pelt (gezond op de werkvloer).

Geen financiële gegevens

Actie 1.4.2.8

Werken aan alcohol- en drugpreventie.

Via een samenwerking met het CAD (Centra voor alcohol- en andere drugproblemen Limburg) beschikken we over deskundigheid ter zake (alcohol, drugs, gaming, gokken, ...) om preventieve acties op te zetten samen met andere partners zowel naar jongeren als volwassenen. Samenwerkingsovereenkomst met CAD - Limburg met het oog op een multidisciplinaire dienstverlening aan jongeren, adolescenten en volwassenen bij problemen met alcohol, medicatie, illegale drugs, gokken en gaming. En ook met het oog op het preventieel (informatie, vorming en ondersteuning) voor ouders, leerkrachten, leiders en trainers,

Geen financiële gegevens

Actieplan 1.4.3: Psychisch welbevinden

Bevorderen en behouden van een gezond psychisch welbevinden bij alle inwoners.

Geen financiële gegevens

Actie 1.4.3.1

Verderzetten van de samenwerking met DAGG (Dienst Ambulante Geestelijke Gezondheidszorg).

Verderzetting van samenwerking met DAGG, om toegankelijke geestelijke gezondheidszorg te verzekeren voor diegenen die geen aansluiting vinden bij het reguliere aanbod en om de maatschappelijk werkers van de sociale dienst te versterken in een juiste aanpak van psychische kwetsbaarheid bij hun cliënten.

Geen financiële gegevens

Actie 1.4.3.2

Werken aan een toegankelijk GGZ-aanbod (Geestelijke Gezondheidszorg).

Actieve samenwerking met GGZ-partners om te zorgen voor voldoende toegankelijk aanbod voor elke leeftijdsgroep met signalering waar nodig en beïnvloeding naar spreiding waar mogelijk.

Geen financiële gegevens

Actie 1.4.3.3

Stimuleren van aandacht voor GGZ-problematiek.

Organisatiebreed werken rond het doorbreken van taboe rond psychische moeilijkheden en uitwerken preventieve acties naar de brede bevolking toe.

Geen financiële gegevens

Actieplan 1.4.4: Inspraak en betrokkenheid

Inspraak en betrokkenheid van de burgers creëren bij het thema gezondheid en welzijn.

Geen financiële gegevens

Actie 1.4.4.1

Adviesraad gezondheidspreventie en welzijn.

Organisatie van adviesraad gezondheidspreventie en welzijn met aparte denk- en doelgroepen rond specifieke thema's o.a. werkgroep toegankelijkheid.

Geen financiële gegevens

Actie 1.4.4.2

Gezondheidsbeurs voor senioren en medioren.

Organiseren van een gezondheidsbeurs voor senioren en medioren in samenwerking met alle relevante partners.

Geen financiële gegevens

Actie 1.4.4.3

Opendeurdag 'Kijken naar zorg in Pelt'.

Ondersteunen van gezamenlijke opendeurdag 'Kijken naar zorg in Pelt' van alle zorginstellingen uit Pelt.

Geen financiële gegevens

Actie 1.4.4.4

Pelt organiseert een gezondheidsenquête.

Organiseren van een lokale gezondheidsenquête met ondersteuning van de LOGO's.

Geen financiële gegevens

Actieplan 1.4.5: Masterplan infrastructuur: Dienstencentra

De implementatie voor bijkomende centra en de centralisatie of decentralisatie van de dienstencentra onderzoeken en uitwerken.

Geen financiële gegevens

Actie 1.4.5.1

Infrastructuur Dienstencentra uitwerken

Instandhouding bestaande dienstencentra. We gaan tevens een afwegingskader maken en nagaan op welke locaties welke infrastructuur verder uitgewerkt moet worden.

Geen financiële gegevens

Beleidsdoelstelling: 1.2 Pelt is een sociale gemeente

In Pelt heeft iedereen een gelijk- en menswaardig bestaan. Pelt voert een sociaal beleid dat erop gericht is om alle inwoners toegang te geven tot de sociale grondrechten. Er is systematisch aandacht voor het wegwerken van drempels die uitsluiting kunnen creëren en er wordt outreachend gewerkt om onderbescherming tegen te gaan.

SDG 1. geen armoede

Geen financiële gegevens

Actieplan 1.2.1: Kinder(kans)armoede verminderen

Kinder(kans)armoede verminderen binnen de mogelijkheden van het lokale bestuur. Door gerichte acties komen we minstens tot het maximaal reduceren van de gevolgen van (kans)armoede voor het kind.

Geen financiële gegevens

Actie 1.2.1.1

Pelt benut ten volle de subsidies voor deze doelgroep, zoals de subsidies van het Fonds voor participatie en sociale activering.

Doelgericht inzetten van de middelen participatie en sociale activering voor kinderen en jongeren. We willen ervoor zorgen dat kinderen en jongeren gebruik kunnen maken van het maatschappelijk leven in Pelt door de middelen die we krijgen van het Fonds voor sociale activering doelgericht in te zetten zodat jongeren hun weg vinden naar sport, cultuur, verenigingen e.d. en waarbij de financiële drempel door deze subsidies verlaagd kan worden.

Geen financiële gegevens

Actie 1.2.1.2

Pelt stimuleert toeleiding van kandidaten naar daguitstappen en vakanties via vakantieparticipatie of andere organisaties die zich op onze doelgroep richten.

We zorgen ervoor dat de meest kwetsbare gezinnen met kinderen toegeleid worden naar daguitstappen en vakanties via vakantieparticipatie of andere organisaties die zich op deze doelgroep richten zodat ook de meest kwetsbare gezinnen er even tussenuit kunnen.

Geen financiële gegevens

Actie 1.2.1.3

Pelt biedt een jaarlijkse activiteit aan (vb gezinsuitstap) voor kansarme gezinnen in samenwerking met de Welzijnsschakels.

We bieden onze kansarme gezinnen met kinderen een jaarlijkse activiteit aan. Onze kwetsbare doelgroep ondervindt vaak tal van drempels om een uitstap te maken met hun kinderen. Wij willen hen daarin ondersteunen en ervoor zorgen dat de uitstap voor de kinderen het gespreksonderwerp is op de eerste schooldag.

Geen financiële gegevens

Actie 1.2.1.4

Jaarlijkse toekenning van steunen tijdens de feestdagen.

Om kinderen uit gezinnen in een moeilijke financiële situatie te ondersteunen wordt er met Sinterklaas en eindejaar een extra budget ter beschikking gesteld.

Geen financiële gegevens

Actie 1.2.1.5

Samenwerking in project PRAGT (perinataal regionaal ambulante gezinstraject).

Opvolgen en co-financieren van het project Pragt (perinatale zorg) via de Welzijnsregio Noord-Limburg ter ondersteuning van kwetsbare aanstaande mama's en hun partner om de opvoedingssituatie te versterken en de baby een zo goed mogelijke start te geven. De ondersteuning wordt uitgebouwd in een netwerk van hulpverleners en waar mogelijk het eigen sociaal netwerk.

Geen financiële gegevens

Actieplan 1.2.2: Opvang en begeleiding van asielzoekers

Opvang en begeleiding van asielzoekers bij het zoeken naar huisvesting en het verwerven van de elementaire vaardigheden om zich in onze samenleving te bewegen.

Geen financiële gegevens

Actie 1.2.2.1

Pelt garandeert menswaardige hulpverlening voor asielzoekers, hetzij financieel, hetzij materieel.

Het lokaal opvanginitiatief zorgt voor het onthaal en de opvang van de asielzoekers die toegewezen worden aan onze gemeente in het systeem van de materiële opvang.

Geen financiële gegevens

Actie 1.2.2.2

Pelt biedt maatschappelijke begeleiding aan asielzoekers aan.

We maken asielzoekers wegwijs om participatie en integratie mogelijk te maken. De asielzoekers krijgen maatschappelijke begeleiding aangeboden om ze wegwijs te maken in de sociale voorzieningen en het maatschappelijk gebeuren.

Geen financiële gegevens

Actieplan 1.2.3: Energiearmoede

Proactief bestrijden van energiearmoede.

Geen financiële gegevens

Actie 1.2.3.1

Organiseren van LAC water en LAC gas/elektriciteit ter voorkoming van energiearmoede.

Er wordt een Lokale Advies Commissie georganiseerd wanneer een inwoner van Pelt een betalingsachterstand heeft in de levering van gas/elektriciteit en/of water. Zo krijgt men nog een laatste mogelijkheid tot afbetaling, plaatsing van een budgetmeter in het kader van gas/ elektriciteit. In laatste instantie kan er pas afgesloten worden.

Geen financiële gegevens

Actie 1.2.3.2

Verzekeren van een verantwoorde toekenning van toegekende middelen ter bestrijding van energiearmoede.

Een correcte besteding van de middelen van het Energiefonds van de PODMI (Programmatorische federale Overheidsdienst Maatschappelijke Integratie). Het OCMW krijgt middelen om steun toe te kennen aan inwoners van Pelt waarvan de schuldenlast van die aard is dat zij hun facturen van gas en elektriciteit niet meer kunnen betalen.

Geen financiële gegevens

Actie 1.2.3.3

Verzekeren van voldoende oplaadpunten voor budgetmeters gas en elektriciteit.

In Pelt zijn er voldoende oplaadpunten voor inwoners die over een budgetmeter gas en/of elektriciteit beschikken.

Geen financiële gegevens

Actie 1.2.3.4

Preventief informatie verstrekken over premies, energiemaatregelen, goedkoopste leverancier, energiescans, e.d.

Preventiebeleid inzake energie. In Pelt wordt er voldoende aandacht besteed aan het informeren over premies, energiemaatregelen, energiescans, goedkoopste leverancier, enz

Geen financiële gegevens

Actieplan 1.2.4: Outreachend werken

Door outreachend te werken, zowel in samenwerking met partners als door aanpassing van de eigen methodieken, bereiken we iedereen in een maatschappelijk kwetsbare positie om het gepaste hulp- en dienstverleningsaanbod tot bij hen te brengen en vermijden we onderbescherming.

Geen financiële gegevens

Actie 1.2.4.1

Bekendmaking van OCMW bij mogelijke partners in samenwerking.

We maken het aanbod van het OCMW nog beter bekend bij de partners waarmee we samenwerken. Enkel door het aanbod goed bekend te maken, ook bij doorverwijzers, zullen mogelijke gebruikers van de dienstverlening vlot hun weg vinden.

Geen financiële gegevens

Actie 1.2.4.2

De buurtzorgregisseur fungeert als toeleider naar de juiste hulp- en dienstverlening en spoort onderbescherming op.

Via de buurtzorgregisseurs komen we tot extra toeleiding naar de juiste hulp- en dienstverlening, bieden we indien aangewezen extra ondersteuning om de stap te zetten en sporen we op die manier onderbescherming op. Daarnaast krijgen we via de buurtzorgregisseurs zicht op de noden en behoeften van mantelzorgers.

Geen financiële gegevens

Actie 1.2.4.3

Straathoekwerkers bouwen aan een vertrouwensrelatie met (kwetsbare) jongeren en volwassenen in de eigen omgeving (samenwerkingsovereenkomst met CAW-LISS).

Met deze methodiek voorzien we in een laagdrempelige, professionele werkvorm van aanwezig zijn in de leefwereld van kwetsbare personen, contacten uitbouwen vanuit een vertrouwensrelatie en aanspreekpunt zijn voor vragen, problemen, een luisterend oor. Via het straathoekwerk wordt ingezet op preventie inzake spijbelgedrag.

Straathoekwerkers werken aan het versterken van de weerbaarheid en het mentale welzijn van bepaalde groepen jongeren op straat, pleintjes, de eigen omgeving. Daarnaast wordt het straathoekwerk ingezet naar de meerderjarige doelgroep van moeilijk te bereiken kwetsbare mensen.

Geen financiële gegevens

Actieplan 1.2.5: Financiële moeilijkheden doelgroep

Hulp bieden aan personen met financiële moeilijkheden en die moeilijkheden preventief voorkomen o.a. door een proactieve benadering.

Geen financiële gegevens

Actie 1.2.5.1

Pro-actief benaderen van risicodoelgroepen mbt financiële moeilijkheden (bv. alleenstaande ouders, alleenwonende jongeren, jongeren die ongekwalificeerd uit het onderwijs komen, alleenstaande senioren, ...) in samenwerking met met relevante partners.

Benaderen van de meest kwetsbare doelgroep op een proactieve manier. Samen met onze buurtzorgregisseurs, het straathoekwerk, de outreachende hulpverlening binnen het OCMW, het concept GBO, de Welzijnsschakels willen we onderbescherming opsporen bij de meest kwetsbare doelgroep die niet of ontoereikend bereikt worden.

Geen financiële gegevens

Actie 1.2.5.2

Gelijkwaardige behandeling van aanvragen om financiële steun waarborgen, via eenduidig advies van het team maatschappelijk werkers en met een steuntariefsysteem als leidraad.

In Pelt worden steunaanvragen gelijkwaardig behandeld via een eenduidig advies van een team van maatschappelijk werkers waarbij het sociaal vitaal minimum als leidraad genomen wordt.

Geen financiële gegevens

Actieplan 1.2.6: Instroombudgethulpverlening

De instroom in budgetbegeleiding en -beheer beperken en de kwalitatieve uitstroom verhogen.

Geen financiële gegevens

Actie 1.2.6.1

Organisatie van een interactieve budgetbeurs.

Organisatie van een interactieve budgetbeurs voor scholieren ism met de OCMW's van Welzijnsregio Noord-Limburg. De budgetbeurs Budget4Life is een interactieve tentoonstelling waarbij scholieren uit het 6-de middelbaar leren over de basisprincipes van het budgetteren en de gevaren en gevolgen van schuldenlast. Ook worden er creatieve oplossingen aangeboden.

Geen financiële gegevens

Actie 1.2.6.2

Aanbieden van schuldhulpverlening in samenwerking met de dienst schuldbemiddeling van Welzijnsregio Noord-Limburg.

Het OCMW ondersteunt inwoners van Pelt die kampen met financiële en/of bestedingsmoeilijkheden door middel van budgetbegeleiding, budgetbeheer of collectieve schuldenregeling in samenwerking met de Welzijnsregio Noord-Limburg.

Geen financiële gegevens

Actie 1.2.6.3

Uitwerken van een buddywerking ter ondersteuning van mensen in een kwetsbare positie.

We bouwen een buddywerking uit waar dit de meest aangewezen vorm van ondersteuning blijkt voor mensen in een kwetsbare situatie. Dit kan zijn voor personen in schuldhulpverlening, waar de buddywerking uitgewerkt wordt in samenwerking met CAW-BIZ. Daarnaast wordt er waar mogelijk aangesloten bij de ondersteunende vrijwilligers- of buddywerkingen in het kader van het Huis van het Kind.

Geen financiële gegevens

Actieplan 1.2.7: Lokaal sociaal beleid

Uitbouw van een kwalitatief lokaal sociaal beleid waar mogelijk met aangewezen partners binnen de regio.

Geen financiële gegevens

Actie 1.2.7.1

Deelnemen aan het GBO (Geïntegreerd Breed Onthaal) in de Eerstelijnszone (ELZ) Noord-Limburg voor kwetsbare schoolverlaters en kansarme gezinnen.

We maken werk van een maximale toegankelijkheid van de lokale sociale hulp- en dienstverlening en besteden daarbij bijzondere aandacht aan onderbescherming door een samenwerkingsverband geïntegreerd breed onthaal te realiseren. De kernactoren in dit samenwerkingsverband GBO zijn de lokale besturen van Bocholt, Hamont-Achel, Hechtel-Eksel, Lommel, Peer, Pelt, CAW Limburg en de diensten maatschappelijk werk van CM, LM, De Voorzorg, Partena en VNZ. Het werkingsgebied van dit samenwerkingsverband GBO is de eerstelijnszone Noord-Limburg. Voor het samenwerkingsverband GBO in ELZ Noord-Limburg worden de Vlaamse subsidies geboekt via de gemeente Pelt.

De doelgroep waarop outreachend en proactief zal worden ingezet is tweeledig: kwetsbare en vroegtijdige schoolverlaters en gezinnen in kansarmoede met schoolgaande kinderen.

De toelichting over de werking en de acties van het samenwerkingsverband GBO, alsook de engagementsverklaring van de betrokken kernactoren is terug te vinden via deze link: www.welzijnsregio.be/gbo

Geen financiële gegevens

Indicator: De werking en acties met betrekking op GBO

Metingen			
Datum meting	Waarde meting	Commentaar	Status
31/12/2020	De precieze acties en de andere criteria zijn in detail na te lezen in het evaluatierapport op https://welzijnsregio.be/gbo met als gebruikersnaam en wachtwoord: GBO.	Samen met de kernactoren in het samenwerkingsverband werd voor de realisatie van GBO in 2020 gefocust op 5 criteria. De meeste acties situeerden zich in het criterium 5: concrete outreachende en proactieve acties opzetten om welomschreven kwetsbare doelgroepen te bereiken. De nadruk lag op de doelgroep van kwetsbare, vroegtijdige schoolverlaters en gezinnen in kansarmoede met schoolgaande kinderen. De precieze acties en de	In uitvoering

		andere criteria zijn in detail na te lezen in het evaluatierapport op https://welzijnsregio.be/gbo met als gebruikersnaam en wachtwoord: GBO.	
31/12/2021	De precieze acties en de andere criteria zijn in detail na te lezen in het evaluatierapport op https://welzijnsregio.be/gbo met als gebruikersnaam en wachtwoord: GBO.	Samen met de kernactoren in het samenwerkingsverband werd voor de realisatie van GBO in 2021 gefocust op 5 criteria.	In uitvoering

Actie 1.2.7.2

Pelt werkt actief mee aan de uitbouw van een goed functionerende eerstelijnszone en de ontwikkelingen op dat gebied.

Pelt zal actief participeren in de toepasselijke overlegorganen in kader van uitbouw eerstelijnszone. Participatie via deelname aan cluster Welzijn en Cluster lokale besturen. Waar aangewezen nemen we als lokaal bestuur de regierol op om de partners uit de eerstelijnszone goed te doen samenwerken om de principes van de hervormingen binnen de eerstelijns volgens de aanbevelingen van de Vlaamse overheid in de praktijk te brengen.

Geen financiële gegevens

Actie 1.2.7.3

Regierol lokaal hulp- en dienstverleningsaanbod in kader van geïntegreerd breed onthaal opnemen waar aangewezen.

Regierol opnemen in organisatie van lokaal hulp- en dienstverleningsaanbod en waar nodig de actorrol daarvan afsplitsen.

Geen financiële gegevens

Actie 1.2.7.4

Lokaal sociaal beleid via Welzijnsregio

Waar mogelijk en waar aangewezen de opdrachten in kader van lokaal sociaal beleid regionaal uitwerken in samenwerking met andere gemeenten uit de Welzijnsregio Noord-Limburg.

Geen financiële gegevens

Actie 1.2.7.5

Werken aan positieve beeldvorming rond kansarmoede en sociale uitsluiting.

17 oktober: dag van verzet tegen armoede en sociale uitsluiting. Jaarlijks werken we een aantal acties uit om op 17 oktober kansarmoede en sociale uitsluiting bij de brede bevolking onder de aandacht te brengen. Waar mogelijk organiseren we dit zo veel mogelijk in samenwerking met de Welzijnsschakels.

Geen financiële gegevens

Actie 1.2.7.6

Maatregelen nemen mbt lokale armoedebestrijding nav Covid-19

De extra middelen die we ontvangen van de overheid nav Covid-19 worden besteed om lokale armoede te bestrijden.

Geen financiële gegevens

[Actie 1.2.7.7](#)

Via consumptiebonnen kwetsbare doelgroepen ondersteunen nav Corona.

De vlaamse regering besliste in 2020 een subsidie van 15 miljoen euro toe te kennen ter ondersteuning van het consumptiebudget voor kwetsbare doelgroepen. Met die financiële aanmoediging wil men de koopkracht verhogen van huishoudens die omwille van de coronacrisis ernstig inkomensverlies leden en die zich daardoor in een specifieke noodsituatie bevinden. Daarnaast wil men de lokale economie, die evenzeer sterk is getroffen door de coronacrisis, via een krachtige lokale impuls versterken.

Geen financiële gegevens

[Beleidsdoelstelling: 1.3 In Pelt heeft elke inwoner behoorlijke huisvesting](#)

In Pelt heeft elke inwoner behoorlijke huisvesting.

Behoorlijke huisvesting is een sociaal grondrecht en in Pelt moet iedereen hierover kunnen beschikken. Pelt werkt integraal aan deze problematiek en heeft daarbij bijzondere aandacht voor de meest kwetsbare personen. Er wordt ingezet op alle beleidsdomeinen die raakvlak hebben met dit levensdomein, voor zover er op lokaal niveau invloed op uitgeoefend kan worden.

SDG 3. goede gezondheid en welzijn, SDG 10. ongelijkheid verminderen

Geen financiële gegevens

[Actieplan 1.3.1: Aanpak van woonproblemen in ruime zin bij alle inwoners](#)

Aanpak van woonproblemen met speciale aandacht voor kwetsbare doelgroepen. Vaststellen in welke buurten sociale huisvesting noodzakelijk is, waar deze huisvesting aan moet voldoen, tegen welke voorwaarden deze zal geïmplementeerd worden en welke andere vormen van huisvesting nodig zijn om de woonproblematiek voor de meest kwetsbaren aan te pakken. Het eigen aanbod van de gemeente of de samenwerking die opgezet wordt met partners moet aanvullend zijn op het bestaande aanbod en inspelen op leemtes.

Geen financiële gegevens

[Actie 1.3.1.1](#)

Uitwerken van een actieplan voor de realisatie van een gevarieerd, aangepast en betaalbaar woningaanbod.

Uitwerken actieplan met alle relevante actoren om op lokaal niveau invloed uit te oefenen op een gevarieerd woonaanbod dat aangepast en betaalbaar is voor alle doelgroepen. Daarbij is er voldoende oog voor de noodzaak, voorwaarden en juiste implementatie van sociale huisvesting.

Geen financiële gegevens

Actie 1.3.1.2

Voorzien van aanbod aan tijdelijke huisvesting van personen in een noodsituatie.

Inwoners van Pelt die omwille van een noodsituatie tijdelijk geen onderdak hebben, willen we een onderdak aanbieden door het tijdelijk ter beschikking te stellen van een noodwoning. We bekijken of het gemeentelijk aanbod van tijdelijke huisvesting voldoende is en hoe doorstroom kan gegarandeerd worden.

Geen financiële gegevens

Actie 1.3.1.3

Instaan voor tijdelijke huisvesting van personen in een noodsituatie via samenwerking met partnerorganisatie CAW (noodopvang).

Instaan voor noodopvang in samenwerking met het CAW. Het OCMW wenst de samenwerkingsovereenkomst met het CAW te behouden inzake de garantie van een noodopvang van personen die dak- en thuisloos zijn.

Geen financiële gegevens

Actie 1.3.1.4

Samenwerking met andere welzijnspartners in het geïntegreerd team dak- en thuisloosheid (Cabrio).

Multidisciplinair en outreachend team dat via een samenwerkingsovereenkomst met alle betrokken diensten (CAW, CAD, Beschut Wonen, Reling, OCMW) ingezet wordt om aansluiting te vinden bij dak- en thuislozen, hen toe te leiden naar de juiste hulpverlening en preventief in te spelen op deze problematiek.

Geen financiële gegevens

Beleidsdoelstelling: 1.5 Volwaardig participeren aan de samenleving

In Pelt kan elke burger, aangepast aan zijn/haar noden, volwaardig participeren aan de samenleving.

Volwaardig participeren aan alle aspecten van het maatschappelijk leven is een basisrecht voor iedereen. In Pelt kan iedereen op alle levensdomeinen volwaardig participeren, ongeacht sociaal-economische situatie, afkomst, geardeerdheid, geloofsovertuiging, fysieke en/of psychische beperking, enz.

SDG 10. ongelijkheid verminderen, SDG 5. gendergelijkheid, SDG 3. goede gezondheid en welzijn

Geen financiële gegevens

Actieplan 1.5.1: Participatie en sociale activering

Bevorderen van de deelname van maatschappelijk kwetsbaren aan het maatschappelijk leven.

Geen financiële gegevens

Actie 1.5.1.1

Doelgericht inzetten van middelen 'socio-culturele participatie' via een reglement dat met alle betrokken actoren opgesteld werd.

Doelgericht inzetten van de middelen participatie en sociale activering voor meerderjarigen. We willen ervoor zorgen dat de kwetsbare groep van Peltenaren die meerderjarig zijn, zonder beperking kunnen deelnemen aan het maatschappelijk leven in Pelt door de middelen die we krijgen van het Fonds voor sociale activering doelgericht in te zetten zodat ze hun weg vinden naar sport, cultuur, verenigingen enz. en waarbij de financiële drempel door deze subsidies verlaagd kan worden.

Geen financiële gegevens

Actie 1.5.1.2

Ondersteunen Welzijnsschakels Pelterhoekje en Plan B.

Ondersteuning bieden en ontmoetingsruimten creëren voor de welzijnsschakels. Ondersteuning van twee welzijnsschakels bij de uitbouw van hun werking met financiële ondersteuning voor de organisatie van een ontmoetingsruimte per welzijnsschakel. Periodiek overleg met leden van de welzijnsschakels om signalen op te vangen, participatie te organiseren en waar aangewezen advies te vragen over de eigen werking.

Uitwerken en aanbieden van een continue groepswerking waar onderwerpen van algemeen vormende en informatieve aard behandeld worden aangepast en op maat van de doelgroep.

Geen financiële gegevens

Actieplan 1.5.2: Laagdrempelige juridisch advies

Burgers in staat stellen rechten uit te putten door laagdrempelige toegang tot juridisch advies.

Geen financiële gegevens

Actie 1.5.2.1

Aanbieden van juridische hulpverlening via samenwerking met dienst rechtshulp van Welzijnsregio Noord-Limburg.

Eerstelijnsrechtshulp aanbieden aan de inwoners van Pelt, in het bijzonder aan de meest kwetsbare doelgroep. Het aanbieden van gratis eerstelijnsrechtshulp voor de (meest kwetsbare) burger van Pelt zodat het recht toegankelijk is voor iedereen.

Geen financiële gegevens

Actieplan 1.5.3: Vrijwilligerswerk

Vrijwilligerswerk in de eigen werking.

Geen financiële gegevens

Actie 1.5.3.1

Organisatie van vrijwilligerswerking volgens de noden binnen de eigen werking.

Aanbieden en ondersteunen van vrijwilligerswerk in de eigen werking als zinvolle tijdsbesteding, ter aanvulling van de professionele krachten. Organiseren van vrijwilligerswerking in kader van de noden binnen de dienstencentra en in het kader van Vriend en Taal (met de geschikte begeleiding, vorming en ondersteuning).

Geen financiële gegevens

Actieplan 1.5.4: Gelijke kansenbeleid

Uitwerken integraal gelijke kansenbeleid met inzet op waar de specifieke noden in de gemeente liggen.

Geen financiële gegevens

Actie 1.5.4.1

Samenwerking Regenbooghuis.

In samenwerking met Regenbooghuis acties uitwerken voor positieve beeldvorming en ondersteuning van holebi's en transgenders.

Geen financiële gegevens

Actie 1.5.4.2

Gelijke kansen voor personen met een beperking.

Samen met personen met een beperking acties uitwerken om de toegankelijkheid binnen de gemeente te verhogen en op lokaal niveau te zorgen voor gelijke kansen.

Geen financiële gegevens

Actie 1.5.4.3

Samenwerking Inter.

Samen met Inter een actieplan uitwerken om organisatiebreed te zorgen voor een integraal gelijke kansenbeleid (o.a. rond thema's als personen met een beperking, diversiteit, ouderen, jongeren, kwetsbaren, enz).

Geen financiële gegevens

Beleidsdoelstelling: 1.6 Pelt is een open gemeente

Pelt voert een mondiaal beleid en ondersteunt nieuwkomers waar mogelijk.

SDG 10. ongelijkheid verminderen

Geen financiële gegevens

Actieplan 1.6.1: Mondiaal beleid

Voeren van een modern mondiaal beleid.

Geen financiële gegevens

Actie 1.6.1.1

We voeren een mondiaal beleid waarbij we op een coherente en transversale manier bijdragen aan internationale rechtvaardigheid en duurzaamheid. Dat doen we door mondiale beleidskeuzes te maken, mondiaal burgerschap te stimuleren en mondiale samenwerkingen op te zetten.

We ondersteunen de ngo's en 4de pijlerinitiatieven voor projecten in kader van mondiaal beleid.

Geen financiële gegevens

Actie 1.6.1.2

Noodhulp

Voorzien van een budget voor noodhulp, toe te kennen na advies van de mondiale raad.

Geen financiële gegevens

Actieplan 1.6.2: Draagvlak voor ontwikkelingssamenwerking en mondiaal beleid

Opzetten van sensibiliserende activiteiten om het draagvlak voor ontwikkelingssamenwerking en mondiaal beleid te vergroten.

Geen financiële gegevens

Actie 1.6.2.1

Subsidie voor inleefreizen.

Er wordt een subsidie voorzien voor personen die een inleefreis maken, toe te kennen volgens het subsidiereglement inleefreizen.

Geen financiële gegevens

Actie 1.6.2.2

Educatieve en sensibiliserende initiatieven.

Subsidie voorzien voor educatieve en sensibiliserende initiatieven via een subsidiereglement. Er wordt een subsidie voorzien voor organisaties of personen die educatieve en sensibiliserende initiatieven opzetten en die volgens het subsidiereglement aan de voorwaarden voldoen.

Geen financiële gegevens

Actie 1.6.2.3

Financiële ondersteuning van de wereldwinkels.

Pelt voorziet een financiële ondersteuning van de wereldwinkels.

Geen financiële gegevens

Actie 1.6.2.4

Ondersteuning 11.11.11-actie.

Pelt ondersteunt de 11.11.11.-actie zowel financieel als logistiek.

Geen financiële gegevens

Actie 1.6.2.5

Financiële ondersteuning 'Ondersteboven'.

Subsidie aan de organisatie Ondersteboven voor de organisatie van 2 edities van het Wereldfeest.

Geen financiële gegevens

Actie 1.6.2.6

Pelt voorziet een werkingstoelage voor de mondiale raad.

Pelt voorziet een werkingstoelage voor de mondiale raad, waaronder middelen voor TGAL en fairtrade.

Geen financiële gegevens

Actieplan 1.6.3: Integratiebeleid

Uitbouw van een inclusief, horizontaal, lokaal integratiebeleid om nieuwkomers voldoende kansen te bieden om zich te integreren.

Geen financiële gegevens

Actie 1.6.3.1

Regionale samenwerking integratie.

Actieve samenwerking in regionale stuurgroep integratie en met de dienst 'Integratie' van de Welzijnsregio in kader van intergemeentelijke samenwerking waar mogelijk.

Geen financiële gegevens

Actie 1.6.3.2

Communicatiedrempels verlagen.

Communicatiedrempels verlagen binnen de eigen dienstverlening door het inzetten van de juiste instrumenten in elke situatie (vb sociaal tolken, telefoontolken, enz)

Geen financiële gegevens

Actie 1.6.3.3

Doorstroom nieuwkomers naar het vrijetijdsaanbod.

Doorstroom personen van buitenlandse herkomst naar het bestaande vrijetijdsaanbod versterken door informatie over het aanbod gericht en verstaanbaar te verspreiden, door gericht door te verwijzen en door verenigingen tools aan te reiken om zich nog meer open te stellen voor diversiteit binnen de vereniging.

Geen financiële gegevens

[Actie 1.6.3.4](#)

Oefenkansen Nederlandse taal stimuleren.

Zomeraanbod aan oefenkansen Nederlandse taal en ondersteuning Vriend en Taal. In samenwerking met dienst 'Integratie' van Welzijnsregio een zomeraanbod aan oefenkansen Nederlandse taal aanbieden (voor kinderen en volwassenen) en ondersteuning van de conversatiegroep Vriend en Taal als aanvullend aanbod aan oefenkansen. Pelt biedt tevens educatief taalmateriaal voor kinderen tijdens de schoolvakanties. Pelt biedt ook een taalgarage aan, waarbij de bibliotheek voorziet in het juiste zelfstudiemateriaal voor anderstaligen die via zelfstudie aan de slag willen om Nederlands te leren.

Geen financiële gegevens

[Actie 1.6.3.5](#)

Diverse initiatieven ten behoeve van integratie.

Deelname open gebedshuizendag, projecten secundaire scholen rond geloofsovertuigingen, integratie vluchtelingen en anderstaligen via regionale projecten zoals fietsproject, theatervoorstellingen, buddywerking in kader van integratie, samenwerking met agentschap Integratie en Inburgering enz.

Verhogen van verdraagzaamheid en cultuursensitiviteit door het verspreiden van positieve berichtgeving rond diversiteit, correcte informatie, bewustmaking en aanpak binnen de eigen organisatie (vb quick-scan cultuursensitieve zorg) en een 'gedragen' positieve beeldvorming.

Geen financiële gegevens

[Beleidsdoelstelling: 1.7 Geschikte en aangepaste tewerkstelling](#)

In Pelt heeft elke inwoner op beroepsactieve leeftijd de mogelijkheid tot het uitoefenen van een geschikte en aangepaste tewerkstelling.

SDG 10. ongelijkheid verminderen, SDG 8. eerlijk werk en economische groei

Geen financiële gegevens

[Actieplan 1.7.1: Tewerkstelling kansengroepen](#)

Werkzoekenden die onvoldoende aangepaste begeleiding vinden in het reguliere aanbod, toeleiden naar een aangepaste tewerkstelling, hetzij in het reguliere, hetzij in het alternatieve circuit.

Geen financiële gegevens

Actie 1.7.1.1

Werklozen begeleiden naar de arbeidsmarkt: inspanningsvergoeding.

Samenwerking met dienst Tewerkstelling en Opleiding van Welzijnsregio Noord-Limburg en tewerkstelling van moeilijk toeleidbare werkzoekenden via TWE. Traject tijdelijke werkervaring OCMW: inspanningsvergoeding.

Geen financiële gegevens

Actie 1.7.1.2

Werklozen begeleiden naar de arbeidsmarkt: compensatievergoeding.

Samenwerking met dienst Tewerkstelling en Opleiding van Welzijnsregio Noord-Limburg en tewerkstelling van moeilijk toeleidbare werkzoekenden via TWE. Compensatievergoeding tijdelijke werkervaring.

Geen financiële gegevens

Strategische doelstelling: 2. Pelt is een duurzame gemeente. (prioritair)

Pelt wil een duurzame gemeente zijn, die klaar is voor de toekomst en opgewassen tegen de klimaatopwarming. Pelt wil een welvarende gemeente zijn, waar het aangenaam is om te wonen, werken, ondernemen en te beleven (sport, spel, vrije tijd, natuur en toerisme). Alles moet zijn plek krijgen. En daartussen bewegen de mensen zich, het liefst op een duurzame wijze. De gemeente is in het bijzonder verantwoordelijk voor een goede invulling en een efficiënt beheer van de publieke ruimte. Een doordachte en duurzame ruimtelijke ordening begint met een goed plan.

<i>Investerings</i>			
	Rek 2020	Rek 2021	Mjp 2021
<i>Ontvangsten</i>	1.100.250	482.942	527.952
<i>Uitgaven</i>	451.103	215.017	276.382
Saldo	649.148	267.925	251.570

Beleidsdoelstelling: 2.1 Ruimtelijke planning (prioritair)

We hebben ruimte nodig om te wonen, te werken, ons te verplaatsen, te sporten, te ontspannen, natuur te beheren,... De ruimtelijke ordening/planning is gericht op een duurzame ruimtelijke ontwikkeling waarbij de ruimte beheerd wordt ten behoeve van de huidige generatie, zonder dat de behoeften van de toekomstige generaties in het gedrang gebracht worden. Daarbij worden de ruimtelijke behoeften van de verschillende maatschappelijke activiteiten gelijktijdig tegen elkaar afgewogen. Ruimtelijke planning is een duidelijke grondgebonden materie waarbij er rekening gehouden wordt met de ruimtelijke draagkracht, de gevolgen voor het leefmilieu en de culturele, economische, esthetische en sociale gevolgen. Op deze manier wordt gestreefd naar ruimtelijke kwaliteit in onze gemeente Pelt.

SDG 11. Duurzame steden en gemeenschappen, SDG 3. Gezondheid en welzijn

<i>Investerings</i>			
	Rek 2020	Rek 2021	Mjp 2021
<i>Ontvangsten</i>	1.100.250	482.942	527.952
<i>Uitgaven</i>	451.103	215.017	276.382
Saldo	649.148	267.925	251.570

Indicator: Voortgang ruimtelijke planning

Metingen			
Datum meting	Waarde meting	Commentaar	Status
31/12/2020	De ruimtelijke behoeftes op lange termijn worden in verschillende studies onderzocht. Verder lopen er ook verschillende projecten rond het optimaliseren van de publieke ruimte en gebouwen, dit in combinatie met mobiliteit.		In uitvoering
31/12/2021	De volgende studies en projecten zijn in opmaak: - Ruimtelijk beleidsplan Peltorama 2050 - Centrumvisie - Ruimtelijke visie en beeldkwaliteitsplan Nolimpark - RUP Campus Noord - Inrichtingsstudie omgeving ziekenhuis - Ontwikkelingsstrategie Haspershoven - RUP toeristische functies - Ruimtelijke visie De Dommel		In uitvoering

Actieplan 2.1.1: Vormgeving en invulling ruimtelijke planning (Prioritair)

Actualisatie van de bestaande gemeentelijke ruimtelijke structuurplannen door middel van de opmaak van een Beleidsplan Ruimte Pelt. De opmaak van het gemeentelijk Beleidsplan Ruimte Pelt is erop gericht samenhang te brengen in de voorbereiding, de vaststelling en de uitvoering van beslissingen in de ruimtelijke ordening en is realisatiegericht.

Investerings			
	Rek 2020	Rek 2021	Mjp 2021
Ontvangsten	1.100.250	482.942	527.952
Uitgaven	451.103	215.017	276.382
Saldo	649.148	267.925	251.570

Actie 2.1.1.1 (Prioritair)

Opmaak beleidsplan Ruimte Pelt.

De opmaak van een algemeen overkoepelend kader en de vertaling hiervan in concretere gebiedsspecifieke masterplannen of centrumvisies voor de verschillende deelen.

Het Beleidsplan Ruimte Pelt zal bestaan uit een strategische langetermijnvisie voor de ruimtelijke ontwikkeling in de gemeente. Het bevat verschillende beleidskaders (5) die operationele beleidskeuzes voor de middellange termijn en actieprogramma's maken voor een specifiek thema of voor een gebiedsdeel.

De scan van de Vlaamse Bouwmeester kan hiertoe als input dienen. Het gemeentelijk Beleidsplan Ruimte zal deel uitmaken van het Beleidsplan Ruimte Vlaanderen en het Beleidsplan Ruimte Limburg welke nog in opmaak zijn. Vanuit de bevindingen van het beleidsplan Ruimte Pelt kunnen we ook gefundeerd advies verlenen bij de opmaak van deze plannen voor Limburg en Vlaanderen.

Beleidsplan Ruimte Pelt (conceptnota, strategische visie, actieprogramma, algemeen procesverloop):

- Beleidsplan Ruimte Pelt beleidskader 1: wonen
- Beleidsplan Ruimte Pelt beleidskader 2: mobiliteit
- Beleidsplan Ruimte Pelt beleidskader 3: landbouw, natuur en water
- Beleidsplan Ruimte Pelt beleidskader 4: sport, cultuur en vrije tijd
- Beleidsplan Ruimte Pelt beleidskader 5: industrie en lokale economie

Pelt neemt planologische initiatieven met het oog op het voorzien van ruimte voor sport, spel, vrije tijd en toerisme met aandacht voor het gele, blauwe en groene netwerk.

Geen financiële gegevens

Indicator: Voortgang beheersplan dorpskern Sint-huibrechts-lille

Metingen			
Datum meting	Waarde meting	Commentaar	Status
31/12/2020	Het beheersplan wordt gefinaliseerd. De laatste wijzigingen worden met de betrokken partijen doorgevoerd in de tekst.	Het beheersplan wordt begin 2021 ingediend bij Agentschap Onroerend Erfgoed. Van zodra dit wordt goedgekeurd, kan er gestart worden met de uitvoering van het beheersplan. Het beheersplan wordt gefinaliseerd. De laatste wijzigingen worden met de betrokken partijen doorgevoerd in de tekst.	In uitvoering
31/12/2021	Het beheersplan werd goedgekeurd op 5 oktober 2021.		Gerealiseerd

Indicator: Voortgang bouwmeesterscan

Metingen			
Datum meting	Waarde meting	Commentaar	Status
31/12/2020	Ja	Bouwmeesterscan uitgevoerd en afgerond.	Gerealiseerd

Indicator: Voortgang masterplan Haspershoven-Binnengebied

Metingen			
Datum meting	Waarde meting	Commentaar	Status
31/12/2020	De nodige stappen werden genomen om een deskundig juridisch advies op te vragen. Momenteel zijn we in afwachting van dit advies.		In uitvoering
31/12/2021	De nodige stappen werden genomen om een deskundig juridisch advies op te vragen. Momenteel zijn we in afwachting van dit advies.		In uitvoering

Indicator: Voortgang beleidsplan ruimte pelt

Metingen			
Datum meting	Waarde meting	Commentaar	Status
31/12/2020	De overheidsopdrachten voor de inhoudelijke ondersteuning, planMER en communicatie werden gegund. Er vond een startoverleg plaats waar de inhoudelijke inventarisatie en		In uitvoering

	analysewerk werd besproken.		
31/12/2021	De conceptnota werd opgemaakt, goedgekeurd en in publieke consultatie gebracht en er werd advies gevraagd aan de GECORO en andere adviesinstanties. Over de binnengekomen reacties en adviezen werd een synthesenota opgemaakt. In het najaar van 2021 werd een reeks dorpsdebatten georganiseerd als input voor het onderzoek naar het beleidskader voor de woonkernen. Daarnaast werd het nodige inhoudelijke studiewerk verricht.	Ivm Peltorama zijn er dorpsdebatten georganiseerd. Via de website kan men online de voortgang van het project volgen via de nieuwsbrieven. De mobiliteitsstudie wordt mee opgenomen de grote studie betreffende Peltorama 2050.	In uitvoering

Indicator: Voortgang Nolimpark - ruimtelijk spoor

Metingen			
Datum meting	Waarde meting	Commentaar	Status
31/12/2021	Draft versie van de visie en het beeldkwaliteitsplan zijn opgemaakt.		In uitvoering

Indicator: Voortgang Centrumvisie

Metingen			
Datum meting	Waarde meting	Commentaar	Status
31/12/2021	De opdracht 'opmaak centrumvisie Pelt' is lopende (fase visievorming). Op vraag van het College van burgemeester en schepenen werd er extra aandacht besteed aan het aspect klimaat - water - groen.		In uitvoering

Indicator: Voortgang Campus Noord

Metingen			
Datum meting	Waarde meting	Commentaar	Status
31/12/2021	De opdracht voor de opmaak van een 2e PlanMOBER werd uitgeschreven en gegund. De startvergadering en enkele bijkomende verkeerstellingen vonden plaats.		In uitvoering

Indicator: Voortgang Inrichtingsstudie omgeving ziekenhuis

Metingen			
Datum meting	Waarde meting	Commentaar	Status
31/12/2021	De bundel 'Globale inrichtingskader voor de ontwikkeling van deelgebied 4 Omgeving Ziekenhuis' werd afgetoetst met diverse partijen (provinciale diensten, het Agentschap Wegen en Verkeer, Noorderhart vzw, ...) en vorm gegeven.		In uitvoering

Indicator: Voortgang ruimtelijke visie de Dommel

Metingen			
Datum meting	Waarde meting	Commentaar	Status
31/12/2021	Riviercontract is voorgesteld aan gemeentelijke		Planningsfase

	commissie ruimtelijke ordening + gemeenteraadscommissie om eind 2021 op gemeenteraad te agenderen. 24 januari 2022 is de officiële digitale ondertekening door alle actoren/sectoren voorzien. Daarna zijn de verschillende acties uit te werken.		
--	---	--	--

Actie 2.1.1.2 (Prioritair)

Faciliteren van de lokale bedrijvigheid en de verdere kwalitatieve uitbouw van een aantrekkelijke en sterke industrie -, handelszones en stedelijke kernen in Pelt.

Het creëren en/of het ruimtelijk kwalitatief invullen van ruimte voor (lokale) bedrijvigheid en het afbakenen van de kernhandelgebieden van onze nieuwe gemeente in samenwerking met de ondernemers voor onder andere volgende projecten:

- Incubator "Campus Noord" ontsluiten via Plan Mober (RUP Nolim Oost): De oprichting van een campus voor bedrijven met een hoogtechnologische invulling. Er wordt een RUP opgemaakt dat het mogelijk maakt om een campusinrichting in goede banen te leiden;
- Masterplan/beeldkwaliteit Nolimpark ter voorbereiding op RUP Nolimpark en omgeving;
- Circulatieplan De Koel;
- Herinrichting Marktplein;
- Agter De Heuf;
- Omgevingswerken woonzorgcentrum Sint-Huibrechts-Lille.

Geen financiële gegevens

Indicator: Voortgang renovatie Nolimpark wegenis en riolering

Metingen			
Datum meting	Waarde meting	Commentaar	Status
31/12/2020	We zijn in overleg met Aquafin en het studiebureau. Eerst werden de technische mogelijkheden besproken en vervolgens werd de opdracht aangepast. De opdracht werd verfijnd naar twee ereloonstudies, enerzijds een riolerings- en afkoppelingsdossier van het Nolimpark en anderzijds het vernieuwen van de Fabrieksstraat in kader van het bovenlokale functionele fietsrouten netwerk.	We zullen de opdracht tegen eind 2021 kunnen gunnen voor deze projecten.	Planningsfase
31/12/2021	Renovatie - acties werden opgenomen in het riviercontract de Dommel. Alle betrokken partners hebben het principe-akkoord ondertekend.		Planningsfase

Indicator: Voortgang omgevingswerken WZC Teutenhof zoals de rioleringswerken en andere aanverwante werken

Metingen			
Datum meting	Waarde meting	Commentaar	Status
31/12/2020	80% van de riolering is uitgevoerd. 20% van de omgevingsaanleg is uitgevoerd.	Het einde is voorzien voor april 2021.	In uitvoering

31/12/2021	De wegenis- en rioleringswerken zijn voor 100% uitgevoerd. Ook de groenaanleg is volledig afgewerkt. Voor de voorlopige oplevering dienen er eerst nog enkele punten afgewerkt te worden.		Gerealiseerd
------------	---	--	--------------

Indicator: Voortgang PPS Agter De Heuf

Metingen			
Datum meting	Waarde meting	Commentaar	Status
30/12/2020	Fase 0: Gerealiseerd.		Gerealiseerd
31/12/2020	Fase 1: Dossier is in aanbesteding. Prijsverantwoording wordt gevraagd alvorens te gunnen.		Planningsfase
30/12/2021	Fase 1: De werken zijn voor 90% uitgevoerd en alles werd in gebruik genomen.		In uitvoering
31/12/2021	Fase 2: aanbestedingsdossier wordt voorbereid zodat de werken gelijktijdig kunnen lopen met het dossiers van de private ontwikkelaar.		Planningsfase

Indicator: Voortgang herinrichting Marktplein

Metingen			
Datum meting	Waarde meting	Commentaar	Status
31/12/2020	Het studie bureau is gestart met de opdracht.	Het eerste schetsontwerp is gepland voor de zomer van 2021. Het definitief ontwerp met aanbestedingsbundel moet uiterlijk eind 2022 klaar zijn. Hierna kan de omgevingsvergunning aangevraagd worden. Het studie bureau is gestart met de opdracht.	Planningsfase
31/12/2021	De input van het participatietraject wordt verwerkt. Geotechnische onderzoeken zijn lopende. Momenteel wordt er gebruik gemaakt van camera inspectie om tot een voorontwerp te komen.		Planningsfase

Indicator: Voortgang mbt de realisatie van de nieuwbouw dienstencentrum Hoekstraat/Syntra

Metingen			
Datum meting	Waarde meting	Commentaar	Status
31/12/2020	100% afgewerkt.	Gebouw werd in gebruik genomen door de verschillende diensten.	Gerealiseerd

Indicator: Aankoop en aanleg perceel vredegerrecht met verbinding dienstencentrum en de bijkomende omgevingswerken

Metingen			
Datum meting	Waarde meting	Commentaar	Status
31/12/2020	Nee	De Regie der Gebouwen heeft beslist om het perceel niet te verkopen.	Opgeschort

Actie 2.1.1.5 (Prioritair)

We streven naar een optimale invulling per gebouw om een hoge efficiëntie en bezetting te bereiken. In het kader van hoogdringendheid streven we ernaar om een aantal sites aan te pakken.

Op basis van hoogdringendheid worden een aantal sites aangepakt en de gebouwen worden geoptimaliseerd. We streven ernaar om een aantal sites waarvoor reeds stappen werden ondernomen naar uitvoering tot een goed einde te brengen met een optimale invulling voor de gebouwen.

We trachten per site en per gebouw een hoge efficiëntie, duurzaamheid en een optimale bezetting te bereiken voor de sites die reeds in uitwerking zijn:

- Uitbreiding Gemeentewerf;
- Uitbreiding gemeentehuis Oude Markt 2;
- Renovatie gemeentehuis Kerkplein 1 inclusief bibliotheek, mogelijks met voorzieningen voor het Huis van het Kind, dienst toerisme ea. .

Geen financiële gegevens

Indicator: Voortgang realisatie uitbreiding en renovatie gemeentewerf Lieven Bauwenslaan en omgevingswerken

Metingen			
Datum meting	Waarde meting	Commentaar	Status
31/12/2020	De vraag naar omgevingsvergunning werd ingediend en het aanbestedingsdossier wordt voorbereid.		Planningsfase
31/12/2021	De staalconstructie van de overdekte stalling is geplaatst. Het magazijn in de bestaande loods wordt afgewerkt zodat dit gebruikt kan worden. De interne verhuizing van de kantoren van de werf wordt verder voorbereid.		In uitvoering

Indicator: Voortgang renovatie Kerkplein

Metingen			
Datum meting	Waarde meting	Commentaar	Status
31/12/2020	Het participatietraject is lopende en het voorontwerp is in opmaak.	Het einde van de werken is gepland begin 2024.	Planningsfase
31/12/2021	Het participatietraject werd midden 2021 afgerond. Ook werd dan het voorontwerp door college van burgemeester en schepenen goedgekeurd. Verder op het jaar werd het aanbestedingsdossier goedgekeurd door de gemeenteraad.	Na de verhuizing van het personeel naar de Oude Markt krijgt dit gebouw een nieuwe invulling als bibliotheek van Pelt. Eveneens het huis van het kind krijgt hier zijn plek.	Planningsfase

Indicator: Voortgang uitbreiding gemeentehuis Oude Markt

Metingen			
Datum meting	Waarde meting	Commentaar	Status
31/12/2020	De werken zijn gestart.	Het einde van de werken is voorzien begin 2022.	In uitvoering
31/12/2021	De werken in de bestaande accommodatie zijn	Toewijzing binnenmeubilair staat gepland voor	In uitvoering

	uitgevoerd. De ruwbouwwerken van het nieuwe gedeelte zijn in orde. Binnen wordt verder gewerkt aan de afwerking van de wanden, plafonds en technieken. Het aanbestedingsdossier van de buitenaanleg en buitenmeubilair is toegewezen.	begin januari 2022.	
--	---	---------------------	--

Actie 2.1.1.3

Strategisch aan- en verkoopbeleid gronden

Grondbeleid wordt ingezet als instrument om via een doordachte ruimtelijke planning een kwalitatieve ruimtelijke ordening in de gemeente te faciliteren. Er wordt in het kader van de planning jaarlijks een budget voorzien om aan deze behoeften tegemoet te kunnen komen.

<i>Investerings</i>			
	Rek 2020	Rek 2021	Mjp 2021
<i>Ontvangsten</i>	1.100.250	482.942	527.952
<i>Uitgaven</i>	451.103	207.005	226.382
Saldo	649.148	275.937	301.570

Actie 2.1.1.4

Inventariseren, optimaliseren en vermarkten eigen patrimonium.

We stellen een inventaris op van het gemeentelijk patrimonium en stemmen af welke de huidige behoeften zijn. Er werd een inventarisatie van het gemeentelijke patrimonium opgemaakt waarbij nagegaan wordt of dit voldoet aan de toekomstige noden van de verschillende doelgroepen die er gebruik van maken. Met het oog op optimalisatie zal er hierbij ingezet worden op een multifunctioneel ruimtegebruik en het principe van ruimtedelen. Er worden keuzes gemaakt omtrent het renoveren/vernieuwen van patrimonium met aandacht voor de optimalisatie van niet enkel het patrimonium zelf, maar ook de invloed op de omgevingskwaliteit. Daarnaast wordt er onderzocht welk gedeelte van het patrimonium aangeboden kan worden om te vermarkten.

De gebouwen waarvoor een aanzet werd gemaakt als te vermarkten in deze legislatuur :

- OCMW gebouw Peltanusstraat 9
- OCMW gebouw Kerkstraat 10 + woningen Kerkstraat 12 en 14
- Site Sooi Willemsplein-Norbertiesenlaan
- Zone T
- Campus Z
- Oude gemeentewerf Neerpelt, Nieuwstraat
- Assistentiewoningen Overpelt

<i>Investerings</i>			
	Rek 2020	Rek 2021	Mjp 2021
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0
<i>Uitgaven</i>	0	8.012	50.000
Saldo	0	-8.012	-50.000

Beleidsdoelstelling: 2.2 Mobiliteit en verkeersveiligheid (prioritair)

Mobiliteit en verkeersveiligheid worden bekeken voor de voetgangers, fietsers, openbaar vervoer en automobilisten.

De mobiliteit wordt een belangrijke factor naar de toekomst. We moeten aandacht hebben voor een goede en duurzame mobiliteit. Door de uitwerking van het gemeentelijk mobiliteitsplan kunnen we de toegankelijkheid en de leefbaarheid in de gemeente versterken. Door samenwerking met andere gemeenten en bovenlokale organisaties kunnen we een betere ontsluiting bewerkstelligen.

SDG 11. Duurzame steden en gemeenschappen, SDG 3. Gezondheid en welzijn, SDG 8. Eerlijk werk en economische groei

Geen financiële gegevens

Indicator: Voortgang mobiliteit en verkeersveiligheid

Metingen			
Datum meting	Waarde meting	Commentaar	Status
31/12/2020	De plannings en uitvoeringen m.b.t. de aanleg van veilige fietspaden en wegeniswerken zijn gestart.		In uitvoering
31/12/2021	De plannings en uitvoeringen m.b.t. de aanleg van veilige fietspaden en wegeniswerken zijn lopende.	Aanleg fietspaden N747 in planningsfase Aanleg kruispunt Leopoldlaan - De Koel in planningsfase Aanleg fietspaden Boseind in planningsfase Haakse aansluiting Holenweg gerealiseerd Aanleg fietspaden Zandstraat in planningsfase Er is in 2021 een participatietraject geweest in samenwerking met Mobiel21 over voetgangers en fietsers in de kernen	In uitvoering

Actieplan 2.2.1: Aandacht voor mobiliteit en verkeersveiligheid (Prioritair)

We willen de toegankelijkheid verhogen door het aanleggen van een aangepaste infrastructuur op basis van een goed en doordacht mobiliteitsplan dat inspeelt op al de noden van de weggebruiker met het aanleggen van nieuwe fietsinfrastructuur als belangrijke pijler.

Voor de leefbaarheid kiezen we voor de aanleg van pleintjes en groenvoorzieningen. Via een goede planning en een goede ruimtelijke ordening willen we de middelen effectief en efficiënt inzetten om de aantrekkelijkheid van onze gemeente te waarborgen.

Geen financiële gegevens

Actie 2.2.1.2 (Prioritair)

Aanleg van veilige fietspaden en renovatie van riolering van de grote invalswegen en de verbindingswegen tussen de dealkernen van Pelt.

De aanleg van de wegeninfrastructuur moet zorgen voor een optimale ontsluiting en een goede bereikbaarheid van de gemeente met bijzondere aandacht voor fietspaden en voetpaden. In samenwerking met alle actoren en experts moet worden nagegaan welke ontsluiting optimaal is voor alle gebruikers zowel voor de fietspaden als voor de rijweg en de voetpaden. Aanleg van de infrastructuur wordt bekeken en geïnitieerd voor de volgende 10 jaar. Eén legislatuur is te

kort om de plannen te maken en de subsidies aan te vragen en de uitvoering te realiseren. Om al de uitvalswegen te voorzien van goede infrastructuur is een tijdspanne van 10 jaar realistisch. We voorzien in het meerjarenplan de noodzakelijke fondsen om te starten met de dossiers die worden goedgekeurd en waar de subsidies voorhanden zijn om te starten. Op deze wijze kunnen we inspelen op opportuniteiten voor een efficiënte afhandeling.

De invalswegen met fietspaden :

- Zandstraat
- Boseind
- Kaulillerweg
- St-Antoniusweg
- Herent
- Herenterdijk - Heesakkerstraat - Spoorwegstraat
- Willem II straat
- Houtmolenstraat - Fabriekstraat vanaf Ringlaan tot Haagdoordijk en Duinenstraat
- Broeseinderdijk
- Lindelsebaan vanaf N74 richting Eksel
- N715 Napoleonweg
- Hamonterweg
- Fabriekstraat gedeelte vanaf brug N74 richting Lommel Barrier

Geen financiële gegevens

Indicator: Voortgang fietspaden N747

Metingen			
Datum meting	Waarde meting	Commentaar	Status
31/10/2020	De aanbesteding wordt voorbereid.		Planningsfase
31/12/2021	Het aanbestedingsdossier is nog in opmaak. Tegelijkertijd wordt een aanvraag voor de omgevingsvergunning voorbereid.		Planningsfase

Indicator: Voortgang herinrichting Leopoldlaan N712a

Metingen			
Datum meting	Waarde meting	Commentaar	Status
31/12/2020	100%		Gerealiseerd

Indicator: Voortgang herinrichting Breugelweg

Metingen			
Datum meting	Waarde meting	Commentaar	Status
31/12/2020	100%		Gerealiseerd

Indicator: Voortgang aanleg Kruispunt Leopoldlaan - De Koel

Metingen			
Datum meting	Waarde meting	Commentaar	Status
31/12/2020	Het onderzoek naar de aard van de problemen	Wanneer hier uitsluitsel over komt, kan het	Planningsfase

	<p>voor fietsers en automobilisten zijn lopende. De omgevingsvergunning kan niet ingediend worden omdat het rooilijnplan niet kan opgesteld worden daar er een onteigeningsprocedure dient ingesteld te worden door AWV.</p> <p>Daarom werden nieuwe verkeerstellingen uitgevoerd, om na te gaan of er met de huidige bebouwingsgraad en verkeersintensiteit tijdelijk een verkorte voorsorteerstrook kan aanvaard worden door AWV-MOW.</p>	<p>dossier aanbesteding klaar gemaakt en de omgevingsvergunning opgeladen worden. Het proces is lopende.</p>	
31/12/2021	<p>Agentschap wegen en verkeer (AWV) zoekt oplossingen voor de uitdagingen met fietsers en autobestuurders. Dit dossier werd goedgekeurd door de gemeenteraad. We zijn overgegaan tot de voorbereiding van de omgevingsvergunning.</p>		Planningsfase

Indicator: Voortgang aanleg fietspaden Boseind

Metingen			
Datum meting	Waarde meting	Commentaar	Status
31/12/2020	Het studie bureau is bezig met de finalisatie van de plannen. Wij zijn in overleg met Fluvius ter voorbereiding van het aanbestedingsdossier.		Planningsfase
31/12/2021	Grondmechanisch onderzoek moet nog uitgevoerd worden. De Watergroep heeft aangegeven dat de hoofdleiding vervangen dient te worden. Intussen wordt het aanbestedingsdossier afgewerkt en het voorontwerp afgerond.		Planningsfase

Indicator: Voortgang haakse aansluiting Holenweg

Metingen			
Datum meting	Waarde meting	Commentaar	Status
31/12/2020	De offerteaanvraag werd uitgestuurd.		Planningsfase
31/12/2021	Na de aanbestedingsprocedure werd de aannemer vastgelegd, deze is eind augustus met de werken aangevangen. Eind 2021 werden de werken afgerond en in gebruik genomen.		Gerealiseerd

Indicator: Voortgang heraanleg Hofweg

Metingen			
Datum meting	Waarde meting	Commentaar	Status
31/12/2020	100%		Gerealiseerd

Indicator: Voortgang renovatie Romeinse Dijk

Metingen			
Datum meting	Waarde meting	Commentaar	Status
31/12/2020	100%		Gerealiseerd

Indicator: Voortgang fietspad Zandstraat

Metingen			
Datum meting	Waarde meting	Commentaar	Status
31/12/2020	Het grond mechanisch onderzoek werd uitgevoerd.	Aan de hand hiervan kan bepaald worden hoe de rioleringen kunnen worden uitgewerkt, waarna het hele aanbestedingsdossier kan afgewerkt worden in 2021. Het grond mechanisch onderzoek werd uitgevoerd.	Planningsfase
31/12/2021	De aanbestedingsbundel en omgevingsaanvraag werden door gemeenteraad goedgekeurd waarna de omgevingsvergunning nu in opmaak is.		Planningsfase

Indicator: Voortgang aanleg fietspaden via module 13 en de riolering van de N71 Hamonterweg

Metingen			
Datum meting	Waarde meting	Commentaar	Status
31/12/2020	100%		Gerealiseerd

Indicator: Netuitbreidingen riolering Fluvius

Metingen			
Datum meting	Waarde meting	Commentaar	Status
31/12/2021	Uitgevoerd in 2021: Blaasstraat, Kapelstraat, Fierkensbroek, Willebrordusstraat, Moldershoevestraat, Vennenstraat.		In uitvoering

Indicator: Voortgang studie overwegen

Metingen			
Datum meting	Waarde meting	Commentaar	Status
31/12/2021	Infrabel en agentschap wegen en verkeer hebben zich geëngageerd voor deelname. De samenwerkingsovereenkomst is in opmaak.		Planningsfase

Indicator: Voortgang Herent - Winterdijk - Herenterdijk - Heesakkerstraat - Spoorwegstraat

Metingen			
Datum meting	Waarde meting	Commentaar	Status
31/12/2021	De startvergadering met het studiebureau heeft plaatsgevonden. De offerte voor het opstellen van een unieke verantwoordingsnota is in opmaak.		Planningsfase

Indicator: Voortgang Boseind van Heerstraat tot rotonde

Metingen			
Datum meting	Waarde meting	Commentaar	Status
31/12/2021	Het voorontwerp is afgerond. Coördinatievergadering 2 wordt ingepland voorjaar 2022		Planningsfase

Indicator: Voortgang Willem II

Metingen			
Datum meting	Waarde meting	Commentaar	Status
31/12/2021	De startvergadering met het studiebureau heeft plaatsgevonden. Het concept voor de bovenbouw dient nog voorgelegd te worden aan de verkeerscommissie.		Planningsfase

Indicator: Voortgang Broesveld Noord

Metingen			
Datum meting	Waarde meting	Commentaar	Status
31/12/2021	Coördinatievergadering 2 is geweest. Het studiebureau werkt het aanbestedingsdossier af en vraagt omgevingsvergunning en milieuvergunning aan. Uitvoering zal ten vroegste voor najaar 2022 zijn, afhankelijk van de administratieve procedures.		Planningsfase

Indicator: Voortgang Kaulillerweg

Metingen			
Datum meting	Waarde meting	Commentaar	Status
31/12/2021	De unieke verantwoordingsnota subsidiëring Bovenlokale Functionele Fietspaden is in opmaak. Het voorontwerp voor subsidiëring riolering door Vlaamse milieumaatschappij werd voorlopig afgekeurd. Dit voorontwerp dient aangepast te worden aan de hand van de opmerkingen.		Planningsfase

Actie 2.2.1.1

Opmaak en uitwerking van het gemeentelijk mobiliteitsplan.

Het mobiliteitsplan vormt voor de gemeente een kader waarmee ze haar beleid kan duiden, communiceren en verdedigen naar de bevolking. Het mobiliteitsplan wordt aangepakt in functie van urgentie en wordt opgemaakt voor het volledige grondgebied maar de urgente zones worden sneller aangepakt binnen het groter geheel.

Geen financiële gegevens

Actie 2.2.1.3

Innovatie mobiliteitsprojecten ikv s-LIM.

De gemeente heeft ingetekend om Slim City naar onze gemeente te brengen. Er zullen diverse projecten uitgewerkt worden voor innovatieve systemen die de gemeente toegankelijk maken in het kader van mobiliteit. O.a. het voorzien van begeleidingssystemen voor toegankelijkheid en het uitrollen van Mobipunten. De Mobipunten worden uitgerust met de nodige apparatuur voor digitale begeleiding, deelfietsen en deelauto('s). Voor de uitrusting hiervan werd een dossier ingediend voor EFRO-subsidies.

Geen financiële gegevens

Actieplan 2.2.2: Fiets- en voetgangersvriendelijke gemeente

Fietsvriendelijke gemeente met aandacht voor de trage weggebruiker.

We willen een fietsvriendelijke gemeente worden door het invoeren van optimale fietspaden en -mogelijkheden waarbij veiligheid en comfort centraal staan. De opzet is om een goed en doordacht fietspadennetwerk te realiseren welk getuigt van lef en van daadkracht voor de invoering van een heus fietspadennetwerk. Dit willen we bewerkstelligen door voldoende sensibilisering naar alle stakeholders en aangepast aan al de bevolkingsgroepen.

Geen financiële gegevens

Actie 2.2.2.1

We stellen de voetganger en fietser voorop (STOP-principe) (stappen, trappen, openbaar vervoer en eigen vervoer) en zetten in op veilige schoolomgevingen.

Hiervoor wordt ingezet op infrastructurele en sensibiliserende acties: herinrichting schoolomgevingen naar optimale veiligheid na opmaak van de juiste plannen met de noodzakelijke verkeerstechnische ingrepen, fietsontmoetingsplaatsen voor jongeren maken, goed verlichte en veilige fietsinfrastructuur, verkeersveilige schoolomgeving, degelijke overdekte fietsenstallingen bij scholen en sportcomplexen, fietsregistratiesysteem, acties om het fietsgebruik te stimuleren zoals fietspoolen, fietscontroles, fluobanden, veilige schoolroutes in kaart brengen, Bike to School enz.

Geen financiële gegevens

Actie 2.2.2.2

Alle doelgroepen sensibiliseren en omkaderen om een alternatief te zoeken voor de auto.

We willen alle doelgroepen sensibiliseren en infrastructureel ondersteunen om mee te werken aan een alternatief voor de auto. Daarom organiseren we acties voor de schoolgaande jeugd, de personeelsleden, toeristen, minder-validen, ouderen en werknemers in het kader van woon-, werkverkeer en bieden infrastructureel ingrepen aan.

De acties die we voeren bevatten : degelijke overdekte en afsluitbare fietsenstallingen voorzien van oplaadpunten.

We voorzien deelfietsen en auto's voor korte en/of lange afstanden:

1. fietsregistratie-actie
2. fietsverhuur
3. oplaadpunten enz.

Geen financiële gegevens

Actieplan 2.2.3: Bereikbaarheid Pelt bevorderen via Infrastructuur

De wegeninfrastructuur is van belang voor alle bewoners en bezoekers. Het betreft niet enkel het wegdek maar ook de riolering en de waterhuishouding is belangrijk bij de aanleg en onderhoud van ons wegennet.

Geen financiële gegevens

Actie 2.2.3.1

Onderhoud wegen

De staat van de wegen wordt gemonitord in functie van preventief en curatief onderhoud. Voor het onderhoud van de wegen wordt een inventaris en prioriteitenlijst bijgehouden van welke wegen een groot onderhoud nodig hebben. Bovendien organiseren we de wegdienst opdat klein en spoedeisend onderhoud kan gebeuren. De benadering van de aanleg van de wegen wordt bekeken in het kader van een groter gebied waar aandacht is voor de waterhuishouding en de mobiliteit.

Geen financiële gegevens

Beleidsdoelstelling: 2.3 Wonen en ruimtelijke ordening

Pelt wil een gezonde en aangename woonomgeving creëren.

SDG 11. Duurzame steden en gemeenschappen, SDG 3. Gezondheid en welzijn, SDG 8. Eerlijk werk en economische groei

Geen financiële gegevens

Actieplan 2.3.1: Inrichting Open ruimte

Pelt zorgt voor de vergroening van de open ruimte. Dit is niet enkel aangener om te wonen, maar het is bovendien beter voor het klimaat. De vergroening willen we laten insijpelen op de pleinen, de wegbermen en de voetpaden.

Geen financiële gegevens

Actie 2.3.1.1

Pelt implementeert diverse harmonisch park- en groenbeheer (HPG) - plannen.

Pelt maakt diverse harmonisch park- en groenbeheer(HPG)-plannen op en implementeert deze:

- Klimaatbomen planten
- Groendaken en groengevels promoten
- Verhoging biodiversiteit
- Sensibilisering van de bevolking
- Vergroening van de open ruimtes
- Opstellen van een meerjarenplan voor het onderhoud en het duurzaam omvormen van deze gebieden tot een parkzone in de diverse dorpskernen.

Geen financiële gegevens

Actie 2.3.1.2

Opmaken van planning voor een goed en gestructureerd beheer van onze open ruimte.

Pelt wil de gemeente goed onderhouden en snel de juiste ingrepen uit te voeren om het grondgebied te behoeden voor onkruid en ziekten en het behoud van de mooie natuur. Om het grondgebied goed te onderhouden moeten we plannen opstellen:

1. Bosbeheersplan
2. Houtkantenbeheersplan
3. Bermbeheersplan
4. Opmaken van een bomenregister
5. Pesticidenreductieplan
6. Natuurbeheersplan

Geen financiële gegevens

Actie 2.3.1.3

Beheer voetpadenplan.

Pelt maakt een voetpadenplan op met aandacht voor toegankelijke stoepen, een checklist/beslissingsboom stoepen, een prioriteitenplan voor opbraak of aanleg nieuwe voetpaden.

Bestaande verhardingen bekijken en teveel aan verhardingen opruimen. Deze verhardingen zouden dan vervangen kunnen worden door groen voor een betere waterinfiltratie.

Geen financiële gegevens

Actie 2.3.1.4

Arbeidsextensieve kerkhoven.

De kerkhoven moeten herbekeken worden voor het volledige grondgebied op vlak van groenbeeld en op vlak van ontmoetingsplaats voor rust en herinnering. De begraafplaatsen van het grondgebied moeten verfraaid worden en aangepast aan de noden van de tijd met respect voor de bestaande invulling zodat we in de toekomst tot een éénvormigheid van groenbeleid kunnen komen. De onderhoudsvriendelijke aanpak moeten leiden tot mooi geheel met een maximum aan groen en een minimum aan onderhoud.

Geen financiële gegevens

Actieplan 2.3.2: Aanpak van woonproblemen in ruime zin

Pelt treft voorzieningen om alle inwoners een leefbaar onderkomen te bezorgen.

Geen financiële gegevens

Actie 2.3.2.1

Samenwerking met andere eerstelijnsdiensten en met sociale huisvestingsmaatschappijen ter voorkoming van dakloosheid of als oplossing voor woonproblemen bij bewoners.

Pelt treedt op als facilitator samen met andere partijen om de noden vast te leggen en de nodige ingrepen te faciliteren.

Geen financiële gegevens

Beleidsdoelstelling: 2.4 Landbouw

Pelt wil een gemeente zijn waar de landbouw ruimte, zekerheid en een toekomst heeft.

SDG 11. Duurzame steden en gemeenschappen, SDG 3. Gezondheid en welzijn, SDG 8. Eerlijk werk en economische groei

Geen financiële gegevens

Actieplan 2.4.1: Ondersteuning landbouw

Pelt zal de landbouw versterken en ondersteunen.

Geen financiële gegevens

Actie 2.4.1.1

Landbouweducatie en landbouwpromotie stimuleren.

Het gebruik van lokale producten stimuleren door middel van onder andere Teutenmarkt, Binnen bij Boeren, Tintelfestival, samenwerkingen met Plattelandsklassen, voedselteams, ondersteunen ontwikkeling streekproducten, korte keten.

We zetten in de samenwerking met de scholen om de kinderen dichterbij de landbouw te brengen. Dit gebeurt op een educatieve en speelse wijze door bv. Binnen bij Boeren en Tintelfestival.

Vanuit Pelt maken we kenbaar aan de Peltenaar wat onze landbouwers en lokale ondernemers met producten van eigen bodem kunnen aanbieden. Initiatieven zoals een Teutenmarkt, ondersteuning van ontwikkeling streekproducten en de korte keten zijn hier instrumenten voor.

Geen financiële gegevens

Actie 2.4.1.2

Projecten opzetten met de landbouwsector

(Europese) projecten uitrollen met de landbouwsector m.b.t. water, KLE's (kleine landschapselementen), plattelandsversterking, ondersteuning zorgboerderijen, korte keten en onderzoeken mogelijkheden kavelruil/ruilverkaveling.

Geen financiële gegevens

Actie 2.4.1.3

Bestrijding en beheer van het wildbestand.

Bestrijding en beheer van het wildbestand in samenwerking met beheerders en eigenaars van open ruimte (eigenaars, jagers, landbouwers, natuur) om overlast en schade te vermijden.

Geen financiële gegevens

Actie 2.4.1.4

Oprichting landbouwadvisraad

Pelt richt een landbouwadvisraad op als gemeentelijke platform om de belangen van de landbouwsector ter sprake te kunnen brengen en te evalueren.

Geen financiële gegevens

[Actie 2.4.1.5](#)

Ondersteuning landbouwers bij rampen en extreme schade.

Pelt zorgt voor informatie en ondersteuning op maat wanneer landbouwers geconfronteerd worden met rampen en/of extreme schade.

Geen financiële gegevens

[Beleidsdoelstelling: 2.5 Klimaatactieplan](#)

Pelt wil duurzaamheid promoten, de afvalberg verkleinen en de natuurlijke leefomgeving in stand houden met bijzondere aandacht voor duurzaamheid, natuur en netheid.

SDG 6. Schoon water en sanitair, SDG 7. betaalbare en duurzame energie, SDG 12. Verantwoorde consumptie en productie, SDG 13. Klimaatactie, SDG 14. Leven in het water, SDG 15. Leven op het land

Geen financiële gegevens

[Actieplan 2.5.1: Duurzaamheid nastreven](#)

De gemeente Pelt streeft naar een drastische vermindering van de CO₂-uitstoot en wil maatregelen nemen om de gevolgen van de klimaatverandering op haar grondgebied te temperen.

Geen financiële gegevens

[Actie 2.5.1.1](#)

Het klimaatactieplan uitwerken en uitvoeren.

We hebben als gemeente het klimaatplan onderschreven en we wensen op basis hiervan meewerken aan de reductie van CO₂. Het klimaatplan is een geheel van acties die doorsijpelen in het geheel van de organisatie en waarin alle diensten hun input hebben gegeven en de acties onderschreven hebben binnen hun dienst. Als organisatie willen we ons engageren om al deze acties tot een goed einde te brengen.

Enkele speerpunten zijn:

- Duurzame gebouwen
- Zoeken naar alternatieve energievormen
- Geleidelijk overschakelen naar elektrische wagens
- Streven naar 100% groene stroom
- Duurzame mobiliteit in het kader van smart city

Geen financiële gegevens

Actieplan 2.5.2: Afvalbeheer

De natuurlijke leefomgeving in stand houden met bijzondere aandacht voor duurzaamheid, natuur en netheid.

Geen financiële gegevens

Actie 2.5.2.1

Gemeentelijke afvalvisie in samenwerking met Limburg.net uitwerken en implementeren.

Pelt heeft haar opdracht tot inzamelen en verwerken van huishoudelijkafval overgedragen aan Limburg.net. Samen met Limburg.net wil de gemeente het afval op een nette en efficiënte manier inzamelen, de afvalberg verkleinen en afval recycleren door selectieve inzameling.

Geen financiële gegevens

Actie 2.5.2.2

Netheid openbaar domein

De natuurlijke leefomgeving in stand houden met bijzondere aandacht voor duurzaamheid, natuur en netheid. Hinder en overtredingen op openbaar domein tegengaan door middel van het project 'mooimakers', afvalpeters en -meters in straten/bij pleinen, sluikestorten/hondenpoep/zwerfvuil aanpakken, handhavingsproject OVAM, voldoende en goede vuilnisbakken.

Geen financiële gegevens

Actie 2.5.2.3

Hergebruik stimuleren in samenwerking met partners.

Pelt wil de Peltenaren aanzetten tot meer en beter hergebruik van materialen.

Geen financiële gegevens

Strategische doelstelling: 3. Pelt is een actieve gemeente. (prioritair)

Pelt ondersteunt haar lokale ondernemers bij de uitbouw van hun activiteiten en haar inwoners bij de actieve invulling van hun vrijetijdsbesteding.

<i>Exploitatie</i>			
	Rek 2020	Rek 2021	Mjp 2021
<i>Ontvangsten</i>	72.663	195.953	263.880
<i>Uitgaven</i>	540.304	522.081	897.289
Saldo	-467.641	-326.128	-633.409
<i>Investeringen</i>			
	Rek 2020	Rek 2021	Mjp 2021
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0
<i>Uitgaven</i>	923.493	536.403	1.047.163
Saldo	-923.493	-536.403	-1.047.163

Beleidsdoelstelling: 3.6 Vrijtijdsinfrastructuur (prioritair)

Pelt realiseert kwaliteitsvolle, energiezuinige en eigentijdse vrijtijdsinfrastructuur.

SDG 3. Goede gezondheid en welzijn

<i>Exploitatie</i>			
	Rek 2020	Rek 2021	Mjp 2021
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0
<i>Uitgaven</i>	8.741	15.783	23.716
Saldo	-8.741	-15.783	-23.716
<i>Investeringsen</i>			
	Rek 2020	Rek 2021	Mjp 2021
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0
<i>Uitgaven</i>	923.493	536.403	1.047.163
Saldo	-923.493	-536.403	-1.047.163

Indicator: Voortgang vooropgestelde planning van de vrijtijdsinfrastructuur.

Metingen			
Datum meting	Waarde meting	Commentaar	Status
31/12/2020	Het participatieproject voor de toekomstige bibliotheek op het Kerkplein is van start gegaan. De Bibliotheek Teutenhof zit in de afrondingsfase voor de opening.		In uitvoering
31/12/2021	Het participatietraject voor de toekomstige bibliotheek op het Kerkplein werd afgerond en het aanbestedingsdossier goedgekeurd op de gemeenteraad. Bibpunt Teutenhof werd geopend eind Mei.		In uitvoering

Actieplan 3.6.1: Vrijtijdsinfrastructuur optimaliseren (Prioritair)

Pelt bouwt de vrijtijdsinfrastructuur verder uit.

<i>Exploitatie</i>			
	Rek 2020	Rek 2021	Mjp 2021
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0
<i>Uitgaven</i>	8.741	15.783	23.716
Saldo	-8.741	-15.783	-23.716
<i>Investeringsen</i>			
	Rek 2020	Rek 2021	Mjp 2021
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0
<i>Uitgaven</i>	923.493	536.403	1.047.163
Saldo	-923.493	-536.403	-1.047.163

Actie 3.6.1.4 (Prioritair)

De realisatie van een kwaliteitsvolle en eigentijdse bibliotheekinfrastructuur.

Er wordt een visie opgemaakt over de toekomstige bibliotheek van Pelt. Deze wordt ondergebracht in het gemeentehuis aan het Kerkplein. Pelt voltooit tevens de huisvesting van de bibliotheek van Sint-Huibrechts-Lille in WZC Teutenhof.

Geen financiële gegevens

Indicator: Voortgang realisatie van het bibpunt Teutenhof.

Metingen			
Datum meting	Waarde meting	Commentaar	Status
31/12/2020	In het najaar van 2020 werden de voorbereidingen getroffen zoals de aankoop van meubilair, de collecties en ICT voorzieningen.	De opening is gepland voor in het voorjaar van 2021.	In uitvoering
31/12/2021	Op dinsdag 25 mei is bibpunt Teutenhof officieel geopend.		Gerealiseerd

Indicator: Voortgang realisatie van één centrale bibliotheek op het Kerkplein

Metingen			
Datum meting	Waarde meting	Commentaar	Status
31/12/2020	Het participatietraject is opgestart.		In uitvoering
31/12/2021	In 2021 werd het plan ontwikkeld, in nauwe samenwerking tussen de architect, dienst P&P en de bibliotheek. De gemeenteraad keurde dit plan goed.	We deden een interne visie-oefening waar we met de bib (van de toekomst) naar toe willen en gaan, zodra de corona-maatregelen het weer toelaten, een brainstormsessie met het personeel doen. Er zijn reeds eerste gesprekken geweest met ICT (hardware en software), Huis van het Kind (dienstverlening aan de balie), ...	In uitvoering

Actie 3.6.1.1

De realisatie van een kwaliteitsvolle, energiezuinige en eigentijdse cultuurinfrastructuur.

Pelt werkt een visie uit over de toekomstige invulling en de functies van het cultureel centrum Palethe in het kader van de toekomstige verbouwing.

Geen financiële gegevens

Actie 3.6.1.2

Toeristische infrastructuur uitbouwen.

De toeristische locaties waar nodig opwaarderen en/of uitbouwen: Passantenhaven, uitrollen beeldkwaliteitsplan Bosland en Groote Heide; uitrollen wandelknooppuntennetwerk op Neerpelts grondgebied; visie en uitwerking onthaalpoort Grote Hof/Hobos

Geen financiële gegevens

Actie 3.6.1.3

Pelt wil de bestaande vrijetijdsaccommodaties kwaliteitsvol, energiezuinig en eigentijds houden of maken.

Op peil houden van de bestaande vrijetijdsaccommodaties in De Bemvoort, Dommelhof en CC Palethe.

De Bemvoort: toplaag sportvloer EFG, overdekte fietsenstalling en renovatie platte daken.

Dommelhof: financiële tussenkomst atletiekpiste, sportvloer en tribune.

CC Palethe: vervanging tribune Zinnezaal, overdekte fietsenstalling, uitrusten 4 vergaderlokalen met smartborden, digitale geluidstafel, tentoonstellingsverlichting, vervangen 2 LCD projectoren, vervangen cameracontrole, vervangen hoogtewerker, vervanging houten dansvloer podium; KANL huisvesting permanent opvolgen en desgevallend optimaliseren.

<i>Exploitatie</i>			
	Rek 2020	Rek 2021	Mjp 2021
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0
<i>Uitgaven</i>	8.741	15.783	23.716
Saldo	-8.741	-15.783	-23.716
<i>Investerings</i>			
	Rek 2020	Rek 2021	Mjp 2021
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0
<i>Uitgaven</i>	99.594	62.504	171.637
Saldo	-99.594	-62.504	-171.637

Actie 3.6.1.5

Pelt voorziet een optimale infrastructuur voor buitensporten.

Lindelhoeven VV: realisatie masterplan (berging, tribune, kunstgras, parking, aardgas, renovatie kleedkamers); LRTC: waterleiding en berging; Metallic tennis: opmaak en realisatie masterplan; Realisatie nieuwe hockeyaccommodatie; Holheide: afspuitinstallatie.

<i>Investerings</i>			
	Rek 2020	Rek 2021	Mjp 2021
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0
<i>Uitgaven</i>	823.899	473.899	875.526
Saldo	-823.899	-473.899	-875.526

Actie 3.6.1.6

Pelt zet in op (de realisatie van) life time accommodaties in het kader van het stimuleren van sportbeoefening voor alle leeftijden.

Met life time accomodaties wordt bedoeld: Fit-O-Meter Grote Heide opwaarderen; onderzoek mogelijkheden obstacle run en Calisthenics; realisatie loopomlopencircuit (bestaande verbinden); realisatie permanent oriëntatieparcours; onderzoek toekomst BMX terrein Grote Heide; uitbreiden buitenfitness, ...

Geen financiële gegevens

Actie 3.6.1.7

De realisatie van kwaliteitsvolle, energiezuinige en eigentijdse bijkomende sportinfrastructuur voor binnensporten.

Vondersbroek: in samenwerking met de Wico groep en de lokale turnverenigingen realiseert Pelt een bijkomende sporthal en turnhal.

Geen financiële gegevens

Actie 3.6.1.8

Pelt maakt werk van de realisatie van een masterplan sport.

De realisatie van een masterplan sport: uitvoeren RUP sportpark Lindel-Hoeven: Lindel-Hoeven VV (berging, tribune, kunstgras, parking, aardgas, renovatie kleedkamers) en LRTC (waterleiding en berging); toekomst Metallic tennis; Noord Limburgse Wielierclub en N-Stars (accommodatie); onderzoek RUP NWC-Target; realisatie nieuwe hockeyaccommodatie; realisatie RUP Bosuil; realisatie RUP Damsheide; Realisatie RUP Holheide; realisatie RUP Lindel; samenwerking of overname Klankenbos; visie en realisatie oplossing zonevreemde sportaccommodaties, Sportpark De Roosen: aankoop bosje in recreatiezone

Geen financiële gegevens

Beleidsdoelstelling: 3.7 Lokale economie versterken (prioritair)

Als lokale overheid wil Pelt belangrijke randvoorwaarden creëren opdat het privé-initiatief wil en kan investeren in onze gemeente, met perspectief en rechtszekerheid (stedenbouwkundig, ruimtelijk, infrastructureel).

SDG 11. Duurzame steden en gemeenschappen, SDG 3. Gezondheid en welzijn, SDG 8. Eerlijk werk en economische groei

Geen financiële gegevens

Indicator: Voortgang van de stimulatie van de lokale economie.

Metingen			
Datum meting	Waarde meting	Commentaar	Status
31/12/2020	De dienst lokale economie is uitgebouwd. De gemeente fungeert als een aanspreekpunt voor lokale ondernemers. De gemeente tracht ook de inwoners met de lokale handelaars te verbinden via de winkelhierbon.		In uitvoering
31/12/2021	De dienst lokale economie is een dagelijkse aanspreekpunt voor alle lokale ondernemers, groot of klein, met allerlei vragen. De gemeente Pelt zet zich sterk in om op een laagdrempelige manier te zorgen voor het versterken van de beleving, de bedrijvigheid en het sociaal weefsel in de kernen. De gemeente Pelt tracht de inwoners met de lokale handelaars en industrie te verbinden via de winkelhierbon, reglementering romdom ambulante handel, horeca pop-ups, mogelijkheden bieden aan pop-ups en start-ups.		In uitvoering

Actieplan 3.7.1: Stimulatie KMO en Industrie (Prioritair)

Aantrekkelijk ondernemersklimaat creëren. Het groter aantal ondernemers moet aanleiding geven tot meer diversiteit en nauwere samenwerking en dit moet elan ontwikkelen voor een sterkere samenwerking.

Geen financiële gegevens

Actie 3.7.1.1 (Prioritair)

Positief digitaal verhaal naar ondernemers: uitwerking lokaal ondernemersloket.

Pelt ondersteunt de ondernemers in het uitwerken van het ondernemersloket d.m.v. inventarisatie en implementatie van mijn e-dossier. We inventariseren de diverse ondernemingen op het grondgebied Pelt en benaderen de diverse doelgroepen en de individuele ondernemers. Door het vergaren van de metagegevens kunnen we een kennisdatabank aanleggen en een vraaggestuurde werking inrichten. Het resultaat hiervan wordt opgenomen in een individueel e-dossier.

Geen financiële gegevens

Indicator: Voortgang participatie samenwerking met ondernemers

Metingen			
Datum meting	Waarde meting	Commentaar	Status
31/12/2020	De dienst lokale economie is uitgebouwd. De gemeente fungeert als een aanspreekpunt voor lokale ondernemers.		In uitvoering
31/12/2021	De dienst lokale economie werd in 2021 nog verder uitgebouwd. De gemeente fungeert als een dagelijkse aanspreekpunt voor alle lokale ondernemers.	<p>De dienst lokale economie overlegt regelmatig met de Verenigde industrie Pelt (VIP), met vereniging van de ondernemers van de KMO zones, alsook met de lokale handelaars binnen Pelt.</p> <p>De Verenigde Handelaars Pelt werd in 2021 opnieuw opgestart.</p> <p>Gedurende 2021 heeft de gemeente Pelt continue ten dienste gestaan van de horeca ikv coronamaatregelen oa. coronaterrassen, afsluiting van verschillende straten met tijdelijke verkeersreglementen, informeren handelaars van steeds wijzigende reglementering.</p> <p>In het najaar 2021 heeft de gemeente Pelt samen met de horeca de coronaterrassen geëvalueerd. De positieve bemerkingen werden meegenomen in de voorbereiding voor het nieuwe terrasreglement. Het nieuwe terrasreglement is goedgekeurd op de gemeenteraad 24/2/22. De gemeente geeft de horeca de mogelijkheid van inname openbaar domein om de beleving en attractiviteit in Pelt te verhogen. Dit moet samengaan met de veiligheid voor de horecabezoeker en de andere gebruikers van het publiek domein.</p> <p>Het maken van een terrasreglement zorgt voor rechtszekerheid, het is transparant, gelijk voor iedereen en basis voor kwaliteitsvolle investeringen. Er zijn geen retributies of belastingen verbonden aan het terrasreglement.</p> <p>Op vraag van de horeca werd het sluitingsuur</p>	In uitvoering

		<p>voor de horeca ingevoerd. Het politiereglement werd goedgekeurd 16 december 2021.</p> <p>In 2021 werd onderzoek gevoerd ter voorbereiding van het kader voor ambulante handel buiten de markt. De plaatsen werden afgetoetst aan toeristische, economische en functionele invulling. Ambulante handel ziet de gemeente als opportuniteit, ter versterking van de kerkdorpen waar geen buurtwinkel aanwezig is of ter aanvulling van de buurtwinkels. Definitieve goedkeuring kader begin 2022.</p> <p>In 2021 werd ook onderzoek gevoerd ter voorbereiding van het kader voor horeca pop-up. Definitieve goedkeuring begin 2022.</p> <p>De gemeente heeft zich gedurende 2021 ook sterk ingezet om de beleving en kernversterking te bevorderen. Aan pop-ups en start-ups werd de mogelijkheid geboden om op een laagdrempelige manier zonder grote kosten en verplichtingen te testen hoe het is een fysieke winkel te hebben.</p>	
--	--	--	--

Indicator: Voortgang implementatie van de digitale winkelhierbon en het aantal deelnemende handelaars

Metingen			
Datum meting	Waarde meting	Commentaar	Status
31/12/2020	111,00	Er zijn 111 deelnemende handelaars. De winkelhierbon is een positief digitaal verhaal van de lokale economie, het samenbrengen van handelaars en horeca met de gemeente als contactpersoon waar handelaars terecht kunnen met hun vragen.	In uitvoering
31/12/2021	123,00	Er zijn 123 deelnemende handelaars en in 2021 is er voor 99.228 € aan WHB verkocht.	In uitvoering

Actie 3.7.1.2

Organisatie Open Bedrijvendag

Samen met de deelnemende bedrijven wordt een werkgroep gevormd ter voorbereiding van de Open Bedrijvendag. De gemeenteactie 'Open Bedrijvendag' houdt in dat bedrijven worden ondersteund via publiciteit en logistiek.

Geen financiële gegevens

Actieplan 3.7.2: Stimulatie lokale handelaars

Door het samenbrengen van de lokale handelaars een nieuwe positieve sfeer teweeg brengen om de ondernemers een positieve kijk te geven op de nieuwe gemeente.

Geen financiële gegevens

Actie 3.7.2.1

Kernwinkelgebieden

Pelt tracht realistische kernwinkelgebieden te benoemen en ook de diversiteit te bewaren. Ieder kerngebied moet op een juiste en haalbare wijze ontwikkeld worden. Pelt kan hierbij ondersteuning geven door de planning hierop toe te spitsen.

Geen financiële gegevens

Actieplan 3.7.3: Stimulatie horeca

Marktpositie van de horeca versterken.

Geen financiële gegevens

Actie 3.7.3.1

Marktpositie van de horeca versterken.

Uitbreiding van de markt door het creëren van een goed klimaat met nieuwe initiatieven en samenwerking en ondersteuning van het loket. Vraaggestuurde werking van het loket.

Geen financiële gegevens

Beleidsdoelstelling: 3.1 Vrijtijdsbeleving: Cultuur

Pelt zet in op een ruim, gevarieerd en gedifferentieerd aanbod aan cultuureducatie.

SDG 3. Goede gezondheid en welzijn

<i>Exploitatie</i>			
	Rek 2020	Rek 2021	Mjp 2021
<i>Ontvangsten</i>	32.648	7.032	34.180
<i>Uitgaven</i>	270.978	265.511	445.249
Saldo	-238.330	-258.478	-411.069

Actieplan 3.1.1: Kwalitatief georganiseerd cultuuraanbod

Het kwalitatief en duurzaam georganiseerd cultuuraanbod speelt in op vragen en behoeften van diverse bevolkingsgroepen.

<i>Exploitatie</i>			
	Rek 2020	Rek 2021	Mjp 2021
<i>Ontvangsten</i>	32.648	7.032	34.180
<i>Uitgaven</i>	270.978	265.511	445.249
Saldo	-238.330	-258.478	-411.069

Actie 3.1.1.1

Pelt organiseert een kwalitatief en georganiseerd cultuuraanbod.

Pelt organiseert een gevarieerd en kwalitatief aanbod op vlak van podiumkunsten, educatie en tentoonstellingen.

<i>Exploitatie</i>			
	Rek 2020	Rek 2021	Mjp 2021
<i>Ontvangsten</i>	32.648	7.032	29.180
<i>Uitgaven</i>	206.770	218.871	369.554
Saldo	-174.122	-211.839	-340.374

Actie 3.1.1.2

Pelt zet in op ondersteuning van amateurkunsten en jong talent

Pelt heeft speciale aandacht voor kunstvormen door jong en lokaal opkomend talent. Pelt ondersteunt lokale kunstenaars bij de ontwikkeling van hun voorstelling/werk.

Geen financiële gegevens

Actie 3.1.1.3

Pelt stimuleert kunst in openbare ruimte.

Pelt stimuleert kunst in openbare ruimte.

Geen financiële gegevens

Actie 3.1.1.4

Pelt zet in op een doelgerichte efficiënte communicatie.

Pelt zet in op een doelgerichte en efficiënte communicatie van het cultureel programma bij het grote publiek. Het sectoroverschrijdend aanbod wordt duidelijk gecommuniceerd.

<i>Exploitatie</i>			
	Rek 2020	Rek 2021	Mjp 2021
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0
<i>Uitgaven</i>	32.388	26.521	43.695
Saldo	-32.388	-26.521	-43.695

Actie 3.1.1.5

Pelt werkt samen met externe partners.

Pelt werkt nauw samen met verschillende partners, zowel binnen als over de Peltse grensen heen, zowel projectmatig als op lange termijn.

<i>Exploitatie</i>			
	Rek 2020	Rek 2021	Mjp 2021
<i>Ontvangsten</i>	0	0	5.000
<i>Uitgaven</i>	31.821	20.119	32.000
Saldo	-31.821	-20.119	-27.000

Actieplan 3.1.2: Cultuur: ondersteuning van verenigingen

Pelt ondersteunt de culturele en socio-culturele verenigingen en instellingen.

Geen financiële gegevens

Actie 3.1.2.1

Ondersteuning verenigingen d.m.v. subsidies.

Pelt ondersteunt de vele socio-culturele verenigingen, kunstverenigingen en instellingen via subsidies en geeft extra impulsen voor verenigingen die inzetten op jeugdwerking.

Geen financiële gegevens

Actie 3.1.2.2

Adviesraad Cultuur

De Peltse culturele verenigingen nemen deel aan het adviesorgaan voor cultuur.

Geen financiële gegevens

Beleidsdoelstelling: 3.2 Vrijtijdsbeleving: Sport

Pelt zet in op een ruim, gevarieerd en gedifferentieerd beweeg- en sportaanbod.

SDG 3. Goede gezondheid en welzijn

<i>Exploitatie</i>			
	Rek 2020	Rek 2021	Mjp 2021
<i>Ontvangsten</i>	40.015	188.921	229.700
<i>Uitgaven</i>	260.585	240.788	428.324
Saldo	-220.570	-51.867	-198.624

Actieplan 3.2.1: Een laagdrempelig beweeg- en sportaanbod

Het kwalitatief en duurzaam georganiseerd sportaanbod speelt in op vragen en behoeften van diverse bevolkingsgroepen

<i>Exploitatie</i>			
	Rek 2020	Rek 2021	Mjp 2021
<i>Ontvangsten</i>	40.015	188.921	229.700
<i>Uitgaven</i>	260.585	240.788	428.324
Saldo	-220.570	-51.867	-198.624

Actie 3.2.1.1

Kwalitatief en laagdrempelig sportaanbod voor diverse doelgroepen in samenwerking met diverse partners.

Pelt organiseert een gevarieerd en kwalitatief beweeg- en sportaanbod voor diverse doelgroepen in samenwerking met diverse partners.

<i>Exploitatie</i>			
	Rek 2020	Rek 2021	Mjp 2021

<i>Ontvangsten</i>	<i>40.015</i>	<i>188.921</i>	<i>229.700</i>
<i>Uitgaven</i>	<i>260.585</i>	<i>240.788</i>	<i>428.324</i>
Saldo	-220.570	-51.867	-198.624

Actie 3.2.1.2

Ondersteuning sportverenigingen.

De erkende sportverenigingen stimuleren tot enerzijds een kwalitatieve uitbouw en anderzijds professionalisering. Het subsidiereglement spoort clubs aan om in te zetten op bepaalde beleidsaccenten, zoals vb. jeugdwerking en professionalisering.

Geen financiële gegevens

Actie 3.2.1.3

Adviesraad voor sport.

De Peltse sportverenigingen nemen deel aan het adviesorgaan voor sport.

Geen financiële gegevens

Actieplan 3.2.2: Ondersteuning topsport

Pelt draagt via logistieke en financiële ondersteuning bij tot de organisatie van topsportevenementen en eenmalige organisaties met Vlaamse en/of (inter)nationale uitstraling.

Geen financiële gegevens

Actie 3.2.2.1

Organisatie topsportevenement

Pelt voorziet werkingsubsidies voor eenmalige (sportieve) organisaties met Vlaamse en/of (inter)nationale uitstraling zoals internationale veldrit, finales en interlands.

Geen financiële gegevens

Beleidsdoelstelling: 3.3 Vrijtijdsbeleving: Bib

Pelt zet in op een ruim, gevarieerd en gedifferentieerd bibliotheekaanbod.

SDG 3. Goede gezondheid en welzijn

Geen financiële gegevens

Actieplan 3.3.1: Kwalitatief georganiseerd, laagdrempelig bibaanbod

Het kwalitatief en duurzaam georganiseerd bibaanbod speelt in op vragen en behoeften van diverse bevolkingsgroepen.

Geen financiële gegevens

[Actie 3.3.1.1](#)

Pelt brengt een kwalitatief en laagdrempelig bibliotheekaanbod.

Pelt biedt activiteiten en een scholenwerking aan met de focus op een kwalitatief georganiseerd en laagdrempelig bibaانبod. Pelt blijft continu bouwen aan een positief imago van de bibliotheek. We zorgen voor een bevordering van de organisatie van evenementen rond lezen.

Geen financiële gegevens

[Actie 3.3.1.2](#)

Collectievorming: uitbouwen van een (voor-)leescultuur

Pelt bouwt een degelijke en uitgebreide collectie uit, waarbij nieuwe trends opgevolgd worden met extra aandacht voor de digitale collectie.

Geen financiële gegevens

[Beleidsdoelstelling: 3.4 Vrijtijdsbeleving: Erfgoed](#)

Pelt zet in op erfgoed, meer bepaald op de inventarisatie, valorisatie en ontsluiting van het bestaande erfgoed en dit in samenwerking met de erfgoedpartners.

SDG 3. Goede gezondheid en welzijn

Geen financiële gegevens

[Actieplan 3.4.1: Bestaand erfgoed valoriseren](#)

Het bestaand erfgoed valoriseren met respect voor de kwaliteit ervan.

Geen financiële gegevens

[Actie 3.4.1.1](#)

Renovatie erfgoed: kiosk van Oud Dommelhof

Pelt restaureert de kiosk op de site van Oud Dommelhof.

Geen financiële gegevens

[Actie 3.4.1.2](#)

Renovatie erfgoed: Hobos

Pelt voert het bestaande landschapsbeheersplan voor het Hobos uit, ijvert voor de (casco)restauratie en werkt een visie uit over de toekomstige bestemming van de gebouwen.

Geen financiële gegevens

Actie 3.4.1.3

Renovatie erfgoed: Lipse Meulen

Pelt voert het bestaande beheersplan voor de Lipse Meulen uit.

Geen financiële gegevens

Actie 3.4.1.4

Renovatie erfgoed: Willibrorduskapel

Pelt voert het bestaande beheersplan voor de Willibrorduskapel uit en werkt een visie uit over de toekomstige bestemming en ontsluiting van de site.

Geen financiële gegevens

Actie 3.4.1.5

Renovatie erfgoed: Dorpsgezicht Sint-Huibrechts-Lille

Pelt werkt het beheersplan voor het beschermd dorpsgezicht van Sint-Huibrechts-Lille verder uit en voert het uit.

Geen financiële gegevens

Actieplan 3.4.2: Gemeentelijk kader uitwerken rond erfgoed

Visievorming rond gemeentelijk en niet gemeentelijk erfgoed.

Geen financiële gegevens

Actie 3.4.2.1

Erfgoedcel

Pelt bestendigt en verbreedt de werking van de erfgoedcel, waarbij lokale erfgoedactoren betrokken worden.

Geen financiële gegevens

Actie 3.4.2.2

Invoering van een erfgoedcode.

In samenspraak met de erfgoedcel en -actoren wordt een erfgoedcode opgesteld die over de verschillende gemeentelijke diensten heen een uniforme werkwijze zal hanteren.

Geen financiële gegevens

Actie 3.4.2.3

Oprichting van de IOED Bosland

In samenwerking met de andere Boslandgemeenten zal Pelt een Intergemeentelijke Onroerend ErfgoedDienst oprichten.

Geen financiële gegevens

[Actie 3.4.2.4](#)

Kader ontwikkelen voor de ondersteuning van de Pelter erfgoedverenigingen

Pelt ontwikkelt een kader voor de ondersteuning van de Peltse erfgoedverenigingen.

Geen financiële gegevens

[Actie 3.4.2.5](#)

Renovatie erfgoed: collectieve aansluiting Monumentenwacht en subsidiereglement

Pelt realiseert een collectief lidmaatschap bij Monumentenwacht en werkt een subsidiereglement uit om particuliere erfgoedeigenaars te ondersteunen bij de renovatie van hun onroerend goed.

Geen financiële gegevens

[Actieplan 3.4.3: Bestaand erfgoed valoriseren: ontsluiting](#)

Het Pelter erfgoed ontsluiten.

Geen financiële gegevens

[Actie 3.4.3.1](#)

Pelt maakt werk van (digitale) ontsluiting van gemeentelijk erfgoed.

Pelt maakt, samen met de lokale erfgoedpartners, werk van de (digitale) ontsluiting van het gemeentelijk erfgoed op het terrein en via activiteiten al dan niet gekaderd binnen de IOED waaronder de Schansen, het Hobos, het molenerfgoed, het molenmuseum, Jong redt Oud, Erfgoeddag, Open Monumentendag, ...

Geen financiële gegevens

[Beleidsdoelstelling: 3.5 Pelt zet in op een kwaliteitsvol toeristisch aanbod](#)

Pelt zet via en in samenwerking met haar toeristische ondernemers in op een kwaliteitsvol toeristisch aanbod binnen Bosland en De Grootte Heide.

SDG 3. Goede gezondheid en welzijn

Geen financiële gegevens

[Actieplan 3.5.1: Toerisme: actieplan Bosland](#)

Het project Bosland verder uitbouwen.

Geen financiële gegevens

Actie 3.5.1.1

Pelt zet in op de promotie van het merk Bosland

Pelt brengt alle toeristische producten en activiteiten maximaal samen onder de koepel Bosland.

Geen financiële gegevens

Actie 3.5.1.2

Pelt werkt mee aan Masterplan Bosland

Pelt neemt actief deel aan het participatietraject rond het nieuwe masterplan Bosland.

Geen financiële gegevens

Actie 3.5.1.3

Pelt zet in op het faciliteren van toeristische ondernemers binnen Bosland

Pelt werkt mee aan de organisatie van de cursus gastheerschap, Boslandsafari, ...

Geen financiële gegevens

Actie 3.5.1.4

Pelt werkt mee aan Grote Hof: nutsvoorzieningen en eye catcher

Pelt maakt werk van een LSM subsidiedossier om de De Grote Hof te vermarkten als hoofdtoegangspoort binnen Pelt voor Bosland. Pelt voorziet de realisatie van nutsvoorzieningen, een eye catcher en parkeergelegenheid.

Geen financiële gegevens

Actie 3.5.1.5

Marketingbeleid Bosland

Pelt blijft blijven intekenen op marketingacties van Toerisme Limburg om Bosland op de kaart te zetten.

Geen financiële gegevens

Actieplan 3.5.2: Toerisme: actieplan De Groote Heide

Het project Groote Heide verder uitbouwen.

Geen financiële gegevens

Actie 3.5.2.1

Pelt zet in op de promotie en het marketingbeleid van het merk De Groote Heide.

Pelt brengt alle toeristische activiteiten en producten samen onder de koepel De Grootte Heide. Pelt tekent ook voor De Grootte Heide in op de marketingacties van Toerisme Limburg om De Grootte Heide op de kaart te zetten.

Geen financiële gegevens

Actie 3.5.2.2

Pelt vult zijn personeelsengagement voor De Grootte Heide in.

Pelt vult de afgesproken 0,6 FTE voor De Grootte Heide concreet in.

Geen financiële gegevens

Actie 3.5.2.3

Pelt zet in op het faciliteren van toeristische ondernemers binnen De Grootte Heide.

De Grootte Heide maakt werk van de ontwikkeling van een cursus gastheerschap en een De Grootte Heide safari (naar analogie met Bosland). Nieuwe uitbaters zullen kwalitatief ondersteund worden en ondernemers enthousiasmeren voor Grootte Heide. Inzetten op verbinden, versterken en vermarkten. Toeristische ondernemers indelen in categorieën en informatieverstrekking op basis daarvan aanpassen.

Geen financiële gegevens

Actieplan 3.5.3: Toerisme: lokaal beleid

Het lokaal beleid in Pelt verder uitbouwen.

Geen financiële gegevens

Actie 3.5.3.1

Pelt maakt werkt van een geïntegreerd en samenhangend lokaal toeristisch beleid.

Pelt zet in om, waar mogelijk, sectoroverschrijdend een toeristisch beleid voor Pelt uit te schrijven in samenwerking met Toerisme Limburg: thema fietsen 2020 - 2021 + Gastenplan 2020 - 2025. Ook zal er een nieuw kampeerreglement en kampbrochure i.s.m. gemeentelijke diensten (o.a. jeugd, milieu, ...), politie en brandweer uitgewerkt worden.

Geen financiële gegevens

Actie 3.5.3.2

Pelt maakt werk van een breed aanbod aan toeristische communicatie.

Het toeristische aanbod wordt via verschillende kanalen aan de (potentiële) toerist aangeboden. Het toeristisch aanbod wordt op verschillende manieren aan het brede publiek gecommuniceerd: meertalige regionale microavonturengids, postkaarten, afscheurblok, aankoop advertenties, stand op beurzen (i.s.m. Bosland of Grootte Heide), ...

Geen financiële gegevens

Strategische doelstelling: 4. Pelt is een dienstbare gemeente. (prioritair)

Pelt wil een gemeente zijn waar veiligheid en een optimale dienstverlening hoog in het vaandel gedragen worden.

<i>Exploitatie</i>			
	Rek 2020	Rek 2021	Mjp 2021
<i>Ontvangsten</i>	1.440.174	1.477.895	2.895.588
<i>Uitgaven</i>	537.466	484.660	846.027
Saldo	902.708	993.235	2.049.561
<i>Investerings</i>			
	Rek 2020	Rek 2021	Mjp 2021
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0
<i>Uitgaven</i>	61.553	68.554	554.351
Saldo	-61.553	-68.554	-554.351
<i>Financiering</i>			
	Rek 2020	Rek 2021	Mjp 2021
<i>Ontvangsten</i>	905.141	5.141	5.141
<i>Uitgaven</i>	16.687	10.652	16.873
Saldo	888.455	-5.510	-11.731

Beleidsdoelstelling: 4.2 Performante, klantgerichte organisatie voor alle burgers (prioritair)

Iedereen heeft recht op een helpende hand.

Pelt zorgt voor een persoonlijke, efficiënte en kwaliteitsvolle dienstverlening. Door middel van organisatiebeheersing en -ontwikkeling, HRM en samenwerking in de gemeentelijke organisatie vormt Pelt een vooruitstrevende organisatie.

SDG 16. Vrede, veiligheid en sterke publieke diensten

<i>Exploitatie</i>			
	Rek 2020	Rek 2021	Mjp 2021
<i>Ontvangsten</i>	1.440.174	1.477.895	2.895.588
<i>Uitgaven</i>	537.466	484.660	846.027
Saldo	902.708	993.235	2.049.561
<i>Investerings</i>			
	Rek 2020	Rek 2021	Mjp 2021
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0
<i>Uitgaven</i>	61.553	68.554	554.351
Saldo	-61.553	-68.554	-554.351
<i>Financiering</i>			
	Rek 2020	Rek 2021	Mjp 2021
<i>Ontvangsten</i>	905.141	5.141	5.141
<i>Uitgaven</i>	16.687	10.652	16.873
Saldo	888.455	-5.510	-11.731

Indicator: Voortgang planning voor een klantgerichte organisatie voor alle burgers.

Metingen			
Datum meting	Waarde meting	Commentaar	Status
31/12/2020	De planning voor klantgerichte organisatie werd verder uitgewerkt.		In uitvoering

31/12/2021	Werkgroep organisatiebeheersing gestart Vorbereiding verhuis gemeentediensten naar Oude Markt en impact op dienstverlening (afspraken- onthaal bezoekers) Begin 2021: TopDesk ingevoerd voor registratie en opvolging burgermeldingen. Toelichting rond organisatiebeheersing voor alle diensthoofden in december 2021		In uitvoering
------------	---	--	---------------

Actieplan 4.2.4: Pelt als klantgerichte dienstverlener (Prioritair)

We werken voortdurend aan een klantgerichte dienstverlening.

Geen financiële gegevens

Actie 4.2.4.1 (Prioritair)

De ontwikkeling en implementatie van een (zonaal) evenementenbeleid.

- Invoeren van een digitaal (zonaal) evenementenloket;
- De ondersteuning (logistiek en financieel) van buurten en verenigingen door bijvoorbeeld de invoering van een verenigingscheque;
- Het ontwikkelen van een (zonaal) evenementenbeleid.

Geen financiële gegevens

Indicator: Voortgang ontwikkelen evenementen

Metingen			
Datum meting	Waarde meting	Commentaar	Status
30/12/2020	Fase 1 is afgerond.	Er werd een bureau aangesteld om een beleidskader evenementen uit te werken voor de politiezone. Er werd een interview afgenomen met 12 geselecteerde organisatoren van evenementen, alsook een vragenlijst voor de overheidsinstanties zoals de gemeente, politie en brandweer. De eerste aanzet tot een flowchart en categorisering van evenementen werd voorgesteld.	Gerealiseerd
31/12/2020	Fase 2 werd opgestart.	Er wordt gewerkt aan de flow en het retributiekader.	In uitvoering
31/12/2021	Fase 2 is afgerond.	Het kader en de ondersteuning worden in het eerste kwartaal 2022 voorgelegd aan de gemeenteraad.	Gerealiseerd

Actie 4.2.4.2

De werking van de vrijetijdsbalie optimaliseren en verder uitbouwen.

Aankoop planningsprogramma personeel (ook voor kinderopvang, burgerbalie, bib, ...) realisatie nieuwe vrijetijdsbalie; visie op dienstverlening (openingsuren, bestaffing balie en receptie, locatie en inhoud toeristische balie,...)

Geen financiële gegevens

Actie 4.2.4.3

We werken een meldings- en klachtenprocedure uit en focussen ons op het meldpunt (extern) én het antwoordpunt (intern).

We streven er naar om een laagdrempelig platform te creëren waar er meldingen/klachten kunnen gemaakt worden. Ook de opvolging zowel intern als extern moet op dit platform mogelijk zijn. We streven ernaar om het meldingsproces verder te optimaliseren binnen onze interne werking maar ook naar de externe communicatie. Niet alleen het middel (systeem) moet een doel zijn maar ook de organisatie van de meldingen zal worden herbekeken. Het doel is om de meldingen op een zo efficiënt mogelijke manier te behandelen en terug te koppelen.

Geen financiële gegevens

Actie 4.2.4.4

Evaluatie van onze organisatie voor verbetering van de dienstverlening.

Het evalueren van de organisatie, zodat deze aangepast kan worden waar nodig, om een optimale dienstverlening te verkrijgen. Uitbouwen van een dienstverlening met de nieuwste technieken. Bouwen aan kwaliteitsvolle dienstverlening in de gemeentelijke organisaties om samen een vooruitstrevende organisatie te vormen met aandacht voor de nieuwste technieken en tendensen met een specifieke focus op verdere digitalisering.

Geen financiële gegevens

Actie 4.2.4.5

Implementatie van een kwalitatief en interactief afsprakensysteem. We schalen het online onthaal op en zetten eerste stappen in webcare. We volgen evoluties en nemen - indien nodig en - indien een meerwaarde voor onze dienstverlening - nieuwe kanalen op die het voor de burger eenvoudiger maken om contact op te nemen met de gemeente.

Om de dienstverlening verder te optimaliseren kiest gemeente Pelt ervoor dat de verschillende balies op afspraak werken. We streven ernaar dat inwoners zelf het moment kunnen uitkiezen wanneer het hen past om langs te komen. Dit zorgt zowel voor externe als interne tevredenheid. Door het systeem zodanig in te richten moet het mogelijk zijn om bij hoogdringendheid de burger op korte termijn verder te helpen. Online onthaal is in deze tijd minstens zo belangrijk als het fysieke onthaal. De klant kiest het kanaal. Bij onthaal denken we in eerste instantie vaak aan de klassieke onthaalbalie, maar minstens zo belangrijk zijn telefonisch onthaal, onthaal via website, e-mail en sociale media. Het onthaal geeft een eerste indruk, dat is online niet anders. We willen een vooruitstrevende organisatie zijn en dus voegen we bij onze dienstverlening de daad bij het woord. Indien we een kanaal openzetten zorgen we dat het onthaal via dat kanaal op een evenwaardige of zelfs vlottere manier gebeurt dan aan het fysieke onthaal.

Geen financiële gegevens

Actie 4.2.4.6

We blijven investeren in een actuele, overzichtelijke website en in search engine optimization (SEO).

De website van de gemeente is het belangrijkste medium voor wie informatie over onze gemeente zoekt (pull). Het doel van de website is de burger die een vraag heeft snel een antwoord bieden op die vraag. Dat gaat alleen met een overzichtelijke, slanke website die vanuit de customer journey is opgebouwd. We moeten dus blijven meten, analyseren en trends volgen om deze website op een hoog niveau te houden.

Geen financiële gegevens

Actieplan 4.2.1: We maken Pelt samen met de Peltenaren (Prioritair)

- Ontwikkelen beleidsvisie rond participatie
- Peltenaren en andere belanghebbenden zo vroeg mogelijk bij gemeentelijke projecten betrekken
- Adviesorganen als open platformen laten fungeren
- Participatie intern inzetten om draagvlak en betrokkenheid te creëren bij beslissingen die de medewerkers rechtstreeks aanbelangen
- Kader creëren voor burgerbegroting
- Digitaal participatieplatform

Geen financiële gegevens

Actie 4.2.1.1 (Prioritair)

Dorpenbeleid met bijzondere aandacht voor ontmoetingscentra in de diverse kerkdorpen.

Pelt werkt samen met de beheerders (vrijwilligers) aan ontmoetingscentra in de diverse kerkdorpen die de gemeenschapsvorming en sociale interactie van de bevolking mee stimuleren.

Geen financiële gegevens

Indicator: Voortgang dorpen beleid

Metingen			
Datum meting	Waarde meting	Commentaar	Status
31/12/2020	In elk kerkdorp werden de groepjes vrijwilligers gevormd. Omwille van COVID-19 staat dit on hold. De planning wordt voorbereid om meteen op te starten na de coronacrisis. Tijdens de coronacrisis werden de ouderen en kwetsbare inwoners bereikt met vrijwilligers en via de buurtzorgregisseurs (telefoonteam, deurgesprekken, raamaffiche, kindertekeningen, ...). Er werd een samenwerkingsovereenkomst afgesloten voor het uitvoeren van een wijkanalyse. Er werd een subsidiereglement voor buurtverenigingen opgemaakt alsook voor de Peltse ontmoetingscentra.		In uitvoering
31/12/2021	Infrastructuurprojecten in uitvoering in Lindel en Herent. (brede school) en Boseind (speelplein) Overleg met partners in Grote Heide, Fabriek en Holheide Reglement financiering projecten die de leefbaarheid van dorpen versterken goedgekeurd (GR21-0083) en bekendgemaakt, van toepassing vanaf 1.10.2021 Toelichting rond dorpenbeleid voor alle diensthoofden in december 2021		In uitvoering

	Wegens corona: aangepaste regeling voor buurtcheques uitgewerkt: warme buurten als alternatief		
--	--	--	--

Indicator: Voortgang speelplaats basisschool Boseind

Metingen			
Datum meting	Waarde meting	Commentaar	Status
31/12/2020	De werken zijn aangevat op 5 november 2020.	De oplevering is gepland voor in het voorjaar van 2021.	In uitvoering
31/12/2021	De wegenis- en rioleringswerken zijn uitgevoerd. De fietsenstalling wordt in de 2de helft van 2021 geplaatst. Eind 2021 was alles afgerond en in gebruik genomen.	Voorlopige oplevering wegenwerken volgt na opmerkingen i.v.m. speelheuvel.	Gerealiseerd

Indicator: Voortgang studie ontmoetingscentrum Overpelt Fabriek

Metingen			
Datum meting	Waarde meting	Commentaar	Status
31/12/2020	De studie is nog niet gestart, maar het voortraject is lopende.		Planningsfase
31/12/2021	De studie is nog niet gestart, maar het voortraject is lopende.	De doelstelling is een duurzame en multifunctionele locatie om het lokale gemeenschapsleven verder te ondersteunen Alle publieke voorzieningen in Overpelt Fabriek werden in kaart gebracht en er werd een bezoek aan gebracht. De bestaande verenigingen en hun activiteiten werden eveneens in kaart gebracht.	Planningsfase

Indicator: Voortgang masterplan Holheide Jeugdlokalen

Metingen			
Datum meting	Waarde meting	Commentaar	Status
31/12/2020	Het studiebureau werkt aan de wijkanalyses in de verschillende kerkdorpen. De maatregelen i.v.m. het coronavirus maakte het in 2020 onmogelijk om het participatieve luik uit te voeren. Er vonden digitale initiatieven plaats, maar dit heeft niet hetzelfde effect als een fysieke samenkomst. Er werden wel heel wat deurgespreken gerealiseerd.	Er is in overleg met de Chiro, de andere partners van Holheide en de gemeente overeengekomen dat de Chiro zal verhuizen naar de lokalen van de Es. Er wordt samen met de vzw van de Chiro en de gemeentelijke dienst Planning en projecten bekeken wat er nodig is om er geschikte jeugdlokalen van te maken. Samen met de lokale partners (school, kerkraad, Chiro, vzw parochiale werken) werd een intentieverklaring tot samenwerking opgemaakt. Het is de bedoeling om samen het ruimtelijk masterplan Holheide voor te bereiden en te realiseren (bouw nieuwe school, realisatie eigentijds ontmoetingscentrum, jeugdlokalen in De Es, bijkomende woningen). Het studiebureau werkt aan de wijkanalyses in de verschillende kerkdorpen. De maatregelen i.v.m. het coronavirus maakte het in 2020 onmogelijk om het participatieve luik uit te voeren. Er vonden digitale initiatieven plaats, maar dit heeft niet	In uitvoering

		hetzelfde effect als een fysieke samenkomst. Er werden wel heel wat deurgespreken gerealiseerd.	
31/12/2021	Masterplan Holheide is uitgewerkt. In samenspraak met de lokale jeugdbeweging werden de plannen voor het nieuwe jeugdlokaal samen opgenomen met de gemeente.	De architectuuropdracht is aanbesteed en de architect is al een eerste keer ter plekke geweest om het gebouw te verkennen. Eveneens werd het programma van eisen besproken.	In uitvoering

Actie 4.2.1.2

Via een samenwerking met deskundige partners versterken we de sociale draagkracht van de kerkdorpen en werken we samen met de bewoners aan gemeenschappelijke thema's.

Pelt ondersteunt het buurtopbouwwerk door het voorzien van werkingssubsidies en het financieel ondersteunen van investeringen. Pelt werkt samen met vrijwilligers aan sterke ontmoetingscentra op maat van het kerkdorp. De ontmoetingscentra zijn kruispunten waar bewoners van alle leeftijden en achtergronden zich thuis voelen en regelmatig aanwezig zijn.

Geen financiële gegevens

Actie 4.2.1.3

Via het concept 'Pelt ... bezwijkt' vindt er in elk kerkdorp een gemeenschapsvormend evenement plaats voor en door de lokale gemeenschap.

Pelt ... bezwijkt. Via buurtopbouwwerk brengt Pelt bewoners op een participatieve manier samen rond gemeenschappelijke thema's. Hierbij wordt beroep gedaan op het engagement en de talenten van bewoners. Pelt werkt aan de verbondenheid, het motiveren van inwoners en de dynamiek in de kerkdorpen.

Geen financiële gegevens

Actieplan 4.2.2: Optimale uitvoering van de dagelijkse werking

De bestaande dagelijkse werking optimaal verder zetten.

<i>Exploitatie</i>			
	Rek 2020	Rek 2021	Mjp 2021
<i>Ontvangsten</i>	1.357.334	1.477.895	2.895.588
<i>Uitgaven</i>	357.129	383.993	544.303
Saldo	1.000.205	1.093.902	2.351.285
<i>Investerings</i>			
	Rek 2020	Rek 2021	Mjp 2021
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0
<i>Uitgaven</i>	21.368	0	7.500
Saldo	-21.368	0	-7.500
<i>Financiering</i>			
	Rek 2020	Rek 2021	Mjp 2021
<i>Ontvangsten</i>	905.141	5.141	5.141
<i>Uitgaven</i>	16.687	10.652	16.873
Saldo	888.455	-5.510	-11.731

Actie 4.2.2.1

Efficiënte en effectieve inzet van personeel en beschikbare middelen.

De nodige werkmiddelen en degelijk, goed onderhouden infrastructuur ter beschikking stellen van het personeel.

<i>Exploitatie</i>			
	Rek 2020	Rek 2021	Mjp 2021
<i>Ontvangsten</i>	1.357.334	1.477.895	2.895.588
<i>Uitgaven</i>	357.129	383.993	544.303
Saldo	1.000.205	1.093.902	2.351.285
<i>Investerings</i>			
	Rek 2020	Rek 2021	Mjp 2021
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0
<i>Uitgaven</i>	21.368	0	7.500
Saldo	-21.368	0	-7.500
<i>Financiering</i>			
	Rek 2020	Rek 2021	Mjp 2021
<i>Ontvangsten</i>	905.141	5.141	5.141
<i>Uitgaven</i>	16.687	10.652	16.873
Saldo	888.455	-5.510	-11.731

Actieplan 4.2.3: Voldoen aan de plichten van openbaarheid van bestuur

Pelt wil blijven voldoen aan de plichten van passieve en actieve openbaarheid van bestuur en aan alle communicatieve kwaliteitsnormen.

Geen financiële gegevens

Actie 4.2.3.1

Pelt zet communicatie in als middel om de beleidsdoelstellingen in het meerjarenplan te helpen realiseren.

Communicatie is geen doel op zich, maar wel een middel om de doelen van de gemeente te helpen realiseren. Op basis van de beleidsdoelstellingen maken we communicatieplannen op.

Geen financiële gegevens

Actie 4.2.3.2

Pelt maakt de organisatie communicatief sterker, professionaliseren onze communicatie en werken aan een positief imago voor onze gemeente, gebaseerd op onze kernwaarden.

Heel de organisatie communiceert, de dienst communicatie adviseert, faciliteert en helpt. - Actief lidmaatschap Kortom

- Voldoen aan wettelijke verplichtingen rond communicatie (bv. publicatieplicht, openbaarheid van bestuur)
- Analyse communicatiewerking en communicatiekanalen Pelt
- Uitwerken visie, strategie en marsorders voor communicatie
- Ondersteuning diensten bij hun communicatiewerk
- Ondersteuning diensten bij toepassing huisstijl
- Implementatie antennemodel voor communicatie in de organisatie
- Afsprakennota over communicatie voor personeel en mandatarissen
- Opmaak communicatiematrix: keuzes over inzet kanalen (bv. app, infoborden)

- Duidelijke en realistische afspraken (intern en met derden) over infrastructuurcommunicatie
- Opstellen merkenbeleid, met duidelijk kader voor toepassing logo's, merknamen, huisstijlen
- Onderhouden communicatiekanalen
- Herwerking en hervorming communicatiedragers naar Pelts niveau
- Opzetten fotodatabank voor hele organisatie
- Professionalisering wervende communicatie (evenementen)

Geen financiële gegevens

Actie 4.2.3.3

Communicatie visie voor Pelt

- Herbevestigen/actualiseren visie voor Pelt
- Initiatieven om deze visie actief in te bedden in de organisatie

Geen financiële gegevens

Actie 4.2.3.4

Pelt werkt aan een aangename en positieve bedrijfscultuur.

- Analyse van interne communicatie en opmaak actieplan
- Initiatieven om ambassadeurs te maken van medewerkers en bewustwordingscampagne over imago
- Digidag voor medewerkers
- Vervollediging en uitbouw van intranet

Geen financiële gegevens

Actie 4.2.3.5

Pelt zet in op inclusieve en interactieve communicatie en co-creatie.

- Verdere uitbouw bestaande socialemediakanalen
- Ingebruikname nieuwe sociale media die onze organisatiedoelen dienen (bv. LinkedIn voor vacatures)
- Monitoringtool sociale media
- Implementatie webcare
- Promotie hashtag #mijnpelt en afgeleide initiatieven (bv. Instawalk, Instabook,...)
- Onderzoek naar bereik doelgroepen

Geen financiële gegevens

Actieplan 4.2.5: Pelt als werkgever

Pelt als werkgever.

Geen financiële gegevens

Actie 4.2.5.1

Pelt past strategisch HRM toe.

Dit betekent dat de HR-tools optimaal en geïntegreerd moeten aansluiten bij de doelen van ons bestuur en ingezet worden om deze doelen te behalen. Elke medewerker draagt via zijn job een steentje bij om de doelen van de organisatie te behalen. Concrete projecten om hieraan vorm te geven zijn het opmaken van functiebeschrijvingen met daarin duidelijke en motiverende kernresultaten en competenties. Competentie- en talentmanagement, implementeren van de ontwikkelcyclus, verdere uitbouw van het intranet, enz. Omdat leidinggevenden een belangrijke rol spelen in een strategisch personeelsbeleid, plannen we ook acties voor leiderschapontwikkeling.

Geen financiële gegevens

Actie 4.2.5.2

Pelt waardeert zijn medewerkers en zorgt voor een optimaal welzijn.

Naast het aanbieden van een aantal extra-legale voordelen willen we voornamelijk inzetten op personeelstevredenheid en welbevinden van de medewerkers. De organisatie moet een fantastische plek zijn om te werken. Er moet een hoogstaand arbeidsethos heersen, met aansprekende waarden en normen. Dit doen we o.a. door het creëren van een aangename en gezonde werkomgeving. Verder willen we evolueren naar een welzijnsbeleid waarin oog is voor zowel preventieve als curatieve acties om zowel het fysieke als het mentale welbevinden van de medewerkers te bevorderen. De feedback- en ontwikkelcyclus wordt optimaal aangewend om medewerkers te waarderen en hen te coachen bij het uitoefenen van hun functie.

Geen financiële gegevens

Actie 4.2.5.3

Pelt zorgt voor een correct en transparant personeelsbeheer.

Pelt wil de personeelsadministratie zo organiseren dat we een correcte en tijdige administratie en uitbetaling van onze mandatarissen en medewerkers kunnen garanderen. Door prestaties, resultaten en competenties van werknemers te monitoren, ontwikkelen we een efficiënte basis voor personeelsplanning, vormingsbeleid, talentmanagement en loopbaanbegeleiding. De implementatie van software en digitalisering van een aantal processen dragen bij aan realiseren van deze doelstelling.

Geen financiële gegevens

Actie 4.2.5.4

Ontwikkelen van een gemeentelijk vrijwilligersbeleid met correcte vergoeding van de vrijwilligers.

Ontwikkelen van een gemeentelijk vrijwilligersbeleid met correcte vergoeding van de vrijwilligers.

Geen financiële gegevens

Actie 4.2.5.5

Pelt zorgt voor een veilige werkomgeving door een interne preventieadviseur aan te stellen.

Pelt stelt een interne preventieadviseur aan om een veilige werkomgeving te garanderen.

Geen financiële gegevens

Actieplan 4.2.6: Pelt als financieel gezonde organisatie

De nodige inkomsten verwerven d.m.v. een billijke fiscaliteit en toelagen van andere overheden.

Geen financiële gegevens

Actie 4.2.6.1

De nodige inkomsten verwerven d.m.v. een billijke fiscaliteit.

Correcte inning van de gemeentebelastingen en retributies in uitvoering van de goedgekeurde reglementen. De nodige inkomsten verwerven d.m.v. een billijke fiscaliteit, met een maximaal behoud van matige belastingtarieven. Correcte inning van de gemeentebelastingen en retributies in uitvoering van de goedgekeurde reglementen met een regelmatige evaluatie en update van de reglementen.

Geen financiële gegevens

Actie 4.2.6.2

Een maximaal beroep doen op toelagen van andere overheden. De geplande projecten toetsen op hun maximale subsidieerbaarheid en de opvolging van de toegekende subsidies in het kader van de reguliere werking.

De geplande projecten toetsen op hun maximale subsidieerbaarheid en de opvolging van de toegekende subsidies in het kader van de reguliere werking. In samenwerking met de andere diensten nagaan of en welke subsidies kunnen bekomen worden bij de planning van nieuwe projecten en de opvolging van de subsidiestromen verzekeren. Opvolging van de toegekende subsidies in het kader van de reguliere werking. (gemeentefonds, gesco, sectorale subsidies, subsidie BKO, ...)

Geen financiële gegevens

Actie 4.2.6.3

Organisatiebeheersing: uitwerken optimaal organisatiebreed financieel management i.k.v. doelstellingen organisatiebeheersing

Uitwerken en implementeren procedures organisatiebeheersing financieel management Uitwerken en implementeren van procedures organisatiebeheersing financieel management binnen het kader zoals goedgekeurd door de gemeenteraad en de leidraad van Audit Vlaanderen.

Geen financiële gegevens

Actieplan 4.2.7: Terbeschikkingstelling nodige ICT-middelen aan het personeel

De nodige ICT-werkmiddelen en degelijk, goed onderhouden infrastructuur ter beschikking stellen van het personeel.

<i>Exploitatie</i>			
	Rek 2020	Rek 2021	Mjp 2021
<i>Ontvangsten</i>	82.841	0	0

<i>Uitgaven</i>	171.590	100.228	296.097
Saldo	-88.749	-100.228	-296.097
<i>Investerings</i>			
	Rek 2020	Rek 2021	Mjp 2021
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0
<i>Uitgaven</i>	32.639	68.554	469.206
Saldo	-32.639	-68.554	-469.206

Actie 4.2.7.1

Voorzien van een performante ICT-infrastructuur

Het is nodig om de ICT-infrastructuur up-to-date te houden alsook steeds te verbeteren zodat alle werknemers in Pelt een groot gebruiksgemak ervaren.

<i>Exploitatie</i>			
	Rek 2020	Rek 2021	Mjp 2021
<i>Ontvangsten</i>	82.841	0	0
<i>Uitgaven</i>	171.590	100.228	296.097
Saldo	-88.749	-100.228	-296.097
<i>Investerings</i>			
	Rek 2020	Rek 2021	Mjp 2021
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0
<i>Uitgaven</i>	32.639	68.554	469.206
Saldo	-32.639	-68.554	-469.206

Actie 4.2.7.2

Informatieveiligheidsplan (GDPR)

Pelt maakt een actieplan voor de komende 3 jaren. Het is de bedoeling dat deze actiepunten worden uitgewerkt samen met de informatieveiligheidsconsulent. We zorgen ook voor een intern informatieveiligheidsplan. We gaan als organisatie veilig om met het beheren van informatie waaronder persoonsgegevens. De dienst ICT, DIV en innovatie voorziet hiervoor richtlijnen.

Geen financiële gegevens

Actieplan 4.2.8: Digitale informatievoorziening

Pelt neemt het voortouw op gebied van digitale informatievoorziening.

<i>Exploitatie</i>			
	Rek 2020	Rek 2021	Mjp 2021
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0
<i>Uitgaven</i>	8.747	440	5.627
Saldo	-8.747	-440	-5.627
<i>Investerings</i>			
	Rek 2020	Rek 2021	Mjp 2021
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0
<i>Uitgaven</i>	7.546	0	43.137
Saldo	-7.546	0	-43.137

Actie 4.2.8.1

Digitalisering

Digitalisering via:

- Onderzoeken hoe gemeente Pelt zich kan aansluiten en ontsluiten met de e-box
- Digitale verrassingsbon
- Digitalisering van de begraafplaatsen
- Het digitaliseren van het openbaar domein.
- Digitaal participatieplatform.
- Verdere inrichting van het DMS-systeem voor zaakgericht werken
- Substitutiemogelijkheden van documenten in kaart brengen
- Onderzoek naar digitale archivering van de omgevingsbalie
- Digitale dossiervorming optimaliseren
- Verder digitalisering van de informatiestromen op basis van procesbeschrijvingen in iGen

<i>Exploitatie</i>			
	Rek 2020	Rek 2021	Mjp 2021
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0
<i>Uitgaven</i>	8.747	440	5.627
Saldo	-8.747	-440	-5.627
<i>Investerings</i>			
	Rek 2020	Rek 2021	Mjp 2021
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0
<i>Uitgaven</i>	7.546	0	43.137
Saldo	-7.546	0	-43.137

Actie 4.2.8.2

Bevorderen van een organisatiecultuur die open staat voor innovatie, over alle diensten heen.

Pelt wil een toonaangevende gemeente zijn die open staat voor innovatie over alle diensten heen met de nadruk op projectmatig werken. Er wordt geïnvesteerd in een innovatief beleid waar ruimte en budget is voor nieuwe ideeën proefopstellingen. We moedigen samenwerking aan en implementeren een samenwerkingsplatform. We moedigen ook actieve opsporing aan van innoverende initiatieven en bewaken ook de nieuwe trends op gebied van ICT en volgen de nodige studiedagen en nemen deel aan kenniskringen.

Geen financiële gegevens

Actieplan 4.2.9: We zullen smart cities en andere initiatieven opvolgen

Pelt zal smart cities en andere initiatieven opvolgen.

<i>Investerings</i>			
	Rek 2020	Rek 2021	Mjp 2021
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0
<i>Uitgaven</i>	0	0	34.509
Saldo	0	0	-34.509

Actie 4.2.9.1

Verdere uitrol van de samenwerking met S-Lim.

Onder andere:

- Verdere uitrol van het Digital Video Monitoring System (DVMS) systeem
- Data-analyse en opvolging van de data van de S-Lim datahub
- Koppeling tussen Q2C en het platform van BeMobile voor het aansturen van de kortparkeerplaatsen
- Digital Signage
- Actieve opsporing van nieuwe innoverende middelen rond smart cities

<i>Investeringen</i>			
	Rek 2020	Rek 2021	Mjp 2021
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0
<i>Uitgaven</i>	0	0	34.509
Saldo	0	0	-34.509

Beleidsdoelstelling: 4.1 Veiligheid

De mensen in Pelt dienen zich zorgeloos, veilig en thuis te voelen in hun omgeving.

Om goed te kunnen leven in Pelt dienen de mensen zich zorgeloos, veilig en thuis te voelen in hun omgeving. De diensten zetten daarom - binnen het domein veiligheid - de basistaken, de wettelijke opdrachten en de bestaande dagelijkse werking optimaal verder.

SDG 16. Vrede, veiligheid en sterke publieke diensten

Geen financiële gegevens

Actieplan 4.1.1: Politie

Wettelijke opdrachten inzake politie.

Geen financiële gegevens

Actie 4.1.1.1

Opdrachten inzake politie

Deelname aan de politiezone HANO en administratieve opvolging van het gemeentelijk aandeel.

Geen financiële gegevens

Actieplan 4.1.2: Brandweer

Wettelijke opdrachten inzake brandweer.

Geen financiële gegevens

Actie 4.1.2.1

Opdrachten inzake brandweer

Deelname aan de hulpverleningszone Noord Limburg en administratieve opvolging van het gemeentelijk aandeel.

Geen financiële gegevens

Actieplan 4.1.3: Overige veiligheid en rampenbeheersing

Overige elementen van openbare orde en veiligheid, wettelijke opdrachten inzake civiele veiligheid, optreden tegen overlast. Het is een kerntaak van Pelt om inwoners correct te informeren over en bij te staan bij crisissen, incidenten en rampen.

- opleiding crisiscommunicatie (D5) aan minstens 5 meerdere personen
- samenwerkingsmogelijkheden met buurgemeenten bekijken
- praktische voorzieningen treffen om snel operationeel te zijn
- presentatie van rol D5 aan beleid en directie

Geen financiële gegevens

Actie 4.1.3.1

Rampenbeheersing en overige opdrachten van openbare orde, civiele veiligheid.

Administratieve opvolging en coördinatie rampenplan, be-alert.

Geen financiële gegevens

Actie 4.1.3.2

Pelt zorgt voor veilige mobiliteit door duidelijke signalisatie plannen op te stellen, zowel intern als extern.

Pelt stelt duidelijke signalisatieplannen op, zowel intern als extern. We maken het globaal preventieplan op met jaaractieplannen a.d.h.v. nieuw preventiebeleid.

Geen financiële gegevens

Actie 4.1.3.3

Basisopleiding psychosociaal hulpverleningsnetwerk

De eigen medewerkers die opgeroepen kunnen worden ter ondersteuning van het psychosociaal hulpverleningsnetwerk in een onthaalcentrum bij een rampsituatie krijgen de basisopleiding over de werking hiervan.

Geen financiële gegevens

AGB Pelt
Oude Markt 2
3900 Pelt
NIS-code 72043

0876.186.449

algemeen directeur: Peter Spooren
financieel directeur: Theo Daamen

Overzicht van toegestane werkings- en investeringssubsidies

Jaarrekening 2021

AfdrukDatum :	29/04/2022
Volgnummer budgettaire boekhouding :	167504
Volgnummer algemene boekhouding :	53605

jaar	Entiteit	AR	Omschrijving	U/O	Tot.Budg.	Geboekt
2021	AG : AGB Pelt	6640000	Nolim Noord fase 2 beheer 10%	U	48.294,00 €	48.294,00 €
2021	AG : AGB Pelt	6640000	Nolim Noord fase 1 beheer 31%	U	0,00 €	0,00 €
2021	AG : AGB Pelt	6640000	Nolim Noord fase 2 beheer 31%	U	169.088,28 €	149.711,40 €
2021	AG : AGB Pelt	6640000	Investeringssubsidie Sportpark De Kadijk	U	175.694,79 €	0,00 €

AGB Pelt
Oude Markt 2
3900 Pelt
NIS-code 72043

0876.186.449

algemeen directeur: Peter Spooren
financieel directeur: Theo Daamen

Overzicht van beleidsvelden per beleidsdomein

Jaarrekening 2021

AfdrukDatum :	29/04/2022
Volgnummer budgettaire boekhouding :	167504
Volgnummer algemene boekhouding :	53605

Beleidsdomein	Omschrijving Beleidsdomein	Beleidsveld	Omschrijving Beleidsveld	Beleidsitem	Omschrijving Beleidsitem
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0100	Politieke organen	010000	Politieke organen
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0101	Officieel ceremonieel	010100	Officieel ceremonieel
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0110	Secretariaat	011000	Secretariaat
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0111	Fiscale en financiële diensten	011100	Fiscale en financiële diensten
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0112	Personeelsdienst en vorming	011200	Personeelsdienst en vorming
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0113	Archief	011300	Archief
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0114	Organisatiebeheersing	011400	Organisatiebeheersing
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0115	Welzijn op het werk	011500	Welzijn op het werk
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0119	Overige algemene diensten	011900	Overige algemene en ondersteunende diensten - Algemeen
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0119	Overige algemene diensten	011901	Overige algemene en ondersteunende diensten - ICT
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0119	Overige algemene diensten	011902	Overige algemene en ondersteunende diensten - Communicatie
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0119	Overige algemene diensten	011903	Overige algemene en ondersteunende diensten - Facilit.dienst
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0130	Administratieve dienstverlening	013000	Administratieve dienstverlening
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0160	Hulp aan het buitenland	016000	Hulp aan het buitenland
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0170	Binnengemeentelijke decentralisatie	017000	Binnengemeentelijke decentralisatie
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0171	Gemeentelijk/stedelijk wijkoverleg	017100	Gemeentelijk/stedelijk wijkoverleg
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0190	Overig algemeen bestuur	019000	Overig algemeen bestuur
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0200	Wegen	020000	Wegen
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0210	Openbaar vervoer	021000	Openbaar vervoer
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0220	Parkeren	022000	Parkeren
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0290	Overige mobiliteit en verkeer	029000	Overige mobiliteit en verkeer
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0300	Ophalen en verwerken van huishoudelijk afval	030000	Ophalen van huisvuil
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0309	Overig afval- en materialenbeheer	030900	Overig afvalbeheer
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0310	Beheer van regen- en afvalwater	031000	Beheer van regen- en afvalwater
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0319	Overig waterbeheer	031900	Overig waterbeheer
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0319	Overig waterbeheer	031901	Overig waterbeheer
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0320	Sanering van bodemverontreiniging	032000	Vermindering van de milieuverontreiniging
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0329	Overige vermindering van milieuverontreiniging	032900	Overige vermindering van milieuverontreiniging
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0340	Aankoop, inrichting en beheer van natuur, groen en bos	034000	Aankoop, inrichting en beheer van natuur, groen en bos
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0349	Overige bescherming van biodiversiteit, landschappen en bodem	034900	Overige bescherming van biodiversiteit, landschappen en bode
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0350	Klimaat en energie	035000	Klimaat en energie
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0390	Overige milieubescherming	039000	Overige milieubescherming
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0400	Politiediensten	040000	Politiediensten
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0410	Brandweer	041000	Brandweer
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0430	Civiele bescherming	043000	Civiele bescherming
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0450	Rechtspleging	045000	Rechtspleging
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0470	Dierenbescherming	047000	Dierenbescherming
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0480	Bestuurlijke preventie (incl. GAS)	048000	Bestuurlijke preventie (incl. GAS)
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0490	Overige elementen van openbare orde en veiligheid	049000	Overige elementen van openbare orde en veiligheid
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0500	Handel en middenstand	050000	Handel en middenstand
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0510	Nijverheid	051000	Nijverheid
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0520	Toerisme - Onthaal en promotie	052000	Toerisme - Onthaal en promotie
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0521	Toerisme - Sectorondersteuning	052100	Toerisme - Sectorondersteuning
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0522	Toerisme - Infrastructuur	052200	Toerisme - Infrastructuur
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0529	Overige activiteiten inzake toerisme	052900	Overige activiteiten inzake toerisme
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0530	Land-, tuin- & bosbouw	053000	Land-, tuin- & bosbouw
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0550	Werkgelegenheid	055000	Werkgelegenheid
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0590	Overige economische zaken	059000	Overige economische zaken
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0600	Ruimtelijke planning	060000	Ruimtelijke planning

ALGBELEID	Algemeen Beleid	0610	Gebiedsontwikkeling	061000	Gebiedsontwikkeling
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0620	Grondbeleid voor wonen	062000	Grondbeleid voor wonen
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0621	Bestrijding van krotwoningen	062100	Bestrijding van krotwoningen
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0622	Woonwagenterreinen	062200	Woonwagenterreinen
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0629	Overig woonbeleid	062900	Overig woonbeleid
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0630	Watervoorziening	063000	Watervoorziening
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0640	Elektriciteitsvoorziening	064000	Elektriciteitsvoorziening
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0650	Gasvoorziening	065000	Gasvoorziening
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0660	Communicatievoorzieningen	066000	Communicatievoorzieningen
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0670	Straatverlichting	067000	Straatverlichting
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0680	Groene ruimte	068000	Groene ruimte
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0690	Overige nutsvoorzieningen	069000	Overige nutsvoorzieningen
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0700	Musea	070000	Musea
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0701	Cultuurcentrum	070100	Cultuurcentrum
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0702	Schouwburg, concertgebouw, opera	070200	Schouwburg, concertgebouw, opera
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0703	Openbare bibliotheken	070300	Openbare bibliotheken
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0705	Gemeenschapscentrum	070500	Gemeenschapscentrum
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0709	Overige culturele instellingen	070900	Overige culturele instellingen
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0710	Feesten en plechtigheden	071000	Feesten en plechtigheden
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0711	Openluchtrecreatie	071100	Openluchtrecreatie
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0712	Festivals	071200	Festivals
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0719	Overige evenementen	071900	Overige evenementen
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0720	Monumentenzorg	072000	Monumentenzorg
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0721	Archeologie	072100	Archeologie
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0729	Overig beleid inzake het erfgoed	072900	Overig beleid inzake het erfgoed
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0739	Overig kunst- en cultuurbeleid	073900	Overig kunst- en cultuurbeleid
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0740	Sportsector- en verenigingsondersteuning	074000	Sportsector- en verenigingsondersteuning
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0742	Sportinfrastructuur	074200	Sportinfrastructuur - eigen accommodatie
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0742	Sportinfrastructuur	074201	Sportinfrastructuur - buitenterreinen
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0749	Overig sportbeleid	074202	Sportaanbod - Activiteiten
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0749	Overig sportbeleid	074900	Overig sportbeleid - algemeen
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0750	Jeugdsector- en verenigingsondersteuning	075000	Jeugdsector- en verenigingsondersteuning
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0790	Erediensten	079000	Erediensten
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0800	Gewoon basisonderwijs	080000	Gewoon basisonderwijs
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0820	Deeltijds kunstonderwijs	082000	Deeltijds kunstonderwijs
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0869	Overige ondersteunende diensten voor het onderwijs	086900	Overig ondersteunende diensten voor onderwijs
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0870	Sociale voordelen	087000	Sociale voordelen
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0870	Sociale voordelen	087200	Terbeschikkingstelling gemeentelijke infrastructuur
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0870	Sociale voordelen	087400	Leerlingenvervoer
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0879	Andere voordelen	087900	Andere voordelen
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0889	Ondersteunende diensten voor het algemeen onderwijsbeleid	088000	Administratieve dienst voor het lokaal flankerend onderwijs
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0889	Ondersteunende diensten voor het algemeen onderwijsbeleid	088900	Ondersteunende diensten voor het algemeen onderwijsbeleid
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0900	Sociale bijstand	090000	Sociale bijstand
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0901	Voorschotten	090100	Voorschotten
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0902	Integratie van personen met vreemde herkomst	090200	Integratie van personen met vreemde herkomst
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0903	Lokale opvanginitiatieven voor asielzoekers	090300	Lokale opvanginitiatieven voor asielzoekers
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0904	Activering van tewerkstelling	090400	Activering van tewerkstelling
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0905	Dienst voor juridische informatie en advies	090500	Dienst voor juridische informatie en advies
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0909	Overige verrichtingen inzake sociaal beleid	090900	Overige verrichtingen inzake sociale uitsluiting
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0911	Diensten en voorzieningen voor personen met een handicap	091100	Diensten en voorzieningen voor personen met een handicap

ALGBELEID	Algemeen Beleid	0919	Overige activiteiten inzake ziekte en invaliditeit	091900	Overige activiteiten inzake ziekte- en invaliditeit
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0930	Sociale huisvesting	093000	Sociale huisvesting
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0943	Gezinshulp	094300	Gezinshulp
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0944	Preventieve gezinsondersteuning	094400	Opvoedingsondersteuning
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0945	Kinderopvang	094500	Kinderopvang
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0946	Thuisbezorgde maaltijden	094600	Thuisbezorgde maaltijden
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0947	Klusjesdienst	094700	Klusjesdienst
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0948	Poetsdienst	094800	Poetsdienst
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0949	Overige gezinshulp	094900	Overige gezinshulp
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0951	Dienstencentra	095100	Dienstencentra - Algemeen
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0951	Dienstencentra	095101	Dienstencentra - Pedicure
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0951	Dienstencentra	095102	Dienstencentra - Zorgloket
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0952	Assistentiewoningen	095200	Assistentiewoningen
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0953	Woon- en zorgcentra	095300	Woon- en zorgcentra
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0959	Overige verrichtingen betreffende ouderen	095900	Overige verrichtingen betreffende ouderen
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0980	Sociale geneeskunde	098000	Sociale geneeskunde
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0984	Ontsmetting en openbare reiniging	098400	Ontsmetting en openbare reiniging
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0985	Gezondheids promotie en ziektepreventie	098500	Gezondheids promotie en ziektepreventie
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0989	Overige dienstverlening inzake volksgezondheid	098900	Overige dienstverlening inzake volksgezondheid
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0990	Begraafplaatsen	099000	Begraafplaatsen
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0991	Crematoria	099100	Crematoria
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0992	Lijkbezorging	099200	Lijkbezorging
ALGFIN	Algemene Financiering	0010	Algemene overdrachten tussen de verschillende bestuurlijke niveaus	001000	Algemene overdrachten tussen de verschillende bestuurlijke n iveau
ALGFIN	Algemene Financiering	0020	Fiscale aangelegenheden	002000	Fiscale aangelegenheden
ALGFIN	Algemene Financiering	0030	Financiële aangelegenheden	003000	Financiële aangelegenheden
ALGFIN	Algemene Financiering	0040	Transacties in verband met de openbare schuld	004000	Transacties in verband met de openbare schuld
ALGFIN	Algemene Financiering	0050	Patrimonium zonder maatschappelijk doel	005000	Patrimonium zonder maatschappelijk doel
ALGFIN	Algemene Financiering	0090	Overige algemene financiering	009000	Overige algemene financiering

AGB Pelt
Oude Markt 2
3900 Pelt
NIS-code 72043

0876.186.449

algemeen directeur: Peter Spooren
financieel directeur: Theo Daamen

Proef- en saldibalans 2021
Jaarrekening

AfdrukDatum :	29/04/2022
Volgnummer budgettaire boekhouding :	167504
Volgnummer algemene boekhouding :	53605

Alg. Rek.	Omschrijving	Company	Totaal		Saldo	
			Debet	Credit	Debet	Credit
0920000	Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar		987.621,93	983.309,45	4.312,48	0,00
0930000	Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar		983.309,45	987.621,93	0,00	4.312,48
1000000	Kapitaal		0,00	3.610.000,00	0,00	3.610.000,00
1400000	Gecumuleerd overschot		5.828.328,02	6.062.540,55	0,00	234.212,53
1500000	Investeringsubsidies en -schenkingen in kapitaal met vordering op l		0,00	783.269,62	0,00	783.269,62
1500009	Investeringsubsidies en -schenkingen in kapitaal KT-verrekening		738.725,15	0,00	738.725,15	0,00
1580000	Bijdragen en schenkingen niet gekoppeld aan de operationele activit		0,00	1.519.668,44	0,00	1.519.668,44
1592000	Overige investerings-schenkingen (in natura: gratis grondafstand, ext		0,00	274.791,34	0,00	274.791,34
1740002	Andere leningen - Achtergestelde lening AGB		0,00	4.071.882,36	0,00	4.071.882,36
1780000	Borgtochten ontvangen in contanten - Bib		6.221,00	230.177,11	0,00	223.956,11
2110000	Concessies, octrooien, licenties, knowhow, merken en soortgelijke r		3.000,00	0,00	3.000,00	0,00
2200000	Terreinen - gemeenschapsgoederen		274.791,34	0,00	274.791,34	0,00
2203000	Buitenterreinen AGB		69.520,78	0,00	69.520,78	0,00
2213000	Sportgebouwen buitenterreinen		185.054,82	0,00	185.054,82	0,00
2213009	Sportgebouwen buitenterreinen - Afschrijvingen		0,00	77.003,56	0,00	77.003,56
2290000	Terreinen - bedrijfsmatige materiële vaste activa		208.397,01	0,00	208.397,01	0,00
2290200	Terreinen bedrijfsmatig De Kadijk		984.479,04	535,49	983.943,55	0,00
2291000	Gebouwen - bedrijfsmatige materiële vaste activa		9.900.047,24	0,00	9.900.047,24	0,00
2291007	Gebouwen - bedrijfsm. materiële vaste activa - in uitvoering		89.066,16	89.066,16	0,00	0,00
2291009	Gebouwen - bedrijfsmatige - Afschrijvingen		1.550,67	7.433.270,23	0,00	7.431.719,56
2291100	Investeringssubsidie - terreinen in erfpacht		197.369,72	0,00	197.369,72	0,00
2291109	Investeringssubsidie - terreinen in erfpacht - Afschrijvingen		0,00	115.855,32	0,00	115.855,32
2291200	Gebouwen bedrijfsmatig De Kadijk		4.427.694,20	0,00	4.427.694,20	0,00
2291209	Gebouwen bedrijfsmatig De Kadijk - Afschrijvingen		0,00	431.881,65	0,00	431.881,65
2292000	Bebouwde terreinen - bedrijfsmatige materiële vaste activa		431.698,53	0,00	431.698,53	0,00
2292009	Bebouwde terreinen bedrijfsmatige mat. vaste act. - Afschrijvingen		0,00	219.746,10	0,00	219.746,10
2292200	Bebouwde terreinen De Kadijk		44.524,72	0,00	44.524,72	0,00
2292209	Bebouwde terreinen De Kadijk Afschrijvingen		0,00	4.342,99	0,00	4.342,99
2300000	Installaties, machines en uitrusting -gemeenschapsgoederen		6.493,00	0,00	6.493,00	0,00
2300009	Installaties, machines en uitrusting -gem.gd - Afschrijvingen		0,00	3.895,80	0,00	3.895,80
2310000	Machines - gemeenschapsgoederen		23.580,00	23.580,00	0,00	0,00
2360000	Machines - bedrijfsmatig		318.535,03	82,76	318.452,27	0,00
2360009	Machines bedrijfsmatig - Afschrijvingen		0,00	186.060,06	0,00	186.060,06
2370000	Uitrusting - bedrijfsmatig		1.659.877,99	197.455,09	1.462.422,90	0,00
2370009	Uitrusting bedrijfsmatig - Afschrijvingen		131.545,09	1.147.301,39	0,00	1.015.756,30
2380000	Installaties - bedrijfsmatig		232.457,80	16.704,90	215.752,90	0,00
2380009	Installaties bedrijfsmatig geboekte afschrijvingen		16.704,90	228.444,10	0,00	211.739,20
2450000	Meubilair en kantooruitrusting - bedrijfsmatige materiële vaste activ		224.061,52	1.131,12	222.930,40	0,00
2450009	Meubilair en kantooruitrusting - Afschrijvingen		0,00	187.401,11	0,00	187.401,11
2460000	Kantooruitrusting - Computers		592.050,85	5.173,90	586.876,95	0,00
2460009	Kantooruitrusting - Computers - Afschrijvingen		950,67	496.877,58	0,00	495.926,91
2530000	Terreinen en gebouwen in leasing op grond van een soortgelijk rech		166.307,40	0,00	166.307,40	0,00
2530009	Terreinen en gebouwen van soortgelijk recht - Afschrijvingen		0,00	76.134,84	0,00	76.134,84
2600000	Terreinen - overige materiële vaste activa		575.730,13	483.221,35	92.508,78	0,00
2903002	Vorderingen wegens toegestane leningen - Leasing		190.229,06	5.141,32	185.087,74	0,00
2903102	Vorderingen wegens toegestane leningen - leasing intresten		125.626,72	0,00	125.626,72	0,00
3400000	Handelsgoederen - aanschaffingswaarde		6.736,63	296,15	6.440,48	0,00
4000000	Operationele vorderingen uit ruiltransacties - nominale waarde		2.799.109,62	2.760.781,26	38.328,36	0,00
4000001	Debiteuren leveranciers		11.602,01	11.602,01	0,00	0,00
4000002	Te ontvangen creditnota's		10.053,83	10.053,83	0,00	0,00
4040000	Te innen opbrengsten uit ruiltransacties		22.703,18	15.357,71	7.345,47	0,00
4051000	Borgtochten betaald in contanten - Leeggoed		3.231,26	767,60	2.463,66	0,00
4052000	Borgtochten betaald in contanten - Zalen/sleutels		200,00	1.775,00	0,00	1.575,00
4060000	Vooruitbetalingen op ruiltransacties		771,25	724,25	47,00	0,00
4080000	Interne Rekening Courant		18.584.875,58	18.584.875,58	0,00	0,00
4110000	Terug te vorderen btw		456.716,14	427.123,66	29.592,48	0,00
4110050	Terug te vorderen BTW - Buitenland		939,68	939,68	0,00	0,00
4110056	Terug te vorderen btw medecontractant		130.293,22	130.293,22	0,00	0,00
4153000	Vorderingen wegens werkingssubsidies		940.000,00	150.000,00	790.000,00	0,00

4160100	Andere operationele vorderingen uit niet-ruiltransacties - nominaal t	1.633.902,44	1.051.081,07	582.821,37	0,00
4160400	Andere operationele vorderingen uit niet-ruiltransacties - betalingen	31.566,44	35.999,63	0,00	4.433,19
4290000	Andere niet-financiële schulden uit ruiltransacties	0,00	12.442,00	0,00	12.442,00
4400000	Leveranciers	2.549.992,92	2.758.579,79	0,00	208.586,87
4440000	Te ontvangen facturen	56.324,22	1.572.900,40	0,00	1.516.576,18
4750000	Te betalen btw	332.361,09	332.361,09	0,00	0,00
4750056	Te betalen BTW medecontractant	247.036,62	247.036,62	0,00	0,00
4900000	Over te dragen kosten	12.477,54	12.477,54	0,00	0,00
4943002	Vorderingen wegens toegestane leningen < 1 jaar leasing	10.282,64	5.141,32	5.141,32	0,00
4990000	Wachtrekeningen	107.212,16	107.212,16	0,00	0,00
4994000	Wachtrekening - Intercompany	510,30	510,30	0,00	0,00
5520000	Belfius R/C - BE34 0910 1765 0490	2.655.421,92	2.648.786,11	6.635,81	0,00
5520010	Belfius Prepaid Mastercard - 5545 0566 3393 0790	500,00	290,20	209,80	0,00
5521000	Belfius Treasury+ - BE92 0910 1938 9723	727.885,91	162.885,97	564.999,94	0,00
5522000	KBC R/C Sport - BE72 7340 2840 2316	74.751,08	72.902,88	1.848,20	0,00
5522010	KBC R/C Cultuur - BE61 7340 2840 2417	30.727,58	14.687,95	16.039,63	0,00
5522020	KBC R/C internet - BE06 7340 3187 5522	116.048,95	113.083,35	2.965,60	0,00
5522030	KBC R/C Algemeen - BE98 7330 3046 4393	288.212,77	273.902,99	14.309,78	0,00
5720000	Kassa De Bemvoort	1.580,97	862,47	718,50	0,00
5720010	Kassa Palethe	19.332,37	17.608,85	1.723,52	0,00
5800000	Interne overboekingen	272,45	272,45	0,00	0,00
5800500	Interne overboekingen Vrije Tijd	2.100.952,94	2.100.952,94	0,00	0,00
6041100	Aankopen voedingswaren voor verkoop	24.470,94	5.161,50	19.309,44	0,00
6090000	Voorraadwijziging Handelsgoederen	296,15	0,00	296,15	0,00
6100200	Huur en huurlasten op gebouwen	253.609,92	92.063,09	161.546,83	0,00
6103000	Onderhoud en herstellingen van gebouwen	81.341,36	8.965,09	72.376,27	0,00
6103100	Onderhoud en herstellingen	17.607,21	2.925,02	14.682,19	0,00
6103400	Onderhoudsproducten	12.716,71	1.156,72	11.559,99	0,00
6103700	Onderhoud en herstellingen van terreinen	52.668,66	11.781,00	40.887,66	0,00
6110000	Elektriciteit	48.205,35	6.500,54	41.704,81	0,00
6111000	Gas	38.997,69	0,00	38.997,69	0,00
6113000	Water	8.540,21	1.279,44	7.260,77	0,00
6120100	Verzekering brand en algemene kosten	197,10	0,00	197,10	0,00
6120500	Verzekering Burgerlijke Aansprakelijkheid	6.264,15	1.852,36	4.411,79	0,00
6120700	Verzekering sportactiviteiten	2.313,78	0,00	2.313,78	0,00
6120900	Verzekering tentoonstellingen	528,41	0,00	528,41	0,00
6130100	Erelonen advocaten, architecten,studiebureaus,bedrijfsrevis.	19.506,19	527,81	18.978,38	0,00
6130800	Andere rechten en royalties	16.945,71	0,00	16.945,71	0,00
6140100	Huur en onderhoudskosten op kantoormeubelen en materieel	2.618,81	215,81	2.403,00	0,00
6140110	huur en onderhoudskosten afvalbeleid	3.825,60	43,99	3.781,61	0,00
6140200	Huur en onderhoudskosten hard- en software	253.866,86	140.913,43	112.953,43	0,00
6140300	Documentatie en abonnementen	1.954,90	0,00	1.954,90	0,00
6140400	Drukwerken	26.876,35	23,76	26.852,59	0,00
6140500	Kantoorbenodigdheden	410,73	19,01	391,72	0,00
6140700	Telefoon en internet	237,24	45,63	191,61	0,00
6140800	Verzendingskosten	14.131,00	7.012,40	7.118,60	0,00
6150100	Werkkledij	2.418,33	88,08	2.330,25	0,00
6160100	Huur, onderhoud en herstellingen van materieel (inst.,mach., ...)	12.462,76	4.029,52	8.433,24	0,00
6160400	Klein materiaal en gereedschap	21.510,15	594,61	20.915,54	0,00
6160500	Medische en farmaceutische kosten	381,15	0,00	381,15	0,00
6160700	Vervoer sporthal	16.950,57	0,00	16.950,57	0,00
6160701	Vervoer Dommelslag	7.175,18	0,00	7.175,18	0,00
6160900	Receptie en representatiekosten	4.400,19	366,69	4.033,50	0,00
6161200	Programmaprospectie	951,52	5,00	946,52	0,00
6163000	Activiteiten (niet-personeel)	284.508,40	9.448,58	275.059,82	0,00
6163400	Vorming	6.235,00	315,00	5.920,00	0,00
6163500	Tentoonstellingen	10.648,61	0,00	10.648,61	0,00
6163600	Catering artiesten	12.172,06	1.355,12	10.816,94	0,00
6163800	Partners in cultuur	2.590,29	113,61	2.476,68	0,00
6302000	Afschrijvingen op materiële vaste activa	979.390,65	2.501,34	976.889,31	0,00
6401000	Andere indirecte belastingen	9.388,71	3.285,96	6.102,75	0,00

6500300	Rentevergoeding achtergestelde lening	39.297,00	0,00	39.297,00	0,00
6590100	Bankkosten/betalingsverschillen	382,91	0,00	382,91	0,00
6630000	Minderwaarde op realisatie vaste activa	814,84	0,00	814,84	0,00
6640000	Toegestane investeringssubsidies	198.005,40	0,00	198.005,40	0,00
7000000	Verkopen dranken en etenswaren	692,30	23.320,61	0,00	22.628,31
7010100	Zalen	396,73	65.361,60	0,00	64.964,87
7010400	Buiten Accommodatie's sport	0,00	10.207,52	0,00	10.207,52
7030300	Opbrengsten uit activiteiten	45.846,09	237.672,43	0,00	191.826,34
7030400	Vorming / tentoonstellingen	263,53	554,44	0,00	290,91
7030600	Activiteiten C-Taktplus	15.357,71	15.357,71	0,00	0,00
7033000	Verhuring met betrekking tot de exploitatie	0,00	16.436,00	0,00	16.436,00
7042600	Winkelhierbonnen	1.573,00	5.700,00	0,00	4.127,00
7070000	Prijssubsidies	1.399.235,05	2.728.914,04	0,00	1.329.678,99
7410000	Meerwaarde	0,00	462.228,91	0,00	462.228,91
7464000	Recuperatie gefactureerde kosten	1.099,20	7.046,36	0,00	5.947,16
7464200	Terugvordering vervoer scholen	0,00	9.729,39	0,00	9.729,39
7464201	Terugvordering vervoer Dommelslag	0,00	7.345,47	0,00	7.345,47
7510000	Opbrengsten uit vlottende activa	5.141,32	5.141,32	0,00	0,00
7530000	In het resultaat genomen Kapitaalsubsidies	0,00	6.404,38	0,00	6.404,38
7590000	Andere financiële opbrengsten	0,00	10.651,62	0,00	10.651,62
7590600	Betalingsverschillen	0,00	15,22	0,00	15,22
7630000	Meerwaarde op de realisatie van financiële, materiële en imm vaste	462.228,91	462.228,91	0,00	0,00
7930000	Operationeel tekort van het boekjaar	2.521.068,39	2.573.810,94	0,00	52.742,55
Totaal		70.540.852,63	70.540.852,63	25.118.394,16	25.118.394,16

AGB Pelt
Oude Markt 2
3900 Pelt
NIS-code 72043

0876.186.449

algemeen directeur: Peter Spooren
financieel directeur: Theo Daamen

Overzicht investeringsprojecten

Jaarrekening 2021

AfdrukDatum :	29/04/2022
Volnummer budgettaire boekhouding :	167504
Volnummer algemene boekhouding :	53605

KWARTAAL RAPPORTERING - DIENSTJAAR 2021 - KWARTAAL 4

STATUS

Sportpark Kadijk (PRJD.00001)

Gerealiseerd

Jaar	Entit	O/U	AlgRek	Bel.Item	Actie	Project	Sub	Omschrijving	Budget	Aangewend	Saldo
2021	AGB	U	2291007	74201	3.6.1.5	2019/16	9	Gemeentelijk Sportpark De Kadijk	49.539,07	44.539,07	5.000,00
2021	AGB	U	6640000	74201	3.6.1.5	2019/16	9	Investeringssubsidie Sportpark De Kadijk	175.694,79	0,00	175.694,79

Info -- 2021 Q2 --

Bouw en buitenaanleg zijn definitief opgeleverd. Alle documenten voor het As built dossier zijn ontvangen.

Software ten behoeve van gemeentelijke diensten (PRJD.00063)

In uitvoering

Info

Software ten behoeve van gemeentelijke diensten - Algemene software (PRJD.00063/001)

In uitvoering

Jaar	Entit	O/U	AlgRek	Bel.Item	Actie	Project	Sub	Omschrijving	Budget	Aangewend	Saldo
2021	GEM	U	2403000	11901	4.2.7.1	2019/05	24	Algemene software	85.851,50	18.224,26	67.627,24

Info -- 2021 Q2 --

In uitvoering o.a. omzetting awingu licenties naar perpetual; Migratie Cevi toepassing naar cloud en koppeling Ebox

-- 2021 Q4 --

In uitvoering o.a. iconroller.

Software ten behoeve van gemeentelijke diensten - Data managementtool - service bus (PRJD.00063/004)

In uitvoering

Jaar	Entit	O/U	AlgRek	Bel.Item	Actie	Project	Sub	Omschrijving	Budget	Aangewend	Saldo
2021	GEM	U	2403000	11901	4.2.7.1	2019/05	23	Software: het ontwikkelen van een dataplatform/servicebus	69.575,00	0,00	69.575,00

Info -- 2021 Q2 --

Onderzoek naar mogelijkheden om applicaties onderling met elkaar te koppelen op een generieke manier.

-- 2021 Q4 --

Onderzoek naar mogelijkheden om applicaties onderling met elkaar te koppelen op een generieke manier.

PC - Randapparatuur (PRJD.00064)

In uitvoering

Info

PC - Randapparatuur - 2 presentatieschermen in de vergaderzalen van cultuurcentrum Palethe (PRJD.00064/001)

Opgeschort

Jaar	Entit	O/U	AlgRek	Bel.Item	Actie	Project	Sub	Omschrijving	Budget	Aangewend	Saldo
2021	AGB	U	2460000	11901	4.2.7.1	2019/05	17	Hardware: presentatieschermen vergaderzaal Palethe	7.000,00	0,00	7.000,00

Info -- 2021 Q2 --

Opgeschort. Na analyse blijkt bestaande apparatuur ingezet te kunnen worden.

PC - Randapparatuur - Algemene hardware (PRJD.00064/003)

In uitvoering

Jaar	Entit	O/U	AlgRek	Bel.Item	Actie	Project	Sub	Omschrijving	Budget	Aangewend	Saldo
2021	GEM	U	2403000	11901	4.2.7.1	2019/05	16	Algemene hardware	82.670,59	57.466,54	25.204,05

Info -- 2021 Q2 --

Nodige apparatuur voor werking werd aangekocht o.a. UPS Kerkplein, tikklok, computerschermen.

-- 2021 Q4 --

Nodige apparatuur werd aangekocht, o.a. laptops, schermen, Ipads

PC - Randapparatuur - Vrijtijdsplas (PRJD.00064/012)

Gerealiseerd

Jaar	Entit	O/U	AlgRek	Bel.Item	Actie	Project	Sub	Omschrijving	Budget	Aangewend	Saldo
2021	GEM	U	2403000	11901	4.2.7.1	2019/05	12	Hardware: Uitpas	13.498,90	12.233,82	1.265,08

Info -- 2021 Q2 --

UITPAS project in uitvoering.

-- 2021 Q4 --

Project gerealiseerd o.a. aankoop spaarzuilen.

PC - Randapparatuur - Vervangen van de storage (PRJD.00064/014)

Gerealiseerd

Jaar	Entit	O/U	AlgRek	Bel.Item	Actie	Project	Sub	Omschrijving	Budget	Aangewend	Saldo
2021	GEM	U	2403000	11901	4.2.7.1	2019/05	41	Hardware: vervangen van storage	191.800,00	154.493,70	37.306,30

Info -- 2021 Q2 --

Bestellingen doorgevoerd. Installatie voorzien Q3 2021.

-- 2021 Q4 --

Project gerealiseerd.

PC - Randapparatuur - PC & Randapparatuur (PRJD.00064/045)

In uitvoering

Jaar	Entit	O/U	AlgRek	Bel.Item	Actie	Project	Sub	Omschrijving	Budget	Aangewend	Saldo
2021	AGB	U	2460000	11901	4.2.7.1	2019/05	1	PC & Randapparatuur	14.274,00	2.114,00	12.160,00

Info -- 2021 Q2 --

Bijkomende tablets aangekocht voor de dienst Vrije Tijd.

-- 2021 Q4 --

Analyse voor eventuele extra hardware is gaande.

PC - Randapparatuur - Software (PRJD.00064/047)

In uitvoering

Info -- 2021 Q2 --

Uitbreiding software voor UITPAS-project, zie project 00064/12.

Informatievoorziening: software - Digitalisering door uitbreiding pakketten (PRJD.00068/003)

In uitvoering

Jaar	Entit	O/U	AlgRek	Bel.Item	Actie	Project	Sub	Omschrijving	Budget	Aangewend	Saldo
2021	GEM	U	2403000	11901	4.2.8.1	2019/05	35	Informatievoorziening: Software: digitalisering door uitbreiding pakketten	42.350,00	5.589,48	36.760,52

Info -- 2021 Q2 --
 Analysefase
 -- 2021 Q4 --
 In uitvoering. Nieuwe functionaliteiten in software pakketten o.a. inname openbaar domein, upgrade unibel.

Informatievoorziening: software - Inrichting DMS-systeem voor zaakgericht werken (PRJD.00068/004) Planningsfase

Jaar	Entit	O/U	AlgRek	Bel.Item	Actie	Project	Sub	Omschrijving	Budget	Aangewend	Saldo
2021	GEM	U	2403000	11901	4.2.8.1	2019/05	31	Informatievoorziening: Software: inrichting DMS-systeem voor zaakgericht werken	25.608,69	0,00	25.608,69

Info -- 2021 Q2 --
 Analysefase.
 -- 2021 Q4 --
 Analysefase.

Smart Cities: software (PRJD.00070) In uitvoering

Info

Smart Cities: software - Digital Signage (PRJD.00070/001) Planningsfase

Jaar	Entit	O/U	AlgRek	Bel.Item	Actie	Project	Sub	Omschrijving	Budget	Aangewend	Saldo
2021	GEM	U	2403000	11901	4.2.9.1	2019/05	38	Smart Cities: Software: digital Signage	36.300,00	0,00	36.300,00

Info -- 2021 Q2 --
 Analyse-fase => afhankelijk van de verbouwingswerken
 -- 2021 Q4 --
 Analyse-fase => afhankelijk van de verbouwingswerken

Smart Cities: software - DVMS systeem (PRJD.00070/002) In uitvoering

Jaar	Entit	O/U	AlgRek	Bel.Item	Actie	Project	Sub	Omschrijving	Budget	Aangewend	Saldo
2021	GEM	U	2250000	29000	2.2.1.3	2019/01	25	Slim investeringen via verrekeningsrechten	254.470,00	32.670,05	221.799,95

Info

Smart Cities: software - Koppeling Q2C en BeMobile (PRJD.00070/003) Planningsfase

Jaar	Entit	O/U	AlgRek	Bel.Item	Actie	Project	Sub	Omschrijving	Budget	Aangewend	Saldo
2021	GEM	U	2403000	11901	4.2.9.1	2019/05	37	Smart Cities: Software: koppeling Q2C en BeMobile	2.420,00	0,00	2.420,00

Info -- 2021 Q2 --
 Planningsfase (wachtend op overleg met leverancier - 31/8/21)
 -- 2021 Q4 --
 Analyse van technische vereisten en impact op proces is gaande.

Smart Cities: software - Smart Cities (PRJD.00070/004)

Nog niet opgestart

Jaar	Entit	O/U	AlgRek	Bel.Item	Actie	Project	Sub	Omschrijving	Budget	Aangewend	Saldo
2021	GEM	U	2403000	11901	4.2.9.1	2019/05	39	Smart Cities: algemene software	48.400,00	0,00	48.400,00

Info -- 2021 Q2 --

Nog geen actie ondernomen.

-- 2021 Q4 --

Nog geen actie ondernomen.

Smart Cities: hardware (PRJD.00071)

Nog niet opgestart

Info -- 2021 Q2 --

Nog geen actie ondernomen.

-- 2021 Q4 --

Nog geen actie ondernomen.

Smart Cities: hardware - Smart Cities (PRJD.00071/001)

Nog niet opgestart

Jaar	Entit	O/U	AlgRek	Bel.Item	Actie	Project	Sub	Omschrijving	Budget	Aangewend	Saldo
2021	GEM	U	2403000	11901	4.2.9.1	2019/05	1	Smart Cities: algemene hardware	20.123,51	0,00	20.123,51

Info -- 2021 Q2 --

Nog geen actie ondernomen.

-- 2021 Q4 --

Nog geen actie ondernomen.

Nolim Noord fase 1 beheer 10% (PRJD.00160)

Gerealiseerd

Info

Nolim Noord fase 1 beheer 31% (PRJD.00161)

Gerealiseerd

Info

Nolim Noord fase 1: verkoop gronden Leukens (PRJD.00162)

Gerealiseerd

Jaar	Entit	O/U	AlgRek	Bel.Item	Actie	Project	Sub	Omschrijving	Budget	Aangewend	Saldo
2021	AGB	O	2600000	74201	2.1.1.3	2019/15	7	Nolim Noord fase 1: verkoop gronden Leukens	-45.010,01	0,00	-45.010,01
2021	AGB	U	6640000	20000	2.1.1.3	2019/15	9	Nolim Noord fase 1 beheer 31%	0,00	0,00	0,00

Info -- 2021 Q2 --

Alle loten zijn verkocht.

Nolim Noord fase 2 beheer 10% (PRJD.00164)

Gerealiseerd

Jaar	Entit	O/U	AlgRek	Bel.Item	Actie	Project	Sub	Omschrijving	Budget	Aangewend	Saldo
2021	AGB	U	6640000	20000	2.1.1.3	2019/15	2	Nolim Noord fase 2 beheer 10%	48.294,00	48.294,00	0,00

Info	-- 2021 Q2 --										
	Subsidieaanvraag gepland voor het najaar.										
	-- 2021 Q4 --										
	Voorziening aangelegd ten bedrage van 10% van de verkoopprijs in functie van het aantal verkochte loten in Nolim Noord.										

Nolim Noord fase 2 beheer 31% (PRJD.00165)										Gerealiseerd	
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------	--

Jaar	Entit	O/U	AlgRek	Bel.Item	Actie	Project	Sub	Omschrijving	Budget	Aangewend	Saldo
2021	AGB	U	6640000	20000	2.1.1.3	2019/15	10	Nolim Noord fase 2 beheer 31%	169.088,28	149.711,40	19.376,88

Info	-- 2021 Q2 --										
	Subsidieaanvraag gepland voor het najaar.										
	-- 2021 Q4 --										
	Voorziening aangelegd ten bedrage van 31% van de verkoopprijs in functie van het aantal verkochte loten in Nolim Noord.										

Nolim Noord fase 2: verkoop gronden Leukens (PRJD.00166)										Gerealiseerd	
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------	--

Jaar	Entit	O/U	AlgRek	Bel.Item	Actie	Project	Sub	Omschrijving	Budget	Aangewend	Saldo
2021	GEM	O	2600000	51000	2.1.1.3	2019/10	20	Verkoop gronden De Leukens Nolim Noord fase 2	-9.000,00	-9.000,00	0,00
2021	AGB	O	2600000	74201	2.1.1.3	2019/15	6	Nolim Noord fase 2: verkoop gronden Leukens	-482.943,00	-482.941,00	-2,00

Info	-- 2021 Q4 --										
	Perceel E lot 1 verkocht in juni 2021.										
	Verkoop laatste 2 loten Nolim Noord (lot 31-36 en lot 56-68)										

Onderzoek naar beweegtoestellen in de open ruimte (PRJD.00179)										In uitvoering	
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------------	--

Jaar	Entit	O/U	AlgRek	Bel.Item	Actie	Project	Sub	Omschrijving	Budget	Aangewend	Saldo
2021	AGB	U	2291000	74000	3.6.1.3	2019/04	48	Lifetime accommodaties	0,00	0,00	0,00

Info	-- 2021 Q2 --										
	Onderzoek naar beweegtoestellen in de open ruimte is lopende.										

LRTC Investeringsubsidie voor aanleg verlichting (PRJD.00187)										Gerealiseerd	
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------	--

Jaar	Entit	O/U	AlgRek	Bel.Item	Actie	Project	Sub	Omschrijving	Budget	Aangewend	Saldo
2021	AGB	U	2370000	74201	3.6.1.5	2021/01	19	Terreinverlichting LRTC	27.142,18	27.142,18	0,00

Info	-- 2021 Q2 --										
	Werken zijn uitgevoerd.										

Palethe: hoogtewerker (PRJD.00188)										Gerealiseerd	
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------	--

Jaar	Entit	O/U	AlgRek	Bel.Item	Actie	Project	Sub	Omschrijving	Budget	Aangewend	Saldo
2021	AGB	U	2360000	70200	3.6.1.3	2019/17	16	Hoogtewerker Palethe	12.040,00	12.040,00	0,00

Info	-- 2021 Q2 --										
	Hoogtewerker aangekocht.										

Tafels Muzezaal (PRJD.00191)										Gerealiseerd	
Jaar	Entit	O/U	AlgRek	Bel.Item	Actie	Project	Sub	Omschrijving	Budget	Aangewend	Saldo
2021	AGB	U	2450000	70200	3.6.1.3	2019/11	17	Vervanging tafels of tafelbladen	1.677,50	1.677,38	0,12
Info -- 2021 Q2 -- Tafels zijn aangekocht.											

KMTC Metallic aanpassing riolering (PRJD.00196)										Planningsfase	
Jaar	Entit	O/U	AlgRek	Bel.Item	Actie	Project	Sub	Omschrijving	Budget	Aangewend	Saldo
2021	AGB	U	2291000	74201	3.6.1.5	2019/16	8	LRTC aanpassing elektriciteit, verlichting + riolering (Fluvius)	15.000,00	0,00	15.000,00
Info -- 2021 Q2 -- Analyse fase. -- 2021 Q4 -- Analyse te herbekijken in functie van verbouwing clubhuis.											

Signalisatie binnen en buiten CC Palethe (PRJD.00205)										In uitvoering	
Jaar	Entit	O/U	AlgRek	Bel.Item	Actie	Project	Sub	Omschrijving	Budget	Aangewend	Saldo
2021	AGB	U	2370000	70200	3.6.1.3	2019/17	11	Signalisatie binnen en buiten CC Palethe	10.000,00	0,00	10.000,00
Info -- 2021 Q2 -- Analyse fase afgerond, voorzien voor het najaar. -- 2021 Q4 -- Verschoven naar 2022.											

HOOFDDOSSIER DIVERSEN (PRJD.00215)										In uitvoering	
Info											

Sanering van gronden - Zware metalen en verontreinigde gronden afvoeren (PRJD.00227/001)										In uitvoering	
Jaar	Entit	O/U	AlgRek	Bel.Item	Actie	Project	Sub	Omschrijving	Budget	Aangewend	Saldo
2021	GEM	U	2609000	32000	2.1.1.4	2019/10	29	Zware metalen en verontreinigde gronden afvoeren	183.771,34	81.983,82	101.787,52
2021	AGB	U	2203000	32000	2.1.1.4	2019/16	21	Zware metalen en verontreinigde gronden afvoeren	50.000,00	8.011,50	41.988,50
Info -- 2021 Q2 -- De opgeslagen grond op de oude werf wordt verder onderzocht om parallel aan het saneringsproject of los hiervan te verwijderen. -- 2021 Q4 -- De grond van de oude werf wordt verder onderzocht.											

Poetsmachine (PRJD.00282)										Nog niet opgestart	
Jaar	Entit	O/U	AlgRek	Bel.Item	Actie	Project	Sub	Omschrijving	Budget	Aangewend	Saldo
2021	AGB	U	2370000	74000	4.2.2.1	2021/01	20	Schoonmaakmachines/materialen (groot)	7.500,00	0,00	7.500,00

Info -- 2021 Q2 --

Nog niet opgestart.

Herstel inkomdeur De Bemvoort (PRJD.00283)

Gerealiseerd

Jaar	Entit	O/U	AlgRek	Bel.Item	Actie	Project	Sub	Omschrijving	Budget	Aangewend	Saldo
2021	AGB	U	2291000	74200	3.6.1.5	2021/01	14	Herstel Inkomdeur De Bemvoort	4.690,00	4.690,00	0,00

Info -- 2021 Q2 --

Herstelling uitgevoerd.

Vervangen ramen appartement De Bemvoort (PRJD.00284)

Gerealiseerd

Jaar	Entit	O/U	AlgRek	Bel.Item	Actie	Project	Sub	Omschrijving	Budget	Aangewend	Saldo
2021	AGB	U	2291000	74200	3.6.1.5	2021/01	15	Vervanging ramen appartement De Bemvoort	4.983,00	4.983,00	0,00

Info -- 2021 Q2 --

Ramen zijn geplaatst.

Kassasysteem De Bemvoort (PRJD.00285)

Gerealiseerd

Jaar	Entit	O/U	AlgRek	Bel.Item	Actie	Project	Sub	Omschrijving	Budget	Aangewend	Saldo
2021	AGB	U	2360000	74200	3.6.1.5	2021/01	4	Kassasysteem Cafeteria De Bemvoort	5.440,00	5.440,00	0,00

Info -- 2021 Q2 --

Kassa aangekocht.

Balletvloer (PRJD.00286)

Gerealiseerd

Jaar	Entit	O/U	AlgRek	Bel.Item	Actie	Project	Sub	Omschrijving	Budget	Aangewend	Saldo
2021	AGB	U	2291000	70200	3.6.1.3	2021/02	6	Balletvloer	3.079,00	3.079,00	0,00

Info -- 2021 Q2 --

Geleverd.

Verbouwing tentoonstellingsruimte Palethe (PRJD.00287)

Gerealiseerd

Jaar	Entit	O/U	AlgRek	Bel.Item	Actie	Project	Sub	Omschrijving	Budget	Aangewend	Saldo
2021	AGB	U	2291000	70200	3.6.1.3	2021/02	8	Verbouwing tentoonstellings ruimte Palethe	4.416,27	4.266,27	150,00

Info -- 2021 Q2 --

Uitgevoerd.

Wasmachine (PRJD.00288)

Gerealiseerd

Jaar	Entit	O/U	AlgRek	Bel.Item	Actie	Project	Sub	Omschrijving	Budget	Aangewend	Saldo
2021	AGB	U	2360000	70200	3.6.1.3	2021/02	9	Wasmachine Palethe	446,27	446,27	0,00

Info -- 2021 Q2 --

Aangekocht.

Droogkast (PRJD.00289)

Gerealiseerd

Jaar	Entit	O/U	AlgRek	Bel.Item	Actie	Project	Sub	Omschrijving	Budget	Aangewend	Saldo
2021	AGB	U	2360000	70200	3.6.1.3	2021/02	10	Droogkast Palethe	457,85	457,85	0,00

Info -- 2021 Q2 --

Aangekocht.

Aanpassen koelkasten Zinne (PRJD.00290)

Nog niet opgestart

Jaar	Entit	O/U	AlgRek	Bel.Item	Actie	Project	Sub	Omschrijving	Budget	Aangewend	Saldo
2021	AGB	U	2370000	70200	3.6.1.3	2021/02	1	Aanpassen koelkasten Zinne	15.000,00	0,00	15.000,00

Info -- 2021 Q2 --

Nog niet opgestart.

-- 2021 Q4 --

Gepland zomer 2022.

Tafels en stoelen De Vliering (PRJD.00291)

Gerealiseerd

Jaar	Entit	O/U	AlgRek	Bel.Item	Actie	Project	Sub	Omschrijving	Budget	Aangewend	Saldo
2021	AGB	U	2370000	70200	3.6.1.3	2021/02	2	Tafels en stoelen De Vliering	6.310,00	6.310,00	0,00

Info -- 2021 Q2 --

Aankoop voorzien voor najaar 2021.

-- 2021 Q4 --

Tafels en stoelen aangekocht.

Hazer rookmachine (PRJD.00292)

Gerealiseerd

Jaar	Entit	O/U	AlgRek	Bel.Item	Actie	Project	Sub	Omschrijving	Budget	Aangewend	Saldo
2021	AGB	U	2370000	70200	3.6.1.3	2021/02	3	Hazer rookmachine	5.301,23	5.301,23	0,00

Info -- 2021 Q2 --

Aangekocht.

Gordijn stoelenberging Zinne (PRJD.00293)

Gerealiseerd

Jaar	Entit	O/U	AlgRek	Bel.Item	Actie	Project	Sub	Omschrijving	Budget	Aangewend	Saldo
2021	AGB	U	2370000	70200	3.6.1.3	2021/02	4	Gordijn stoelenberging Zinne	1.699,00	1.699,00	0,00

Info -- 2021 Q2 --

Aangekocht.

Gordijn podium muzezaal (PRJD.00294)

Gerealiseerd

Jaar	Entit	O/U	AlgRek	Bel.Item	Actie	Project	Sub	Omschrijving	Budget	Aangewend	Saldo
2021	AGB	U	2370000	70200	3.6.1.3	2021/02	5	Gordijnen podium Muzezaal	2.484,00	2.484,00	0,00

Info -- 2021 Q2 --

Aangekocht.

Gordijnen tentoonstellingsruimte (PRJD.00295)

Gerealiseerd

Jaar	Entit	O/U	AlgRek	Bel.Item	Actie	Project	Sub	Omschrijving	Budget	Aangewend	Saldo
------	-------	-----	--------	----------	-------	---------	-----	--------------	--------	-----------	-------

2021	AGB	U	2370000	70200	3.6.1.3	2021/02	7	Gordijnen tentoonstellingsruimte	3.291,00	3.291,00	0,00
Info -- 2021 Q2 --											
Aangekocht.											

2 bedrukte tentjes Palethe (PRJD.00296)										Gerealiseerd	
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--------------	--

Jaar	Entit	O/U	AlgRek	Bel.Item	Actie	Project	Sub	Omschrijving	Budget	Aangewend	Saldo
2021	AGB	U	2370000	70200	3.6.1.3	2021/02	11	2 bedrukte tentjes Palethe	1.877,90	1.877,90	0,00
Info -- 2021 Q2 --											
Tenten en toebehoren aangekocht.											

Geluidsinstallatie Dommelhof (PRJD.00297)										Gerealiseerd	
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--------------	--

Jaar	Entit	O/U	AlgRek	Bel.Item	Actie	Project	Sub	Omschrijving	Budget	Aangewend	Saldo
2021	AGB	U	2370000	70200	3.6.1.3	2021/02	12	Geluidsinstallatie Dommelhof	8.347,31	8.347,31	0,00
Info -- 2021 Q2 --											
Aangekocht.											

Plaatsen afsluiting Kadijk (PRJD.00298)										Gerealiseerd	
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--------------	--

Info -- 2021 Q2 --											
Plaatsing staat gepland voor september 2021.											
-- 2021 Q4 --											
De afsluiting is geplaatst											

Vervanging materialen na keuring (PRJD.00299)										Gerealiseerd	
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--------------	--

Jaar	Entit	O/U	AlgRek	Bel.Item	Actie	Project	Sub	Omschrijving	Budget	Aangewend	Saldo
2021	AGB	U	2370000	74200	3.6.1.3	2021/01	6	Vervanging materialen na keuring	1.541,14	0,00	1.541,14
Info -- 2021 Q2 --											
Worden aangevuld naargelang de noden o.a; trampoline, basketbalbord.											
-- 2021 Q4 --											
Materialen werden aangevuld naargelang de noden o.a. volleybalsets.											

LRV verbetering buitenpiste (PRJD.00300)										Gerealiseerd	
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--------------	--

Jaar	Entit	O/U	AlgRek	Bel.Item	Actie	Project	Sub	Omschrijving	Budget	Aangewend	Saldo
2021	AGB	U	2203000	74201	3.6.1.5	2021/01	9	LRV verbetering buitenpiste	4.250,00	4.250,00	0,00
Info -- 2021 Q2 --											
Nog niet opgestart.											
-- 2021 Q4 --											
De werken zijn uitgevoerd.											

Metallic electriciteitswerken (PRJD.00302)										Planningsfase		
Jaar	Entit	O/U	AlgRek	Bel.Item	Actie	Project	Sub	Omschrijving	Budget	Aangewend	Saldo	
2021	AGB	U	2291000	74201	3.6.1.5	2021/01	12	Metallic electriciteitswerken	30.000,00	0,00	30.000,00	
Info -- 2021 Q2 -- In analyse. -- 2021 Q4 -- Analyse wordt herbekeken in functie van de verbouwing van het clubhuis.												

Bergruimte LRTC (PRJD.00303)										Nog niet opgestart		
Jaar	Entit	O/U	AlgRek	Bel.Item	Actie	Project	Sub	Omschrijving	Budget	Aangewend	Saldo	
2021	AGB	U	2291000	74201	3.6.1.5	2021/01	17	Bergruimte LRTC	6.500,00	0,00	6.500,00	
Info -- 2021 Q2 -- Worden verschoven naar 2022. -- 2021 Q4 -- Verschoven naar 2022.												

Padel tennis (PRJD.00304)										Gerealiseerd		
Jaar	Entit	O/U	AlgRek	Bel.Item	Actie	Project	Sub	Omschrijving	Budget	Aangewend	Saldo	
2021	AGB	U	2292000	74201	3.6.1.5	2021/01	5	Metallic Padel tennis	219.500,00	151.615,85	67.884,15	
Info -- 2021 Q2 -- Grondwerken voorzien voor augustus 2021. -- 2021 Q4 -- De werken werden voorlopig opgeleverd, terreinen werden in gebruik genomen.												

Beregeningsinstallatie krachtbal (PRJD.00305)										Gerealiseerd		
Jaar	Entit	O/U	AlgRek	Bel.Item	Actie	Project	Sub	Omschrijving	Budget	Aangewend	Saldo	
2021	AGB	U	2292000	74201	3.6.1.5	2021/01	13	Beregeningsinstallatie krachtbal	8.106,00	8.106,00	0,00	
Info -- 2021 Q2 -- Uitgevoerd.												

Sloop Real Heesakker (PRJD.00306)										Planningsfase		
Jaar	Entit	O/U	AlgRek	Bel.Item	Actie	Project	Sub	Omschrijving	Budget	Aangewend	Saldo	
2021	AGB	U	2292000	74201	3.6.1.5	2021/01	18	Sloop Real Heesakker	12.000,00	0,00	12.000,00	
Info -- 2021 Q2 -- Werken voorzien voor het najaar 2021. -- 2021 Q4 --												

De werken werden verschoven naar 2022.

Robotmaaiers (PRJD.00307)

Gerealiseerd

Jaar	Entit	O/U	AlgRek	Bel.Item	Actie	Project	Sub	Omschrijving	Budget	Aangewend	Saldo
2021	AGB	U	2360000	74201	3.6.1.5	2021/01	1	Robotmaaiers	131.372,49	131.342,09	30,40

Info -- 2021 Q2 --

Aangekocht.

Aardgasketel LHVV (PRJD.00308)

Nog niet opgestart

Jaar	Entit	O/U	AlgRek	Bel.Item	Actie	Project	Sub	Omschrijving	Budget	Aangewend	Saldo
2021	AGB	U	2370000	74201	3.6.1.5	2021/01	3	Aardgasketel LHVV	30.000,00	0,00	30.000,00

Info -- 2021 Q2 --

Nog niet opgestart.

-- 2021 Q4 --

Verschoven naar 2022.

Verlichting LHVV (PRJD.00309)

Gerealiseerd

Jaar	Entit	O/U	AlgRek	Bel.Item	Actie	Project	Sub	Omschrijving	Budget	Aangewend	Saldo
2021	AGB	U	2370000	74201	3.6.1.5	2021/01	7	Verlichting LHVV	82.707,82	82.707,82	0,00

Info -- 2021 Q2 --

De werken werden uitgevoerd.

LRV sproeiinstallatie buitenpiste (PRJD.00310)

Gerealiseerd

Jaar	Entit	O/U	AlgRek	Bel.Item	Actie	Project	Sub	Omschrijving	Budget	Aangewend	Saldo
2021	AGB	U	2370000	74201	3.6.1.5	2021/01	8	LRV: beregening buitenpiste	7.120,00	7.120,00	0,00

Info -- 2021 Q2 --

Nog niet opgestart.

-- 2021 Q4 --

De werken werden uitgevoerd.

Terreinverlichting LRTC (PRJD.00311)

Gerealiseerd

Jaar	Entit	O/U	AlgRek	Bel.Item	Actie	Project	Sub	Omschrijving	Budget	Aangewend	Saldo
2021	AGB	U	2370000	74201	3.6.1.5	2021/01	19	Terreinverlichting LRTC	27.142,18	27.142,18	0,00

Info -- 2021 Q2 --

De werken werden uitgevoerd.