

Poststuk : GR21-0100

Barcode : 

GEMEENTE PELT UITTREKSEL UIT DE NOTULEN VAN HET GEMEENTERAAD

VERGADERING VAN 25/11/2021

Aanwezigen:

Juul Vrolix, voorzitter;

Frank Smeets, burgemeester, en Raf Drieskens, Ann Van Dorpe, Leen Gielen, Liesbeth Fransen, Jaak Fransen, Niels Valkenborgh, Dirk Vanseggelen, Marc Geerts en Katrien Kenis, schepenen;

Frank Seutens, Leon Alders, Linda Vissers, Tonny Kauffmann, Gilbert Van Baelen, Carine Van Gerven, Anita Horions, Katrijn Conjaerts, Kim Strzebonski, Cindy Schildermans, Dennis Fransen, Fien Nouwen, Els Kuppens, Ann Kauffmann, Hans Proost, Louis Dirx, Sofie Monsieurs en Stijn Philippe, raadsleden;

Peter Spooren, secretaris van de vergadering.

Afvalreglement ivm het beheer van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen.

Aanleiding en doel

De gemeente Pelt is lid van intergemeentelijk samenwerkingsverband Limburg.net. De gemeente Pelt streeft, in solidariteit met de andere deelnemers van Limburg.net, naar eenvormigheid in diensten en kosten binnen het werkgebied.

Vanaf 1 januari 2022 start Limburg.net met een huis-aan-huis ophaling i.k.v. het Optimoproject. Vanaf dan wordt het maximaal aantal aan te bieden afvalzakken verhoogd.

Hiertoe keurde de Raad van Bestuur van Limburg.net de nodige reglementen goed.

Juridische gronden

De grondwet, meer bepaald artikel 170, §4.

Het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

Het Decreet van 23 december 2011 betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen (hierna het Materialendecreet genoemd), inzonderheid afdeling 3 van hoofdstuk 3 huishoudelijke afvalstoffen, artikel 26 tot en met artikel 28.

Het besluit van de Vlaamse Regering van 17 februari 2012 tot vaststelling van het Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen (VLAREMA), inzonderheid op artikel 5.1.1. en volgende.

Het besluit van de Vlaamse Regering van 9 september 2016 tot vaststelling van het Uitvoeringsplan Huishoudelijk Afval en Gelijkaardig Bedrijfsafval.

Het Samenwerkingsakkoord van 4 november 2008 betreffende de preventie en het beheer van verpakkingsafval (hierna het Interregionaal Samenwerkingsakkoord verpakkingsafval genoemd).

Het besluit van de Interregionale verpakkingscommissie van 20 december 2018 tot erkenning van de vzw Fostplus als organisme voor verpakkingsafval.

De beheersoverdracht die de gemeente heeft verleend aan het intergemeentelijk samenwerkingsverband Limburg.net.

De Wet betreffende de gemeentelijke administratieve sancties van 24 juni 2013.

Financiële impact en visum

Er is geen visum vereist van de financieel directeur.

Motivering

Het Optimo afvalreglement werd een eerste keer opgemaakt in mei 2021 volgens het stramien van het OVAM model. Het reglement bundelt een aantal bepalingen die voor meerdere afvalsoorten van toepassing zijn waardoor het reglement korter en leesbaarder wordt ten opzichte van het voorgaande model.

De wijzigingen aan het model van mei 2021 zijn minimaal en bieden een antwoord op bezorgdheden over het aantal toegelaten afvalzakken per soort per ophaalbeurt. De maximale hoeveelheden afvalzakken per ophaalbeurt werden tijdens de zomer afgestemd met Interafval en concullega's.

Vanaf 1 januari 2022 worden de fracties huisvuil, PMD, tuinafval, keukenafval en textiel i.k.v. het Optimoproject huis-aan-huis opgehaald.

Per ophaalmoment mogen maximaal volgende hoeveelheden aangeboden worden:

- max. 4 grote of 8 kleine huisvuilzakken;
- max. 8 pmd-zakken i.p.v. 4 (gewicht per zak wordt niet meer gelimiteerd) ;
- max. 8 tuinafvalzakken i.p.v. 4;
- max. 8 keukenafvalzakken;
- max. 4 textielafvalzakken.

Stemming

Met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT :

HOOFDSTUK 1 – ALGEMENE BEPALINGEN

AFDELING I – DEFINITIES EN TOEPASSINGSGBIED

Artikel 1.-

De definities opgenomen in het Materialendecreet, het VLAREMA en de bijhorende uitvoeringsbesluiten zijn van toepassing op dit afvalreglement.

Artikel 2.-

Dit reglement is van toepassing op de inzameling en het beheer van alle huishoudelijk afval.

Dit reglement is tevens van toepassing op de inzameling en het beheer van alle met huishoudelijke afvalstoffen vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen die via een gemeentelijke inzameling worden opgehaald, ingezameld of aangeboden.

AFDELING II – ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 3.-

Onverminderd de bepalingen opgenomen in artikel 12 § 1 van het Materialendecreet is het verboden huishoudelijke afvalstoffen en met huishoudelijke afvalstoffen vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen achter te laten, op te slaan, aan te bieden, in te zamelen, te storten, te verbranden, te verwerken, te beheren in strijd met de bepalingen opgenomen in dit afvalreglement.

Onverminderd de bepalingen opgenomen in artikel 12 §1 van het Materialendecreet is het verboden voor de aanbieders van met huishoudelijke afvalstoffen vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen om deze bedrijfsafvalstoffen op een andere manier aan te bieden bij de gemeentelijke inzameling in strijd met de bepalingen opgenomen in dit afvalreglement.

Artikel 4.-

De inzameling aan huis wordt georganiseerd voor huisvuil, grofvuil en verschillende selectieve afvalsoorten.

Bij een selectief ingezamelde afvalsoort mogen uitsluitend de afvalstoffen van de betreffende afvalsoort meegegeven worden. De sorteeregels worden via diverse kanalen aan de aanbieders kenbaar gemaakt (website, afvalkalender,...).

Het is verboden om volgende afvalstoffen aan te bieden bij de door Limburg.net georganiseerde inzameling bestemd voor het selectief inzamelen van afvalstoffen:

- huisvuil;
- grofvuil.

Het is verboden volgende afvalstoffen aan te bieden bij het om het even welke door Limburg.net georganiseerde inzameling aan huis, noch op het recyclagepark:

- gasflessen bestemd voor meermalig gebruik;
- munitie en ontplofbare stoffen;
- krengen van dieren en slachtafval;
- oude en vervallen geneesmiddelen;
- niet hechtgebonden asbest;
- bedrijfsafvalstoffen, andere dan de met huishoudelijke afvalstoffen vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen.

De visuele controle op de aanbieding van afvalstoffen bij de inzameling wordt uitgevoerd door het personeel van Limburg.net en door de inzamelaars, afvalstoffenhandelaars of –makelaars die zijn aangesteld door Limburg.net

en door de parkwachter op het recyclagepark ingeval van inzameling op het recyclagepark. Degene die de visuele controle uitoefent mag de aangeboden afvalstoffen controleren en de aanbieders wijzen op foutieve aanbiedingen en de nodige richtlijnen verstrekken.

Artikel 5.-

§1. Het is verboden om huishoudelijke afvalstoffen in te zamelen op het grondgebied van de gemeente, tenzij door de geregistreerde inzamelaars, afvalstoffenhandelaars en –makelaars daarvoor aangewezen zijn door Limburg.net of de geregistreerde inzamelaars, afvalstoffenhandelaars en -makelaars hiervoor een toestemming hebben gekregen van Limburg.net.

Afvalstoffen die onder een aanvaardingsplicht vallen kunnen ingezameld worden conform artikel 19 van dit reglement.

§2. Elke inzamelaar, afvalstoffenhandelaar of -makelaar die op het grondgebied van de gemeente huishoudelijke afvalstoffen op eigen initiatief wenst in te zamelen, andere dan de afvalstoffen die die door Limburg.net worden ingezameld, moet vooraf een toelating vragen bij de gemeente. De aanvraag bevat minstens volgende gegevens:

- identificatie van de organisator van de inzameling;
- identificatie van de betrokken inzamelaar(s), afvalstoffenhandelaar(s) of –makelaar(s) en de betrokken vervoerder(s);
- aard van de afvalstoffen;
- voorziene communicatie (inhoud, dragers, kanalen, eventuele doelgroepen,...);
- inzamelwijze en alle inzamelmodaliteiten, zoals sorteerboodschap, inzamelfrequentie, afvoerfrequentie, ...;
- indien van toepassing, de locaties waar inzamelrecipiënten geplaatst worden en de maatregelen die genomen worden om de locaties te beheren overeenkomstig de geldende verplichtingen;
- duurtijd van de inzameling;
- afvoermodaliteiten van de afvalstoffen;
- wijze van registratie van de ingezamelde, afgevoerde en verwerkte afvalstoffen.

De gemeente kan schriftelijk toelating geven aan de organisator van de inzameling op voorwaarde dat de organisator jaarlijks vóór 1 maart de gegevens met betrekking tot de op het gemeentelijk grondgebied ingezamelde huishoudelijke hoeveelheden tijdens het voorbije kalenderjaar rapporteert aan Limburg.net, conform de richtlijnen zoals opgelegd door Limburg.net.

De gemeente kan deze toelating eventueel beperken in de tijd.

Wanneer vastgesteld wordt dat de organisator de geldende wettelijke bepalingen en/of de voorwaarden gekoppeld aan de toelating schendt, kan de gemeente de toelating opheffen.

§ 3. In afwijking van §2 kunnen scholen en verenigingen die gevestigd zijn in de gemeente zonder toelating van de gemeente of haar intergemeentelijk samenwerkingsverband per kalenderjaar maximum twee verschillende afvalstromen selectief inzamelen mits cumulatief voldaan aan de volgende voorwaarden:

- de school aanvaardt enkel de afvalstoffen die afkomstig zijn van het eigen huishouden van de leerlingen en die , aangeboden worden door de eigen leerlingen. Bij verenigingen beperkt zich dat tot de afvalstoffen afkomstig van het eigen huishouden van de aangesloten leden en aangeboden door de aangesloten leden;
- de inzameling slaat op een selectieve fractie, waarvan de inzameling niet is georganiseerd op het recyclagepark of bij de aan-huis-inzameling;
- de inzamelactie wordt uitsluitend georganiseerd op het grondgebied van de gemeente waar de school en/of vereniging is gevestigd;
- de ingezamelde afvalstof moet verplicht afgevoerd worden voor hergebruik of recyclage;
- de inzameling gebeurt op een manier die garanties biedt op milieubescherming en het voorkomen van veiligheidsrisico's voor personen in de directe omgeving;
- de inzameling en afvoer van de ingezamelde afvalstoffen gebeurt door een geregistreerde inzamelaar, afvalstoffenhandelaar of -makelaar;
- de inzamelactie gebeurt in combinatie met een project van sensibilisering over preventie, hergebruik en recyclage van de betreffende afvalstoffen. De initiatiefnemers bezorgen daarover op voorhand informatie aan de gemeente;
- de inzamelactie duurt maximaal 14 opeenvolgende kalenderdagen en de afvalstoffen worden binnen de 3 kalenderdagen na het beëindigen van de inzamelactie afgevoerd.

AFDELING III – AFVAL VAN HUISDIEREN

Artikel 6.-

De eigenaars en houders van huisdieren zijn verplicht te beletten dat de voetpaden en aanpalende huizen, bermen tussen voetpad en rijweg, begraafplaatsen, openbare parken, bossen, tuinen, speelpleinen en andere voor het publiek toegankelijke zones en de fiets- en rijwegen bevuild worden door hun dieren. Enkel op de voorziene locaties mogen de dieren zich ontlasten.

Indien uitwerpselen terecht komen op de voornoemde plaatsen, is de eigenaar of houder van het dier verplicht deze uitwerpselen te verwijderen en te deponeren in een straatvuilcontainer of een speciaal daarvoor voorzien inzamelrecipiënt voor dierlijke uitwerpselen of moet de eigenaar of houder er voor zorgen dat deze uitwerpselen verwijderd worden en voldoende verpakt en samen met het huisvuil meegegeven worden met de gemeentelijke inzameling van huisvuil.

De voormelde verplichtingen ontslaan de aangelanden echter niet van hun eigen verplichtingen om de openbare weg rein te houden.

De begeleiders van huisdieren zijn verplicht een zakje voor het verwijderen van de uitwerpselen van hun dier in bezit te hebben. Het zakje dient op het verzoek van de politie getoond te worden.

De bepalingen van artikel 7, lid 1 tot en met 4 zijn niet van toepassing op blindengeleide- en assistentiehonden.

AFDELING IV – RECLAMEDRUKWERK EN GRATIS REGIONALE PERS

Artikel 7.-

Het is voor bedelers van reclamedrukwerk en gratis regionale pers verboden om reclamedrukwerk en gratis regionale pers te bedelen in leegstaande panden of achter te laten op geparkeerde voertuigen, op het recyclagepark of op andere plaatsen, dan de brievenbus, tenzij mits toelating van de gemeente.

De gemeente en Limburg.net stellen stickers ter beschikking van de inwoners waarop wordt aangegeven dat reclamedrukwerk en/of gratis regionale pers niet gewenst zijn. Het is verboden reclamedrukwerk te deponeren in een brievenbus met een sticker die aangeeft geen reclamedrukwerk, maar wel gratis regionale pers te ontvangen. Het is verboden reclamedrukwerk en gratis regionale pers te deponeren in een brievenbus met een sticker die aangeeft geen reclamedrukwerk en geen gratis regionale pers te willen ontvangen.

Indien de gegevens van de bedeler niet gekend zijn, dan zal de verantwoordelijke uitgever als aansprakelijke worden weerhouden. Is er geen verantwoordelijke uitgever vermeld, dan is het bedrijf waarvoor reclame wordt gemaakt of de organisator van de activiteit waarvoor reclame wordt gemaakt, aansprakelijk.

AFDELING V – GEBRUIK BALLONNEN

Artikel 8.-

Het oplaten van (helium-) ballonnen is verboden of moet aangevraagd worden aan de gemeente.

AFDELING VI – AFVAL OP STANDPLAATSEN

Artikel 9.-

De uitbater van een inrichting, ook tijdelijke (bv. markten, kermissen, braderijen,...), die voedingsmiddelen of dranken verkoopt of aanbiedt die die buiten de inrichting onmiddellijk kunnen worden verbruikt moet op een behoorlijke wijze, voldoende duidelijk zichtbare en goed bereikbare selectieve inzamelrecipiënten voorzien en in staan voor een correcte verwijdering en verwerking van het afval.

De afvalstoffen dienen selectief te worden ingezameld in hun respectievelijke inzamelrecipiënten. Deze inzamelrecipiënten dienen voorzien te zijn van een duidelijk leesbaar opschrift dat aangeeft welke afvalstoffen erin gedeponeerd mogen worden.

De locatie waar de inzamelrecipiënten geplaatst worden en het aantal inzamelrecipiënten, alsook de aard van de in te zamelen afvalstoffen kunnen door de gemeente bepaald worden.

De uitbater moet de inzamelrecipiënten zelf tijdig ledigen en het inzamelrecipiënt, de standplaats en de onmiddellijke omgeving van de inrichting rein te houden. De uitbater ruimt minstens elke openingsdag de standplaats en de omgeving in een straal van 25 meter vanaf de grens van de inrichting alle afvalstoffen op die afkomstig zijn van de producten die hij verkocht heeft.

HOOFDSTUK 2 – GEMEENTELIJKE INZAMELING HUIS-AAN-HUIS, PER WIJK OF PER STRAAT VAN HUISHOUDELIJKE AFVALSTOFFEN EN MET HUISHOUDELIJKE AFVALSTOFFEN VERGELIJKBARE BEDRIJFSAFVALSTOFFEN

AFDELING I – ALGEMENE INZAMELREGELS

Artikel 10.-

Volgende huishoudelijke afvalstoffen en met huishoudelijke afvalstoffen vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen worden door of in opdracht van Limburg.net huis-aan-huis in zakken ingezameld in dezelfde vrachtwagen, waarbij de zakken nadien op kleur terug worden uitgesorteerd (zogenaamde Optimosysteem):

- huisvuil;
- pmd-afval;
- textiel;
- keukenafval;
- tuinafval.

Papier en karton worden door of in opdracht van Limburg.net selectief huis-aan-huis ingezameld of door verenigingen die hiervoor vooraf gemachtigd zijn door de gemeente.

Volgende huishoudelijke afvalstoffen en met huishoudelijke afvalstoffen vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen worden door of in opdracht van Limburg.net op afroep ingezameld:

- grofvuil;
- snoeihout;
- asbest (zolang de bronophaling door Limburg.net georganiseerd wordt).

Volgende huishoudelijke afvalstoffen en met huishoudelijke afvalstoffen vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen worden door of in opdracht van Limburg.net via een brengsysteem ingezameld :

- holglas;
- textiel.

Artikel 11.-

De ophaling huis-aan-huis wordt voorzien op de voor de ophaalwagens toegankelijke straten, wegen en pleinen.

De afvalstoffen moeten aangeboden worden voor de huis-aan-huis inzameling, de inzameling per wijk of per straat in de voorgeschreven inzamelrecipiënten en op een wijze zoals bepaald in dit afvalreglement. Afvalstoffen die aangeboden worden op een andere wijze dan bepaald in deze verordening worden niet aanvaard.

De aanbieder plaatst de aangeboden afvalstoffen aan de rand van de openbare weg en voor het betrokken perceel waar de aanbieder gevestigd is zonder het verkeer van voetgangers, fietsers of voertuigen te hinderen.

De aanbieder die afgelegen van de openbare weg gevestigd is of die langs wegen, plaatsen of stegen gevestigd is die niet door de wagens van de ophaaldienst bereikbaar zijn, moeten de voorgeschreven inzamelrecipiënten plaatsen langs het dichtstbijzijnde perceel grenzend aan de openbare weg of op de door de Limburg.net bepaalde plaats.

De afvalstoffen moeten goed zichtbaar worden aangeboden.

De inwoner die een afvalstof aanbiedt, is verantwoordelijk voor het eventueel zwerfvuil dat hiervan afkomstig is en staat zelf in voor het opruimen er van.

Het is verboden inzamelrecipiënten op het openbaar domein te laten staan. Deze worden op de dag van de lediging terug binnengehaald, evenals eventuele geweigerde zakken.

Het is verboden de langs de openbare weg staande reciënten te openen, geheel of gedeeltelijk te ledigen en/of te doorzoeken, met uitzondering van het bevoegde personeel in uitoefening van hun functie.

Artikel 12.-

De dagen en uren waarop de inzameling huis-aan-huis, per wijk, per straat of op afroep wordt georganiseerd, worden bepaald door Limburg.net en gepubliceerd via de afvalkalender en via de website van de gemeente en Limburg.net.

De aanbieder mag de afvalstoffen voor de huis-aan-huis inzameling ten vroegste de avond voorafgaand aan de dag voor de ophaling en moet ten laatste om 6 uur op de dag van de ophaling zijn afvalstoffen buiten plaatsen. Bij uitzonderlijke weersomstandigheden (code rood KMI) kunnen door Limburg.net afwijkende instructies bekend gemaakt worden via de website en andere kanalen, die door de aanbieder in acht moeten genomen worden.

Artikel 13.-

De afvalstoffen die worden ingezameld via de Optimo-inzameling worden uitsluitend aangeboden in de officiële zakken met het Limburg.net logo, die aangekocht worden/verkregen zijn in de daarvoor aangeduide verkooppunten:

- huisvuilzakken;
- pmd-zakken;
- tuinafvalzakken;
- keukenafvalzakken;
- textielzakken.

De aanbieder gebruikt per afvalstof uitsluitend de daartoe voorziene officiële zak om de betreffende afvalstof aan de bieden en sluit deze zorgvuldig op de voorziene wijze, zodat de zak gemakkelijk en veilig kan opgenomen worden door de ophalers. Hiertoe gelden volgende richtlijnen (niet limitatief):

- de zakken mogen niet dichtgeplakt worden;
- de zakken mogen geen scheuren, barsten of lekken vertonen;
- al het afval moet geborgen zijn in de zak, er mag dus niets aan de buitenzijde van de zak gebonden of bevestigd worden;
- scherpe voorwerpen dienen zodanig verpakt te worden dat ze geen risico inhouden voor de veiligheid van de ophaler
- de zakken met zogenaamde 'wavetop'sluiting (4 flappen) worden gesloten door de 2 tegenover elkaar liggende flappen zijdelings te kruisen en dicht te knopen, waarbij de zak niet te vol mag zijn zodat er een voldoende grote handgreep is voor de ophalers;
- De zakken met trekbandsluiting moeten correct dichtgeknoopt zijn.

Het is toegestaan om afvalzakken aan te bieden in een open bak, mand of kuip, om de afvalzak te beschermen tegen ongedierte, onder volgende voorwaarden:

- minimale diameter: 55 cm;
- maximale hoogte: 70 cm;
- geen deksel;
- duidelijk zichtbaar vanaf de openbare weg;
- geen inklemming van de afvalzak in het recipiënt;
- de bak, mand of kuip moet na elke ophaling terug binnengehaald worden, er mag dus geen blijvende constructie aan de straatzijde gebouwd worden.

Artikel 14.-

Indien aan een appartementsgebouw of in een specifiek afgebakende zone, de inzameling van bepaalde afvalstoffen gebeurt via ondergrondse containers of 1.100 liter containers van Limburg.net, zijn alle bewoners van het appartementsgebouw of in de afgebakende zone, verplicht om de betrokken afvalstoffen via deze weg én correct gesorteerd aan te bieden.

AFDELING II – SPECIFIEKE REGELS PER AFVALSTOF

Artikel 15. - huisvuil

Het huisvuil wordt minstens tweewekelijks huis-aan-huis ingezameld door Limburg.net via de Optimo-inzameling en dient gescheiden te worden aangeboden in een officiële huisvuilzak met het opschrift 'Limburg.net'. In de huisvuilzak mogen enkel afvalstoffen worden gedeponeerd die niet selectief worden ingezameld.

Het gewicht van de aangeboden zak mag niet groter zijn dan:

- 5 kg voor een huisvuilzak van 22 liter;
- 10 kg voor een huisvuilzak van 44 liter.

Per ophaalbeurt mogen maximaal 4 huisvuilzakken van 44l of equivalent in huisvuilzakken van 22l worden aangeboden.

Artikel 16. – pmd-afval

Het afval van plastic verpakkingen, metalen verpakkingen en drankkartons (afgekort pmd) wordt minstens tweewekelijks huis-aan-huis ingezameld door Limburg.net via de Optimo-inzameling en dient gescheiden te worden aangeboden in een officiële pmd-zak met het opschrift 'Limburg.net'.

Het maximale volume van de plastic flessen en flacons, metalen verpakkingen en drankkartons die in de zak gedeponeerd worden, bedraagt 8 liter. Het verpakkingsafval mag niet verontreinigd zijn en het is verboden om de verpakkingen in elkaar te steken of om de verpakking in een zak in de pmd-zak te deponeren.

Per ophaalbeurt mogen maximum 8 pmd-zakken van 60l aangeboden worden.

Artikel 17. – keukenafval

Keukenafval wordt minstens tweewekelijks huis-aan-huis ingezameld door Limburg.net via de Optimo-inzameling en dient gescheiden aangeboden te worden in een officiële keukenafvalzak met opschrift 'Limburg.net'.

Per ophaalbeurt mogen maximum 8 zakken keukenafval aangeboden worden. Het gewicht per aangeboden zak mag niet groter zijn dan 10 kg.

Artikel 18. – tuinafval

Tuinafval wordt minstens tweewekelijks huis-aan-huis ingezameld door Limburg.net via de Optimo-inzameling en dient gescheiden aangeboden te worden in een officiële tuinafvalzak met opschrift 'Limburg.net'.

Per ophaalbeurt mogen maximum 8 tuinafvalzakken aangeboden worden. Het gewicht per aangeboden zak mag niet groter zijn dan 15 kg.

Artikel 19. – textiel

Textiel wordt minstens tweewekelijks huis-aan-huis ingezameld door Limburg.net via de Optimo-inzameling en dient gescheiden aangeboden te worden in een officiële textielafvalzak met opschrift 'Limburg.net'.

Per ophaalbeurt mogen maximum 4 textielzakken aangeboden worden. Het gewicht per aangeboden zak mag niet groter zijn dan 15 kg.

Textiel wordt ook ingezameld in textielcontainers die verspreid staan opgesteld in de gemeente. In deze textielcontainers is het niet verplicht om het textiel aan te bieden in een officiële textielafvalzak met opschrift 'Limburg.net'.

Het aangeboden textielafval mag niet nat, vervuild of totaal versleten zijn.

Artikel 20. – papier en karton

Papier en karton wordt minstens maandelijks huis-aan-huis ingezameld door Limburg.net of door verenigingen die hiervoor vooraf gemachtigd zijn door de gemeente, op voorwaarde dat voldaan wordt aan de naleving van de sorteerverplichting (artikel 4.3.1. Vlarema) en de ingezamelde hoeveelheden volgens de opgelegde voorwaarden gerapporteerd worden aan Limburg.net.]

Het papier en karton dient aangeboden te worden hetzij in een stevige kartonnen doos, hetzij in balen samengebonden met natuurtouw.

Het volume per aanbieding mag maximaal 1 m³ bedragen en de bundel of doos mag maximaal 15 kg wegen.

Artikel 21. – grofvuil

Het grofvuil wordt minimaal 4 keer per jaar ingezameld door Limburg.net. Het grofvuil moet worden aangeboden volgens volgende voorwaarden:

- aan de rand van de openbare weg, op een plaats die bereikbaar is voor de ophaalwagen;
- indien nodig, stevig samengebonden, zodat het niet kan uiteenvallen;
- alle voorwerpen dienen zodanig aangeboden te worden dat ze geen gevaar kunnen opleveren voor de ophalers van de afvalstoffen;
- het gewicht van een afzonderlijk voorwerp of samengebonden bundel mag niet groter zijn dan 70 kg, het mag maximum 2 meter lang en 1 meter breed zijn en het totaal volume is beperkt tot 2 maal 2m³ per aanbieding.

Is niet toegestaan en wordt geweigerd:

- Afvalstoffen die in een recipiënt voor huisvuil kunnen aangeboden worden, dozen of zakken;
- Houtafval;
- Recycleerbare afvalsoorten.

Voor de ophaling op afroep moet minimaal 2 dagen voorafgaandelijk aan de ophaling een online aanvraag worden ingediend worden met de vermelding van de op te halen afvalstoffen. De aanvraag gebeurt via de website van Limburg.net, onder voorbehoud van de nog beschikbare capaciteit. In het uitzonderlijke geval dat een online aanvraag onmogelijk is, kan de aanvraag telefonisch gebeuren. De praktische en betaalvoorwaarden moeten voldaan zijn vooraleer tot ophaling wordt overgegaan.

Artikel 22. – snoeihout

Het snoeihout wordt minimaal 3 keer per jaar opgehaald op afroep. Het snoeihout moet worden aangeboden volgens volgende voorwaarden:

- aan de rand van de openbare weg, op een plaats die bereikbaar is voor de ophaalwagen
- samengebonden in bundels met natuurtouw van maximum 25 kg (bundels die zijn samengebonden met niet-composteerbaar materiaal (plastic, ijzer,...) worden niet aanvaard
- de takken mogen maximaal 10 cm dik en 180 cm lang zijn
- per inzamelbeurt mag maximaal 2 maal 2 m³ worden aangeboden
- het snoeihout mag niet verontreinigd zijn

Voor de ophaling op afroep moet minimaal 2 dagen voorafgaandelijk aan de ophaling een online aanvraag worden ingediend via de website van Limburg.net, onder voorbehoud van de nog beschikbare capaciteit. In het uitzonderlijke geval dat een online aanvraag onmogelijk is, kan de aanvraag telefonisch gebeuren. De praktische en betaalvoorwaarden moeten voldaan zijn vooraleer tot ophaling wordt overgegaan.

Artikel 23. – asbest

De ophaling van asbest op afroep gebeurt op afroep door Limburg.net, onder volgende voorwaarden:

- asbest wordt aangeboden in correct gevulde en dichtgebonden platenzakken of bigbags (in container), aan de rand van de openbare weg, op een plaats die bereikbaar is voor de ophaalwagen;
- de platenzakken of bigbags bevinden zich steeds aan de voorzijde van het huis, op een goed bereikbare plaats voor de ophaalwagen waarbij de voorziene lussen zo gebonden zijn dat de platenzak(ken) door de ophaalwagen kan/kunnen getakeld worden;
- de correct gevulde container(s) moet(en) uiterlijk om 6:00u 's morgens op de afgesproken datum op een goed bereikbare plaats voor de ophaalwagen worden aangeboden. De liner die met de container geleverd werd, moet correct dichtgebonden zijn. De container wordt zodanig geplaatst dat deze eenvoudig door de ophaalwagen getakeld kan worden;
- Indien de container(s) op het openbaar domein moet(en) worden geplaatst, zorgt de aanvrager zelf en tijdig voor de nodige vergunningen en signalisatie bij de gemeente/stad van zijn/haar woonplaats en draagt eventuele kosten die hiermee gepaard gaan.

Voor de ophaling op afroep moet voorafgaandelijk een online aanvraag worden ingediend via de website van Limburg.net, onder voorbehoud van de nog beschikbare capaciteit. In het uitzonderlijke geval dat een online aanvraag onmogelijk is, kan de aanvraag telefonisch gebeuren. De praktische en betaalvoorwaarden zoals vastgelegd in het tarievenreglement 'asbestinzameling aan huis' van Limburg.net moeten voldaan zijn vooraleer tot ophaling wordt overgegaan.

Artikel 24. – hol glas

Het holglas wordt ingezameld in de glasbollen die verspreid staan opgesteld in de gemeente.

Het holglas dient afhankelijk van de kleur in de daarvoor voorziene glasbollen gedeponeerd te worden. Het holglas dient leeg en voldoende gereinigd te zijn en ontdaan van deksels en doppen. Het is verboden holglas te deponeren in de glasbollen tussen 22.00 uur en 08.00 uur.

Artikel 25. – kringloopgoederen

Kringloopgoederen worden huis-aan-huis ingezameld op afroep door het door de OVAM erkende kringloopcentrum waarmee de gemeente een overeenkomst heeft afgesloten. Kringloopgoederen komen in aanmerking voor hergebruik voor hun oorspronkelijke doel. Zij dienen in een nette staat te worden aangeboden en mogen niet totaal versleten zijn.

HOOFDSTUK 3 – INZAMELING OP HET RECYCLAGEPARK VAN HUISHOUDELIJKE AFVALSTOFFEN EN MET HUISHOUDELIJKE AFVALSTOFFEN VERGELIJKBARE BEDRIJFSAFVALSTOFFEN

Artikel 26. – algemeen

Het recyclagepark is een inrichting die tot doel heeft de gescheiden inzameling van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen mogelijk te maken met het oog op de maximale recyclage van deze afvalstoffen.

De raad van bestuur van Limburg.net vaardigt een huishoudelijk reglement uit dat van toepassing is op alle Limburg.net recyclageparken. Hierin worden openingsuren, voorwaarden en eventuele beperkingen voor aanvaarding van afvalstoffen, evenals alle andere aspecten met betrekking tot de dagelijkse werking van het recyclagepark vastgelegd. Het huishoudelijk reglement wordt gepubliceerd op de website van Limburg.net en uitgehangen op het recyclagepark. Iedere bezoeker wordt geacht hiervan kennis te nemen en de regels na te leven.

Artikel 27. – toegankelijkheid

Limburg.net baat het recyclagepark uit namens de gemeente en is toegankelijk voor:

- de inwoners van Limburg.net woonachtig in een gemeente waar het recyclagepark in eigendom van Limburg.net is en waar de toegang tot het intercommunaal recyclagepark geregistreerd wordt aan de hand van een elektronisch identiteitskaart. De adressen van alle Limburg.net recyclageparken zijn terug te vinden op www.limburg.net;
- voor de zelfstandige ondernemers, kmo's, verenigingen of instellingen die op het gevestigd zijn in een gemeente waar het recyclagepark in eigendom van Limburg.net is in zoverre de door hen aangevoerde afvalstoffen vergelijkbaar zijn overeenkomstig de definitie in artikel 1 van dit afvalreglement en zij over een toegangkaart beschikken.

Kinderen onder de 16 jaar, niet vergezeld van een volwassene, worden niet toegelaten.

Dieren zijn niet toegelaten.

Buiten de openingsuren is het recyclagepark niet toegankelijk voor personen vreemd aan de dienst.

Artikel 28. – werking

De toegang tot het recyclagepark is voorbehouden aan voertuigen waarvan het brutogewicht 5 ton niet overschrijdt. Wanneer het brutogewicht deze 5 ton overschrijdt, wordt de gebruiker hiervan via de display van de weegzuil op de hoogte gebracht. Bij een volgende overschrijding door de betreffende partij (gezin of onderneming) wordt de toegang automatisch geweigerd. Enige uitzondering wordt gemaakt voor de aanvoer van huishoudelijk afval (straat -en veegvuil, marktafvalstoffen, zwerfvuil en sluikstorten) door de diensten van de aangesloten gemeente- en stadsbesturen;

Afvalstoffen worden steeds manueel en vanaf de begane grond afgeladen. Het gebruik van machinale hulpmiddelen voor het deponeren van afvalstoffen, of voor het laden van verkoopproducten (compost, mulch, ...) is niet toegestaan. Enige uitzondering hierop is het gebruik van een aanhangwagen of bestelwagen met kيبak;

Op geen enkele manier mag de doorgang op het park en de normale werking van het park worden gehinderd omwille van de aanvoer, uitladen en deponeren van afvalstoffen.

De snelheid van de voertuigen op het recyclagepark is beperkt tot 15 km/uur. De motor dient stilgelegd te worden bij het lossen van de afvalstoffen.

De bezoeker dient alle geldende milieuregels te respecteren. Eventuele lekkages dienen onmiddellijk te worden gemeld en opgeruimd. De bezoeker dient het door hem bevuilde terrein op te kuisen.

Het is ten strengste verboden om afvalstoffen of andere materialen mee te nemen van op het recyclagepark. Alle gedeponeerde afvalstoffen zijn eigendom van Limburg.net. Het is ook niet toegelaten om op het recyclagepark afvalstoffen of andere materialen uit te wisselen met andere bezoekers. Het is verboden de gedeponeerde afvalstoffen te doorzoeken.

Het is verboden op het recyclagepark te roken of om op enige andere wijze vuur te maken.

Het is verboden om giften (geld, drank, voedsel,...) te geven aan de parkwachter.

Het is verboden om afvalstoffen te deponeren buiten de voorziene containers of achter te laten aan de toegangspoorten of de omheining van het recyclagepark. Dit wordt gelijkgesteld met sluikstorten.

Indien er onvoldoende plaats in de container is, kan de parkwachter verbieden afvalstoffen te lossen. De bezoeker dient deze dan weer mee te nemen.

Artikel 29. – afvalstoffen

Op het recyclagepark mogen o.m. de hierna vermelde, vooraf maximaal gesorteerde en niet vervuilde huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen aangeboden worden. Afvalstoffen die in hoeveelheid, aard of samenstelling niet vergelijkbaar zijn met huishoudelijk afvalstoffen, worden geweigerd. Restproducten van een productieproces, worden geweigerd. De afvalstoffen mogen in de daartoe voorbestemde en van een duidelijke vermelding voorziene container, recipiënt of opslagruimte gedeponeerd worden. Dit gebeurt door de bezoekers zelf, tenzij dit anders staat aangegeven.

- aeea;
- asbest (hechtgebonden);
- boomstronken;
- bouw- en slooafval gemengd;
- fijn tuinafval in bulk;
- fijn tuinafval in afvalzak, (enkel tijdens de periodes en in de locaties gecommuniceerd door Limburg.net);
- frituurvet en oliën;
- gipsplaten;
- grofvuil;
- harde kunststoffen;
- holglas;
- hout (type A,B en C);
- huisvuil (enkel tijdens de periodes en in de locaties gecommuniceerd door Limburg.net);
- keukenafval (enkel tijdens de periodes en in de locaties gecommuniceerd door Limburg.net);
- kga;
- matrassen;
- metalen;
- papier- en karton;
- pmd;
- snoeihout;

- textiel;
- vlakglas;
- zuiver steenpuin.

Niet elk recyclagepark heeft de mogelijkheden om alle afvalstoffen te aanvaarden:

meer info op www.limburg.net/recyclageparken.

De specifieke aanbiedingsregels per afvalstof worden gecommuniceerd via www.limburg.net/recyclageparken.

Volgende regels zijn van toepassing om de onderstaande afvalstoffen te aanvaarden. Indien niet voldaan is aan deze regels, wordt het aangevoerde afval geweigerd:

- asbestcement:
 - ✓ het recyclagepark zamelt enkel verpakt asbestcement in. Het asbest moet verpakt zijn in zakken of folie die voorzien en verkocht worden door Limburg.net. De verpakking moet hanteerbaar zijn en moet luchtdicht en stevig afgesloten zijn;
 - ✓ het verpakkingsmateriaal kan tegen vergoeding aangekocht worden op het recyclagepark [OF via andere verdeelpunten gecommuniceerd door de gemeente]. Het verpakkingsmateriaal moet vooraf aangekocht worden zodat het asbestcement al verpakt is wanneer het wordt aangeleverd op het recyclagepark (ter plaatse inpakken is niet toegestaan). Het is verboden om de asbestmaterialen te breken om ze te kunnen verpakken. Het verpakte asbestcement moet door de bezoekers omzichtig in de container gedeponeerd worden;
- grofvuil:
 - ✓ het is ten strengste verboden om afval dat selectief kan worden aangeboden, ongesorteerd in de grofvuilcontainer te deponeren. Indien dit toch gebeurt, wordt dit beschouwd als sluikstorten;
 - ✓ afval dat kan worden weggeborgen in een plastic huisvuilzak of doos wordt niet beschouwd als grofvuil;
- huisvuil/keukenafval/fijn tuinafval in afvalzak:
 - ✓ wordt aangeboden in een officiële afvalzak;
 - ✓ de aangebrachte zak is degelijk gesloten en lekdicht;
 - ✓ enkel in de periodes zoals gecommuniceerd door Limburg.net;
- kga
 - ✓ het aangeboden kga wordt zoveel mogelijk in de oorspronkelijke verpakking, inclusief buitenverpakking, aangeboden om de identificatie te vereenvoudigen. Indien nodig brengt de producent zelf de aanduiding(en) over de aard, de samenstelling en de eventuele gevaren van het kga op de verpakking aan. Producten van verschillende aard mogen niet worden samengevoegd. De aanbieder dient alle nodige voorzorgsmaatregelen te treffen om het lekken en andere ongewenste effecten van het kga te voorkomen;
 - ✓ het aangeboden kga wordt door de bezoeker op de sorteertafel nabij de KGA-opbergruimte geplaatst;
- pmd
 - ✓ wordt aangeboden in een officiële pmd-zak, met uitsluitend pmd-afvalstoffen;
 - ✓ de aangebrachte zak is degelijk gesloten.

Artikel 30. – toezicht parkwachters

Tijdens de openingsuren staat het recyclagepark permanent onder toezicht van meerdere parkwachters.

De bezoekers dienen nauwgezet en stipt de richtlijnen van de parkwachters en de op het park aangebrachte instructies na te leven.

De bezoeker is verplicht om op vraag van de parkwachter zijn eID, badge en weegticket te tonen.

Wanneer afvalstoffen in de verkeerde container of plaats worden achtergelaten, kan de parkwachter de bezoeker verplichten dit afval terug te nemen en op de juiste plaats te deponeren.

De parkwachter kan de registratie van de gekozen afvalstoffen wijzigen indien blijkt dat deze verkeerd werden aangemeld.

De parkwachter kan het geregistreerd gewicht van een aanvoer wijzigen wanneer hij vaststelt dat de weging foutief is gebeurd (bijvoorbeeld door in- of uitstappen personen, of andere manipulaties of fouten). De parkwachter zal hiervoor de aanvoer opnieuw afwegen, of indien dit niet meer mogelijk is, een zo goed mogelijke raming maken.

De parkwachter waakt over de verkeersdoorstroming op het park. Het is de parkwachter toegestaan om de aanbieders van afvalstoffen buiten de omheining te laten wachten indien er zich reeds te veel personen of voertuigen op het recyclagepark bevinden, in functie van een goede verkeersregeling en veiligheid op het recyclagepark.

HOOFDSTUK 4 – STRAFBEPALINGEN

Afvalgerelateerde kleine vormen van overlast worden bestraft met een gemeentelijke administratieve sanctie overeenkomstig artikel 119bis van de Gemeentewet, voor zover de wetten, besluiten, decreten, algemene en provinciale reglementen of verordeningen niet in andere straffen voorzien.

Er is een verbod op:

- het inzamelen van huishoudelijke afvalstoffen in strijd met het afvalreglement;
- het achterlaten van zwerfvuil (o.a. sigarettenpeuken, kauwgom, blikjes, wikkels en andere lege verpakkingen);
- het niet naleven van het verbod om reclaimedrukwerk en regionale pers te bedelen in leegstaande panden of brievenbussen met een ja/nee- of neen/nee-sticker of op het openbaar domein;
- het niet plaatsen van de nodige inzamelrecipiënten door verkooppunten voor drank en voeding bestemd voor onmiddellijke consumptie.

Artikel 31.-

Alle andere overtredingen op de bepalingen van deze politieverordening worden bestraft met politiestraffen, voor zover wetten, decreten, algemene of provinciale verordeningen op dit vlak geen andere straffen voorzien.

HOOFDSTUK 5 – SLOTBEPALINGEN

Artikel 32.-

Deze verordening zal bekend gemaakt worden overeenkomstig de artikels 286, 287 en 288 van het Decreet Lokaal Bestuur.

Artikel 33.-

Een afschrift van deze verordening wordt conform artikel 119 van de Nieuwe Gemeentewet, toegezonden aan:

- de Deputatie
- de griffie van de rechtbank van eerste aanleg en aan die van de politierechtbank.

Ter kennisgeving zal eveneens een afschrift worden toegezonden aan Limburg.net en de OVAM.

Artikel 34.-

Dit reglement treedt in werking vanaf 1 januari 2022.

De gemeenteraadsbeslissingen van:

- 28 november 2013 (gemeente Overpelt)
- 16 december 2013 (gemeente Neerpelt)

i.k.v. het afvalreglement i.v.m. beheer van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen worden opgeheven.

Namens de gemeenteraad :

de secretaris
get. Peter Spooren

voor eensluidend uittreksel:

de voorzitter
get. Juul Vrolix